

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 07.08.2024 09:54:46

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № от 30 мая 2024 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.О.26 Управление государственным и муниципальным имуществом
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики
Кафедра Региональной экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	Б1.О.26 Управление государственным и муниципальным имуществом
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № от 30 мая 2024 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.26 Управление государственным и муниципальным имуществом
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление государственным и муниципальным имуществом входит в обязательную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Финансовая и налоговая система РФ, Гражданское право, Государственные и муниципальные финансы, Экономическая теория, Основы финансовых расчетов, Математические методы в экономике, Эконометрика, Экономика организации, Маркетинг, Макроэкономическое планирование и прогнозирование, Региональная экономика и управление, Инвестиционный анализ, Управление изменениями, Консультационный проект, Стратегическое управление развитием территорий, Принятие и исполнение государственных решений

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-6	ОПК-6.1: Знать: технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.2: Уметь: использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки): технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен применять основные экономические методы и инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать: основные экономические методы и инструменты в системном управлении,	ПК-2.2: Уметь: применять основные экономические методы и инструменты в	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки): навыками и технологиями применения основных экономических методов и

	бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах	системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах	инструментов в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах
--	---	---	--

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	74.3/2.06
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	35.7/0.99
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 9
Контактная работа, в том числе:	6.3/0.18
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	103.7/2.88
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		

			Практич. занятия				соотношении с результатами обучения по образовательной программе
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	18	18			15	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	18	18			20.7	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	34					
	Итого	36	36	0.3	2	35.7	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	1	1			40	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	1	1			63.7	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	34					
	Итого	2	2	0.3	2	103.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	лекция	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности
		лекция	Понятие и основной состав государственного и муниципального имущества
		лекция	Система управления государственным и муниципальным имуществом
		лекция	Приватизация государственного и муниципального имущества
		лекция	Разграничение собственности на государственное и муниципальное имущество
		лекция	Управление имуществом государственных и муниципальных организаций
		лекция	Государство как акционер

		лекция	Недвижимая собственность государства
		лекция	Недвижимая собственность муниципального образования
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	лекция	Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности
		лекция	Управление земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности
		лекция	Управление федеральным бюджетом
		лекция	Управление бюджетом субъекта федерации
		лекция	Управление бюджетом муниципального образования
		лекция	Управление природными ресурсами государственного и муниципального собственника
		лекция	Управление движимым имуществом
		лекция	Управление имуществом РФ, находящимся за рубежом
		лекция	Совершенствование системы управления государственным и муниципальным имуществом

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	практическое занятие	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности
		практическое занятие	Понятие и основной состав государственного и муниципального имущества
		практическое занятие	Система управления государственным и муниципальным имуществом
		практическое занятие	Приватизация государственного и муниципального имущества
		практическое занятие	Разграничение собственности на государственное и муниципальное имущество
		практическое занятие	Управление имуществом государственных и муниципальных организаций
		практическое занятие	Государство как акционер
		практическое занятие	Недвижимая собственность государства
		практическое занятие	Недвижимая собственность муниципального образования
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	практическое занятие	Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности
		практическое занятие	Управление земельными ресурсами, находящимися в муниципальной

		собственности
	практическое занятие	Управление федеральным бюджетом
	практическое занятие	Управление бюджетом субъекта федерации
	практическое занятие	Управление бюджетом муниципального образования
	практическое занятие	Управление природными ресурсами государственного и муниципального собственника
	практическое занятие	Управление движимым имуществом
	практическое занятие	Управление имуществом РФ, находящимся за рубежом
	практическое занятие	Совершенствование системы управления государственным и муниципальным имуществом

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - аналитическая записка - тестирование
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - аналитическая записка - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543889>

2. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14763-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536676>

Дополнительная литература

1. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е.

Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907>

Литература для самостоятельного изучения

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12352-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470735>

2. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470695>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран

	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление государственным и муниципальным имуществом:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Аналитическая записка	+
	Практические задачи	+
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	+
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		ОПК-6.1: Знать:	ОПК-6.2: Уметь:
	технологии управления государственными и муниципальными финансами,	использовать в профессиональной деятельности технологии управления	технологиями управления государственными и муниципальными финансами,

	государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Пороговый	Знать: основные технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Уметь использовать в профессиональной деятельности основные технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Владеть основными навыками управления государственным и муниципальным имуществом
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать: применяемые на практике технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Уметь использовать в профессиональной деятельности современные технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Владеть практическими навыками управления государственным и муниципальным имуществом
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать: технологии совершенствования системы управления государственным и муниципальным имуществом	Уметь использовать в профессиональной деятельности технологии совершенствования системы управления государственным и муниципальным имуществом	Владеть навыками совершенствования управления государственным и муниципальным имуществом

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен применять основные экономические методы и инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать: основные экономические методы и инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах	ПК-2.2: Уметь: применять основные экономические методы и инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки): навыками и технологиями применения основных экономических методов и инструментов в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах
Пороговый	Знать основные экономические методы, применяемые в управлении бюджетом на	Уметь применять экономические методы в управлении бюджетом на всех уровнях власти	Владеть навыками управления бюджетом на всех уровнях власти

	всех уровнях власти		
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать современные экономические методы, применяемые в управлении бюджетом на всех уровнях власти	Уметь применять современные методы управления бюджетом на всех уровнях власти	Владеть навыками практического применения экономических методов управления бюджетом на всех уровнях власти
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать прогрессивные методы, применяемые в управлении бюджетом на всех уровнях власти	Уметь выработать предложения по совершенствованию системы управления бюджетом на всех уровнях власти	Владеть навыками совершенствования системы управления бюджетом на всех уровнях власти

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Доклад Электронная презентация Тестирование Аналитическая записка	экзамен
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Доклад Электронная презентация Тестирование Практические задания	экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системы учета объектов и оформление прав на них 2. Инвентаризация объектов недвижимости и ценных бумаг, находящихся в государственной собственности области; 3. Современные методы и финансовые инструменты управления государственным и муниципальным имуществом 4. Оптимизация количества объектов управления в целях эффективного пообъектного управления 5. Обеспечение прав области как участника (акционера) коммерческих и некоммерческих организаций; 6. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества, а также контроля за деятельностью лиц, привлекаемых в качестве управляющих (унитарных предприятий, учреждений, представители государства в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, доверительные управляющие государственным имуществом, управляющие компании); 7. Расширение полномочий по управлению предприятиями и

	организациями федеральной собственности, расположенными на территории области.
Управление объектами государственного и муниципального имущества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление федеральным государственным имуществом, имуществом субъекта федерации и муниципальным имуществом 2. Корпоративное управление в государственных компаниях 3. Управление государственным и муниципальным имуществом в некоммерческих организациях 4. Управление и распоряжение имуществом со специальными режимами обращения 5. Управление государственным имуществом, расположенным за пределами Российской Федерации 6. Приватизация и эффективное вовлечение государственного имущества в хозяйственный оборот 7. Земельно-правовые отношения и градостроительная деятельность 8. Цифровые технологии в управлении имуществом

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований. 2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью. 3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы. 4. Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью. 5. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью. 6. Управление государственной собственностью социальной сферы. 7. Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности. 8. Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации. 9. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления. 10. Управление государственной собственностью, сданной в аренду. 11. Организация контроля эффективности использования государственной собственности. 12. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности. <p>Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.</p>
Управление объектами государственного и муниципального имущества	<ol style="list-style-type: none"> 14. Повышение эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ. 15. Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий. 16. Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт). 17. Основные направления повышения эффективности использования имущества региона (на примере конкретного региона). 18. Проблемы управления собственностью ГУПов. 19. Планирование и оценка деятельности государственных унитарных предприятий (на примере субъекта РФ). 20. Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере субъекта РФ).

	<p>21. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.</p> <p>22. Управление государственной собственностью добывающих отраслей.</p> <p>23. Система управления земельными ресурсами.</p> <p>24. Организация контроля эффективности использования государственной собственности.</p> <p>25. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.</p> <p>26. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью.</p> <p>27. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.</p> <p>28. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.</p> <p>29. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования).</p> <p>30. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.</p> <p>31. Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности.</p> <p>32. Совершенствование механизмов управления государственной собственностью сферы культуры.</p>
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

1. Какие из указанных объектов относятся к недвижимому имуществу (укажите все верные варианты ответа)?

- земельные участки
- транспортные средства
- предприятия как имущественные комплексы
- ценные бумаги

2. Среди задач управления земельными ресурсами на уровне местного самоуправления можно назвать:

- интенсивное хозяйственное использование земли на территории муниципального образования
- повышение эффективности использования земли на территории муниципального образования
- содействие приватизации земли
- заключение договоров аренды земельных участков с юридическими и физическими лицами

3. Кто является собственником муниципальной собственности?

- Глава муниципального образования
- Комитет по управлению имуществом
- муниципальное образование
- Представительный орган власти муниципалитета

4. Какие существуют формы управления пакетами акций, принадлежащих государству?

- аренда
- оперативное управление
- доверительное управление
- концессия

5. В форме унитарных предприятий могут быть созданы:

- государственные предприятия
- муниципальные предприятия
- бюджетные учреждения

- хозяйственные общества
- любые предприятия

6. Федеральное государственное унитарное предприятие может создавать и открывать:

- филиалы
- дочерние предприятия
- представительства
- кредитные организации

7. В собственности Российской Федерации не могут находиться земельные участки, которые:

- признаны таковыми федеральными законами
- приобретены РФ в результате сделок
- заняты зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности РФ
- национализированы у граждан и юридических лиц

8. Подлежат ли обязательной регистрации в органах Министерства юстиции РФ акты министерств и ведомств РФ о земле:

- да
- нет
- только акты, затрагивающие права граждан
- акты, касающиеся прав на сельскохозяйственные земли

9. Каков размер уставного фонда государственного казенного предприятия?

- не менее 1000 МРОТ
- не более 100% объема муниципального заказа
- уставный фонд не формируется

10. Закрепление права на владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом содержится в нормативно-правовых актах:

- в Конституции РФ
- в Федеральном законе № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- в Гражданском Кодексе РФ
- во всех указанных нормативных актах

11. Назовите федеральное имущество, которое может быть передано в государственную собственность субъекта РФ и муниципальную собственность

- средства и имущество ЦБ РФ
- земля
- дороги федерального значения
- акции и иные ценные бумаги

12. Какие источники не относятся к источникам формирования имущества унитарных предприятий?

- имущество Российской Федерации
- совместное имущество Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований
- имущество муниципальных образований
- имущество юридических лиц
- имущество физических лиц

13. Какие природные ресурсы находятся исключительно в государственной собственности в РФ?

- земельные ресурсы
- минерально-сырьевые ресурсы
- лесные ресурсы
- водные ресурсы

14. Каковы признаки автономного учреждения?

- некоммерческая организация
- не может получать прибыль от своей деятельности
- отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом
- доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение

15. Какие существуют формы финансовой помощи из бюджета субъектов РФ местным бюджетам?

- дотации
- субвенции
- коммерческий кредит
- компенсации

16. Выберите источники формирования государственной собственности субъекта РФ:

- внешние займы от иностранных государств и международных финансовых организаций
- федеральное имущество, переданное регионам на выполнение федеральных полномочий
- имущество, созданное или приобретенное за счет бюджета субъекта РФ

17. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?

- хозяйственное ведение
- оперативное управление
- аренда
- безвозмездное бессрочное пользование
- срочное пользование

18. Результаты кадастровой оценки земель необходимы для следующих целей:

- ведения кадастра недвижимости
- формирования налогооблагаемой базы
- обоснования наиболее перспективных направлений застройки
- определения ставок арендной платы за муниципальные земли
- во всех вышеперечисленных случаях

19. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта Российской Федерации?

- казной субъекта РФ.
- всем государственным имуществом субъекта РФ
- имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ

20. Какие объекты не могут входить в состав муниципальной собственности?

- жилищный фонд
- недра
- нежилой фонд
- средства бюджета
- ценные бумаги

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

Раздел дисциплины	Задачи
Управление объектами государственного и муниципального имущества	1.ООО «АСА» был единственным участником аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в муниципальном образовании - поселке Мирный, расположенном на территории Красноярского района Самарской области. В информационном сообщении об итогах проведения аукциона по соответствующему извещению на право заключения договора аренды муниципального имущества сказано, что аукцион планировалось провести 6 августа 2023 г. Протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по извещению о проведении торгов от 5 августа 2023

	г. № XXX аукцион признан несостоявшимся в связи с поступлением одной заявки. Принято решение признать аукцион несостоявшимся, заключить договор аренды с единственным участником ООО «АСА». Правомерно ли такое решение? Обоснуйте свой ответ.
	1. Управление и Бюро архитектурного планирования заключили договор аренды муниципального имущества - нежилого помещения, находящегося в собственности г. Самары. На момент заключения договора аренды обязательный конкурс для продления договора был не нужен. Аренда длилась год, а когда срок истек, договор возобновили на неопределенный срок. Может ли быть продлен договор аренды без проведения торгов и возвращения имущества в муниципальную собственность? Аргументируйте свой ответ

Задание на аналитическую записку- <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	<p>1. Изучите деятельность Комитетов по управлению муниципальным имуществом на примере муниципальных образований Самарской области</p> <p>2. На примере двух муниципальных образований Самарской области рассмотрите основные документы в сфере управления муниципальным имуществом: положение, отчеты, и т.д.</p> <p>3. По итогам исследования подготовьте аналитическую записку, содержащую сравнительную характеристику деятельности органов управления имуществом в различных муниципальных образованиях</p>

Тематика Презентаций

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система государственного управления имуществом в РФ и за рубежом 2. Приватизация и деприватизация: особенности и порядок проведения 3. Этапы процесса управления объектами собственности 4. Преобразование форм и отношений собственности. 5. Анализ управления использованием государственной собственности. 6. Анализ управления муниципальной собственностью. 7. Анализ управления собственностью публичных обществ. 8. Стимулирование роста эффективности управления собственностью субъекта РФ. 9. Функции и структура органов управления государственной собственностью. 10. Функции и структура органов управления муниципальной собственностью. 11. Структура органов управления имуществом субъекта РФ и их функции. 12. Особенности распоряжения имуществом в порядке приватизации 13. Меры ответственности в сфере управления государственным и муниципальным имуществом соответствии с действующим законодательством РФ

	<p>14. Формы и виды собственности в РФ.</p> <p>15. Приватизация в РФ. Закон «О приватизации государственного и муниципального имущества».</p>
Управление объектами государственного и муниципального имущества	<p>1. Особенности определения кадастровой и рыночной стоимости земельных участков</p> <p>2. Анализ состояния управления жилым фондом на примере Самарской области.</p> <p>3. Анализ управления собственностью муниципальных унитарных предприятий.</p> <p>4. Анализ управления собственностью государственных унитарных предприятий.</p> <p>5. Особенность управления интеллектуальной собственностью.</p> <p>6. Управление недвижимой собственностью.</p> <p>7. Государство как акционер</p> <p>8. Управление недропользованием и природными ресурсами.</p> <p>9. Налогообложение объектов государственной и муниципальной собственности.</p> <p>10. Управляющие компании в системе управления собственностью.</p> <p>11. Особенности управления земельными ресурсами</p> <p>12. Особенности управления муниципальным жилым фондом</p> <p>13. Органы государственного контроля и надзора</p> <p>14. Особенности управления собственностью учреждений культуры</p> <p>15. Управление движимым имуществом государственного и муниципального собственника</p>

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	<p>1. Характеристика и содержание экономико-правовой категории собственность.</p> <p>2. Характеристика основных форм собственности.</p> <p>3. Современная структура государственной и муниципальной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности</p> <p>4. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике</p> <p>5. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью</p> <p>6. Содержание экономической категории муниципальная собственность</p> <p>7. Характеристика основных функций управления муниципальной собственностью</p> <p>8. Сравнительная характеристика государственной и муниципальной собственности</p> <p>9. Управление объектами государственным имуществом: задачи, функции и основные принципы</p> <p>10. Характеристика системы управления государственным имуществом</p> <p>11. Структура органов управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>12. Характеристика механизма управления государственным имуществом</p> <p>13. Характеристика механизма управления муниципальным имуществом</p>

	<p>14. Приватизация государственной и муниципальной собственности - опыт прошлого и современный этап.</p> <p>15. Экономическая и социальная эффективность приватизации</p> <p>16. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса</p> <p>17. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности</p> <p>18. Содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую</p> <p>19. Характеристика организационно-правовых форм государственных организаций. Цели их создания и область деятельности</p> <p>20. Характеристика государственного унитарного предприятия как объекта государственной собственности</p> <p>21. Механизм управления государственным унитарным предприятием</p> <p>22. Система контроля государства за деятельностью ГУПов.</p> <p>23. Основные причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий</p> <p>24. Проблемы повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий</p> <p>25. Особенности управления муниципальными предприятиями.</p> <p>26. Характеристика основных целей участия государства в уставных капиталах акционерных обществ</p> <p>27. Характеристика механизмов управления акционерным обществом с различной долей государства в акционерном капитале</p> <p>28. Направления совершенствования системы контроля за эффективностью использования государственной собственности</p> <p>29. Основные способы стимулирования и контроля представителей государства в совете директоров акционерного общества</p> <p>30. Основные проблемы оценки эффективности управления акционерным капиталом с участием государства.</p>
<p>Управление объектами государственного и муниципального имущества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика состава объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности 2. Характеристика механизмов управления объектом недвижимости, находящейся в собственности государства 3. Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью, находящейся в собственности государства 4. Нормативно-правовое обеспечение управления государственной недвижимостью 5. Проблемы повышения эффективности управления государственной и муниципальной недвижимостью 6. Основные проблемы управления недвижимостью государства, находящейся за рубежом 7. Характеристика основных форм собственности на землю 8. Земельные ресурсы как объект собственности и объект управления. 9. Система управления земельными ресурсами 10. Организационная структура системы управления земельными ресурсами государства, муниципального образования 11. Основные направления совершенствования системы управления земельными ресурсами 12. Система показателей эффективности использования земли.

	<p>13. Характеристика природных объектов государственной и муниципальной собственности</p> <p>14. Основные законодательные акты, регулирующие отношения воспроизводства природных объектов государственной собственности</p> <p>15. Организационная структура управления собственностью в природно-ресурсном комплексе</p> <p>16. Характеристика механизма недропользования. Проблемы реализации прав собственности на недра</p> <p>17. Характеристика механизмов управления водными объектами на территории РФ</p> <p>18. Система контроля за использование природных объектов государственной собственности</p> <p>19. Механизм результативного управления объектами государственной и муниципальной собственности</p> <p>20. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.</p> <p>21. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.</p> <p>22. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования).</p> <p>23. Государственное регулирование процессов недропользования.</p> <p>24. Реализация прав государственного собственника на недра.</p> <p>25. Содержание прав собственности на водные объекты.</p> <p>26. Нормативно-правовая база отношений собственности на водные ресурсы.</p> <p>27. Основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов.</p> <p>28. Лесной фонд. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда.</p> <p>29. Лесное законодательство. Платежи за пользование лесным фондом.</p> <p>Необходимость и особенности оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых, водных объектов и лесного фонда для целей повышения эффективности их использования.</p>
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«хорошо»	Стандартный ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«удовлетворительно»	Пороговый ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне