

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.08.2024 11:01:15

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента

Кафедра Социологии и психологии

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.08 Социология и психология управления

Основная профессиональная образовательная программа 39.03.01 Социология программа Социальная психология

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2024

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Социология и психология управления входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Социальная психология, Социально-психологический тренинг, Социология и психология личности, Социология и психология труда

Последующие дисциплины по связям компетенций: Психология масс и массовидных явлений, Этические основы профессиональной деятельности социального психолога

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Социология и психология управления в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен проводить мероприятия по психологическому обследованию и оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:
	требования к структуре и содержанию программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи, методы и технологии установления и поддержки контакта в процессе психологического консультирования	реализовывать программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи, поддерживать мотивацию клиента к достижению целей психологического консультирования, оказывать консультационную помощь гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс	навыками оказания консультационной психологической помощи, установления и поддержания контакта с клиентом в процессе консультирования, методами и приёмами оказания консультативной помощи гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	92.3/2.56
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	54/1.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	17.7/0.49

Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации: Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	26.3/0.73
Занятия лекционного типа	12/0.33
Занятия семинарского типа	12/0.33
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	83.7/2.32
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации: Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Социология и психология управления представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Социология управления	18	27			8,7	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Психология управления	18	27			9	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	34					
	Итого	36	54	0.3	2	17.7	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				

1.	Социология управления	6	6			41,7	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Психология управления	6	6			42	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	34					
	Итого	12	12	0.3	2	83.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Социология управления	лекция	Социология управления как отрасль социологической науки
		лекция	Основные зарубежные концепции социологии управления. Современное состояние социологии управления
		лекция	Управление мотивацией
		лекция	Прогнозирование в системе управления: его возможности и ограничения
		лекция	Социальное проектирование и социальное программирование: сущность, методы и практика
		лекция	Социальное планирование как форма комплексного решения проблемы социального развития
		лекция	Нововведения и их роль в совершенствовании управления
		лекция	Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса. Социологическое обеспечение государственного и муниципального управления.
		лекция	Социальные технологии. Социальный эксперимент
2.	Психология управления	лекция	Психология управления как наука и область профессиональной практики
		лекция	Руководитель - центральная фигура управленческого процесса
		лекция	Личность подчиненного. Психология управления его поведением
		лекция	Психология управления групповыми процессами
		лекция	Организация как объект управленческого воздействия руководителя

		лекция	Индивидуальная и групповая работа руководителя с сотрудниками
		лекция	Психологическое влияние в управленческой деятельности
		лекция	Коммуникативная компетентность руководителя
		лекция	Психология управления конфликтными ситуациями

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Социология управления	практическое занятие	Социология управления как отрасль социологической науки
		практическое занятие	Основные зарубежные концепции социологии управления. Современное состояние социологии управления
		практическое занятие	Управление мотивацией
		практическое занятие	Прогнозирование в системе управления: его возможности и ограничения
		практическое занятие	Социальное проектирование и социальное программирование: сущность, методы и практика
		практическое занятие	Социальное планирование как форма комплексного решения проблемы социального развития
		практическое занятие	Нововведения и их роль в совершенствовании управления
		практическое занятие	Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса. Социологическое обеспечение государственного и муниципального управления.
		практическое занятие	Социальные технологии. Социальный эксперимент

2.	Психология управления	практическое занятие	Психология управления как наука и область профессиональной практики
		практическое занятие	Руководитель - центральная фигура управленческого процесса
		практическое занятие	Личность подчиненного. Психология управления его поведением
		практическое занятие	Психология управления групповыми процессами
		практическое занятие	Организация как объект управленческого воздействия руководителя
		практическое занятие	Индивидуальная и групповая работа руководителя с сотрудниками
		практическое занятие	Психологическое влияние в управленческой деятельности
		практическое занятие	Коммуникативная компетентность руководителя
		практическое занятие	Психология управления конфликтными ситуациями

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Социология управления	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Психология управления	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18847-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551813>

Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535869>

Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17977-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534078>

Дополнительная литература

Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536247>

Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543439>

Граждан, В. Д. Социология управления : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2628-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508867> "Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18847-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551813>

Литература для самостоятельного изучения

1. Журавлев, А. Л. Психология управления совместной деятельностью: новые направления исследований / А. Л. Журавлев, Т. А. Нестик. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 248 с. — ISBN 978-5-9270-0194-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/88379.html>

2. Романова, Е. В. Психология управления. На пути к руководящей должности : учебное пособие / Е. В. Романова. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 136 с. — ISBN 978-5-7264-1032-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30786.html>

3. Трус, А. А. Психология управления. Практикум : учебное пособие / А. А. Трус - Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 350 с. — ISBN 978-985-06-2643-1.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Социология и психология управления:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-

	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен проводить мероприятия по психологическому обследованию и оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	требования к структуре и содержанию программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи, методы и технологии установления и поддержки контакта в процессе психологического консультирования	реализовывать программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи, поддерживать мотивацию клиента к достижению целей психологического консультирования, оказывать консультационную помощь гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс	навыками оказания консультационной психологической помощи, установления и поддержания контакта с клиентом в процессе консультирования, методами и приёмами оказания консультативной помощи гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс
Пороговый	требования к структуре и содержанию программ мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи	реализовывать программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи,	навыками оказания консультационной психологической помощи, установления и поддержания контакта с клиентом в процессе консультирования,
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы и технологии установления и поддержки контакта	поддерживать мотивацию клиента к достижению целей психологического консультирования,	методами и приёмами оказания консультативной помощи гражданам,
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы и технологии установления и поддержки контакта в процессе психологического консультирования	оказывать консультационную помощь гражданам, переживающим психологический кризис и дистресс	переживающим психологический кризис и дистресс за пределами непосредственной сферы деятельности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Социология управления	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	Экзамен
2.	Психология управления	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	Экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Социология управления	<p>Тема 1. Социология управления как отрасль социологической науки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления. 2. Социальная сущность управления. 3. Предмет, задачи и функции социологии управления. 4. Содержательная структура социологии управления. 5. Принципы социального управления. <p>Тема 2. Основные зарубежные концепции социологии управления. Современное состояние социологии управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие управленческих концепций и развитие социального фактора в управлении. 2. «Идеальный тип» административной организации М.Вебера. 3. Вклад школы «человеческих отношений» в развитие управления. <p>Тема 3. Управление мотивацией</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное управление и манипулирование. 2. Механизмы вознаграждения и мотивация подчиненных. 3. Социально-психологические методы управления. <p>Тема 4. Прогнозирование в системе управления: его возможности и ограничения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Научные основы социального прогнозирования: история и современность. 2. Метод Дельфи. 3. Морфологический анализ Цвикки. 4. Метод «дерева целей». <p>Тема 5. Социальное проектирование и социальное программирование: сущность, методы и практика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологические основы социального проектирования. 2. Генезис идей социального проектирования. 3. Программно-целевой метод планирования. 4. Опыт социального программирования в современной России. 5. Социальное проектирование в СССР.

Тема 6. Социальное планирование как форма комплексного решения проблемы социального развития

1. Предвидение и его роль на различных этапах истории человечества.
2. Предвидение и футурология: общее и особенное.
3. Основные результаты деятельности Римского клуба.
4. Социальная прогностика как наука.
5. «Эффект Эдипа».
6. Опыт разработки социально-экономических, социально-эко-логических, социально-демографических и социально-политических прогнозов.
7. Метод мозгового штурма и его роль в проектировании.
8. Матрица идей как метод социального проектирования.
9. Ассоциация как метод социального проектирования.
10. Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.
11. Теория и практика становления и развития социального планирования в СССР и России.
12. Социальное планирование в зарубежных странах (опыт стран Европы, Азии, Америки).
13. Основные положения социального планирования городов.
14. Специфика социального планирования в производственных организациях.
15. История появления социальных технологий.

Тема 7. Нововведения и их роль в совершенствовании управления

1. Типология нововведений.
2. Методология и организация нововведений в менеджменте.
3. Нововведения в управлении персоналом организации: основные подходы.
4. Нововведения как объект инновационного управления.

Тема 8. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса

1. Объекты социального управления, их типологизация.
2. Методы управления, их классификация и функции.
3. Системный подход в управлении.
4. Закономерности управления в социальных системах
5. Структура социального управления.
6. Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации управленческого решения.
7. Содержание социальных методов и форм выработки управленческого решения.

Тема 9. Социологическое обеспечение государственного и муниципального управления

1. Государственное регулирование в управлении.
2. Социология управления и социальная инженерия.
3. Власть и управление.
4. Линейная организационная структура управления, вертикальная структура управления, матричная структура управления.

Тема 10. Социальные технологии

1. Особенность социальных технологий в различных сферах общественной жизни.

	<p>2. Классификация социальных технологий.</p> <p>Тема 11. Социальный эксперимент</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные виды социального эксперимента. 2. История возникновения эксперимента как научного метода. <p>Тема 12. Современное состояние социологии управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные проблемы технологической культуры. 2. Социально–управленческая информация в современных условиях. 3. Особенности современного российского управления.
Психология управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическое содержание управленческой деятельности. 2. Основные направления в современной психологии управления. 3. Личные и социально – психологические потребности во власти и подчинении. 4. Культура управления в подразделениях правоохранительных органов как социальнопсихологическая проблема. 5. Личность как объект управления. 6. Представления руководителя о самом себе и их связь с эффективной управленческой деятельностью. 7. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя. 8. Профессиограмма руководителя. 9. Психологические аспекты профессиональной карьеры руководителя. 10. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя. 11. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических характеристик, способностей и черт личности. 12. Мотив как психологическая причина поведения. 13. Социально-психологические механизмы поведения личности в коллективе. 14. Место социального контроля в управлении групповыми процессами. 15. Использование средств PR (Паблик Рилейшинз) в управлении. 16. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управленческой деятельности. 17. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия. 18. Легитимность власти: юридический и психологический аспект. 19. Административные и психологические ресурсы управленческой деятельности. 20. Особенности психологии должности в органах власти. 21. Психологические механизмы влияния и взаимовлияния в процессе общения руководителя и подчиненного. 22. Психология манипуляции личностью в процессе управления. 23. Социально-психологические аспекты регулирования конфликтов в подразделениях и правоохранительных органов. 24. Социально-психологическая адаптация работников правоохранительных органов. 25. Социально-психологические основы лидерства в органах власти. 26. Социально-психологические аспекты управления в экстремальных ситуациях. 27. Особенности психологического управления в органах государственной власти. 28. Мотивация и ответственность руководителя в органах государственной власти. 29. Стиль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.

	<p>30. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.</p> <p>31. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров.</p> <p>32. Специфика и закономерности управленческого общения.</p> <p>33. Средства психологического влияния.</p>
--	--

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Социология управления	
Психология управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что является предметом психологии управления? 2. Как соотносятся психология управления и другие психологические дисциплины? 3. Какие термины входят в понятийный аппарат психологии управления? 4. Чем отличается метод непосредственного наблюдения от опосредованного? 5. Как применяется метод контент – анализа для определения личностных достижений человека? 6. Что определяют законы психологии? 7. Какие проективные методики активно используются в психологии управления? В какой сфере они применяются? 8. В чем различие функционирования первой и второй сигнальной систем человека? 9. Что включает в себя мир психических явлений отдельного человека? 10. Дайте определение психологической подготовки. 11. В чем состоят суть и содержание общей психологической подготовки? 12. Какую роль в психологической подготовке играет осознание системы ценностей? 13. Укажите пути формирования эмоционально-волевой устойчивости специалиста. 14. Назовите основные компоненты социально-психологической компетентности специалиста. 15. В чем смысл социально-психологического тренинга? 16. Назовите наиболее значимые жизненные сферы личности. 17. Какую информацию о личности можно получить, анализируя ее профессиональную сферу? 18. Как проявляется личность через ее отношение к собственному здоровью? 19. Какие выводы о качествах личности можно сделать по внешнему виду человека? 20. О чем свидетельствует повышенная общительность изучаемого лица? 21. Какую психодиагностически важную информацию можно извлечь из наблюдения за выразительными движениями лица? 22. Чем характеризуется социальная ответственность? 23. Что такое атрибуция ответственности и что такое инстанция? 24. В чем заключается социальная ответственность руководителя? 25. Почему для руководителя важны такие умения, как познание себя и других? 26. В чем проявляется различие и связь самовнушения и самоубеждения как способов регуляции поведения? 27. Назовите наиболее значимые факторы социальной сред, влияющие на личность.

	<p>28. В чем суть внутриличностного конфликта?</p> <p>29. Раскройте особенности интернальности и экстернальности поведения.</p> <p>30. Какое влияние оказывает на поведение чрезмерный оптимизм?</p> <p>31. В чем заключена суть психологии индивидуализма?</p> <p>32. В чем заключается проявление авторитарного синдрома?</p> <p>33. В чем состоят психологические предпосылки конформного поведения?</p> <p>34. Как отражается в поведении проявления рыночной психологии?</p> <p>35. Приведите пример межролевого конфликта.</p> <p>36. Что такое фрустрация? Приведите пример проявления фрустрации в поведении.</p> <p>37. Что такое стресс? Кто является автором понятия дистресс и что оно означает?</p> <p>38. Назовите психологические признаки маргинального индивида.</p> <p>39. Какими качествами обладает типичный бизнесмен?</p> <p>40. Раскройте основные особенности поведения сангвиника, флегматика, холерика, меланхолика.</p> <p>41. Опишите три основных конституционных типа.</p> <p>42. Чем отличаются сенсорный и интуитивный способы сбора информации?</p> <p>43. Как осмысливают и принимают решения «этики» и «логики»?</p> <p>44. Укажите основные черты, различающие поведение мужчин и женщин.</p> <p>45. За что и за кого должен быть ответственным руководитель?</p> <p>46. Какое отношение имеет социальная ответственность руководителя к выполнению функций управления?</p> <p>47. Что такое групповые нормы поведения?</p> <p>48. Какие явления психики делового партнера можно изучать с помощью метода наблюдения?</p> <p>49. Каковы основные функции психики человека?</p> <p>50. Каково прикладное значение знания психологии государственным служащим?</p> <p>51. Что такое «локус контроля»?</p> <p>52. Как соотносится функция осознания ответственности и управление поведением личности?</p> <p>53. Чем вызывается и как проявляется в поведении «культурный шок»?</p> <p>54. Укажите характерные особенности поведения государственных служащих.</p>
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

Размещены в ЭИОС СГЭУ <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1915>

1) Социология управления, по Вашему мнению, представляет собой:

1. Общесоциологическую теорию или концепцию.
2. Специальную социологическую теорию.

2) Что, по Вашему мнению, является предметом социологии управления?

1. Социально–политические отношения общества.
2. Закономерности функционирования объектов социального управления.
3. Закономерности функционирования экономической системы государства.
4. Духовные отношения общества.

3) Социология управления это наука

1. О процессе становления личности, усвоения индивидом ценностей, норм, установок, образцов поведения, присущих обществу в интересах принятия решения.
2. О закономерностях становления, функционирования и развития общества в целом, социальных отношений, социальных общностей и групп.
3. О закономерностях развития и функционировании человека как особой формы материи.
4. О закономерностях социальных отношений в управленческой деятельности, в интересах принятия оптимальных управленческих решений.

4) Основными функциями социологии управления являются:

1. Диагностическая, прогностическая, целеполагающая, практическая.
2. Аналитическая, системная, воспитательная, организационная.
3. Практическая, коммуникативная, организационная, воспитательная.

5) Объект социологии управления не включает в себя:

1. методы достижения целей и задач
2. механизмы достижения целей и задач
3. социальную информацию о процессах управления
4. совершенствование процессов управления

6) Каковы основные задачи социологии управления?

1. изучать реальные факты в общественной жизни;
2. все ответы верны;
3. разрабатывать принципы управленческой деятельности;
4. объяснять причины принятия управленческих решений.

7) Назовите основных представителей, родоначальников школ социального управления.

1. М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Дюркгейм, П. Сорокин.
2. Р. Линтон, Дж. Мид, Р. Мертон, И. Гофман.
3. К. Маркс, Ф. Энгельс, В.И. Ленин.
4. М. Вебер, Э. Дюркгейм, Я. Щепаньский.
5. Э. Гидденс, П. Сорокин, З. Фрейд.
6. Ф.У, Тейлор, А. Файоль, Э. Мейо.

8) Как будущий руководитель Вы считаете, что побуждающей силой к совершению социального действия является?

1. мотивация;
2. операция;
3. информация.

9) Мотивация это ...

1. Особый порядок и установленная законом процедура привлечения к ответственности высших должностных лиц.
2. Образ, изображение; реальный облик, стиль делового поведения человека.
3. Совокупность факторов обеспечивающих возникновение побуждение к достижению необходимых для индивидов целей.
4. Навязывание определенных идеологических взглядов, стереотипов.

10) Первичным носителем интересов выступает

1. особа;
2. индивид;
3. персона;
4. экземпляр.

11) Прием мотивирования работы

1. усовершенствование рабочих мест и расширение сферы деятельности работников;
2. постановка перед работником четких и достижимых целей;
3. переподготовка персонала.

12) Человек легче поддается панике и страху в

1. семье;
2. толпе;
3. профессиональной группе;
4. неформальной группе.

13) Наиболее устойчивая малая группа

1. диада;
2. группы с четным количеством человек;
3. группы с нечетным количеством человек;
4. группа до 15 человек.

14) К основным методам прогнозирования относятся

- 1 Сравнение, сопоставление, обобщение.
- 2 Экспериментирование, проектирование.
- 3 Экстраполяция, моделирование и экспертные методы.
- 4 Экспертиза, контроль, оценка.

15) Планирование действий – это

1. создание следующего звена между постановкой цели и программой ее реализации;
2. уточнение ролей;
3. выявление обстоятельств, которые необходимо учитывать для достижения цели;
4. оценка затрат времени для каждой операции.

16) В каких случаях обращаются к качественным методам прогнозирования?

1. отсутствие возможности получить информацию другими методами;
2. нехватка информации, получаемой количественными методами прогнозирования;
3. сроки, отведенные на решение проблемы, очень ограничены;
4. при отсутствии достаточных средств на проведение прогнозов.

17) Социальное прогнозирование, это

1. описание возможных или желательных перспектив, состояний, решений проблем будущего;
2. информация о будущем на уровне интуиции;
3. информация о будущем на основе жизненного опыта;
4. научное исследование, предметом которого выступают перспективы развития социального явления.

18) Прогнозы в социальной сфере делятся на подтипы:

1. социально - медицинские;
2. социально - экономические;
3. экологические;
4. психологические;
5. демографические;
6. образовательные;
7. космологические.

19) Выделите основные направления футурологии: (ПК-6)

1. провиденциализм;
2. научный коммунизм;
3. теория постиндустриального общества;
4. реформистское направление;
5. концепция устойчивого развития;
6. альтернативистика;
7. глобалистика.

20) К методам коллективной работы экспертов над социальным проектом относят:

1. мозговая атака;

2. метод фокус-групп;
3. метод Дельфи;
4. экспертное наблюдение;
5. ситуационный анализ;
6. социометрический опрос.

21) Методология прогнозирования – это

1. ряд приемов, обеспечивающих выполнение определенной совокупности операций;
2. упорядоченная совокупность правил, приемов, процедур исследования на основе одного или нескольких методах;
3. область знания о методах, способах, системах прогнозирования.

22) К основным методам социального планирования относятся

1. Экстраполяция, моделирование.
2. Сравнение, сопоставление, обобщение.
3. Аналитический, комплексный, социальный эксперимент.
4. Оценка, контроль.

23) Социальные проекты по срокам различаются как:

1. микропроекты;
2. малые проекты;
3. мегапроекты.

24) К основным формам организации нововведений можно отнести

1. Формальную, неформальную.
2. Административно–хозяйственную, целевую, инициативную.
3. Стабильную, иерархическую, бюрократическую.
4. Демократическую, органическую.

25) Процесс управления – это

1. обеспечение баланса интересов общества и организации;
2. обеспечение баланса исключительно в организациях;
3. рассмотрение организации;
4. всё есть процесс управления.

26) Что такое управление?

1. процесс адаптации системы к окружающей среде;
2. процесс регулирования в целях поддержания равновесия в системе;
3. деятельность, направленная на достижение определенной цели;
4. особое проявление сознания, воли и устремлений людей, выражающееся в сознании соответствующего социального института.

27) Кто из представленных социологов пристально занимался проблемами бюрократии

1. Н. Михайловский, Г. Лебон, Г. Тард.
2. М. Вебер, Р. Мертон, М. Крозье.
3. М. Мид, Р. Парк, Т. Адорно.
4. А. Шюц, Ю. Хаберманс, Дж. Хоманс.

28) Требования к социально-управленческой информации это: (ПК-8)

1. Радикальность, референтность, обусловленность, гибкость;
2. Адаптивность, универсальность, полнота, необходимость, избирательность;
3. Полнота, оперативность, достоверность, однозначность, эффективность, информативность;
4. Вязкость, объемность, яркость, простота, полнота.

29) Государственные интересы представляют собой иерархическую структуру и делятся по: уровню устойчивости во времени: непосредственные, кратковременные, или краткосрочные,

среднесрочные, долгосрочные, или долгосрочно-будущие, далекое будущее. Какой ответ правильный? (ПК-6)

1) непосредственные (до 1 года), кратковременные, или краткосрочные (от 1 до 5 лет), среднесрочные (от 5 до 20 лет), долгосрочные, или долгосрочно-будущие (от 20 до 50 лет), далекое будущее (более 50 лет);

2) непосредственные (от 1 года), кратковременные, или краткосрочные (до 5 лет), среднесрочные (от 10 до 20 лет), долгосрочные, или долгосрочно-будущие (от 25 до 50 лет), далекое будущее (более 100 лет);

3) непосредственные (1 год), кратковременные, или краткосрочные (от 1 до 5 лет), среднесрочные (от 5 до 20 лет), долгосрочные, или долгосрочно-будущие (от 20 до 50 лет), далекое будущее (от 75 лет);

4) правильного ответа нет.

30) Что давно стало нормой поведения государства, рыночных отношений взаимоотношений классов и социальных групп? (ПК-8)

1. социальное обустройство граждан;

2. обогащение за счет граждан;

3. обмен гражданами.

31) Социальные технологии это:

1. Цепь однотипных социальных явлений развивающихся в пространстве и времени;

2. Процедура решения конкретной управленческой задачи;

3. Система методов выявления и использования скрытых потенциалов социальной системы в соответствии с целями ее развития и социальными нормативами; совокупность операций, процедур социального воздействия на пути получения оптимального социального результата;

4. Это одна из важнейших функций управления, обеспечивающая основу для всех управленческих функций.

32) Период экспериментов, поисков себя, своего места в жизни наступает на этапе:

1. детства;

2. подросткового возраста

3. юности

4. взрослого возраста.

33) Управленческие отношения это

1. Совокупность взаимодействующих элементов общества, принимающих непосредственное участие в разработке и реализации управленческого решения;

2. Развитие способности управленческих кадров к генерализации ценностей, адаптации и интеграции подсистем;

3. Особый механизм социальной регуляции поведения и поддержания общественного порядка в управляемой организации в процессе принятия и реализации управленческих решений;

4. Совокупность социальных связей возникающих между социальными объектами, а также внутри них, в процессе выработки, принятия и реализации управленческих решений, направленных на регулирование, упорядочение, согласование, оптимизацию и обеспечение устойчивости управляемого социального объекта.

34) Указать цель метода функционального описания управленческой деятельности:

А: выявить главные направления деятельности и второстепенные, и взаимосвязи между ними;

Б: выявить всеобщие взаимосвязи и цели деятельности организации;

В: выявить стратегию и миссию предприятия.

35) Основная концепция школы «научного управления» заключалась в том, что для изучения трудовых операций надо:

А: разбить целое на основные составные части и затем их объединить в единую систему;

Б: провести хронометраж рабочего времени и рабочих операций;

В: спланировать работы заранее;

Г: расставить людей сообразно их склонностям.

36) Школа Тейлора – это набор принципов:

- А: экономического руководства
- Б: централизованного управления и контроля;
- В: контроля;
- Г: управления неформальными группами.

37) Школа “Человеческих отношений” — это:

- А: школа социальной трактовки человека;
- Б: школа теорий организационного поведения людей;
- В: школа неформальных групп;
- Г: одно из направлений школы “научного управления

38) Указать, что из ниже приводимых высказываний является ложным выводом, полученным в Хоторнском эксперименте:

- А: «...производительность труда возрастает при более ярком освещении...»;
- Б: «...дополнительное стимулирование работников, перерывы для отдыха и завтраков повышают производительность труда...»;
- В: «...намерение произвести изменения столь же, если не более важно, чем само изменение...»;
- Г: «...группа оказывает коллективное давление на своих членов, заставляя их добиваться и не превышать принятого в группе уровня производительности труда...».

39) Лозунг школы «человеческих отношений»:

- А: «нежное, ласковое и заботливое отношение к рабочим со стороны начальства»;
- Б: «человечное отношение к работникам»;
- В: «постоянное стимулирование труда работников»;
- Г: «хронометраж и контроль трудовых операций».

40) Основоположник школы «человеческих ресурсов»:

- А: Дуглас Макгрегор, профессор Массачусетского технологического института;
- Б: ученые из технологического института, США;
- В: профессора Гарвардской Школы бизнеса;
- Г: Ч. Барнард, президент телефонной компании.

41) К концепции Х относятся следующие утверждения:

- А: Люди не любят трудиться;
- Б: Человек – существо безответственное;
- В: Человек – существо индивидуальное;
- Г: Человек – независимое существо;
- Д: Каждый человек ответственен за принятие решения.

42) К концепции Y относятся следующие утверждения:

- А: Человек – существо творческое;
- Б: Человек любит и может трудиться;
- В: Люди, когда хотят, умеют работать;
- Г: Если людей контролировать, то они работают;
- Д: Люди не любят трудиться.

43) В основе школы «социальных систем» лежит:

- А: общая теория систем;
- Б: теоретическая база;
- В: методы аналогий живых систем;
- Г: большой опыт экспериментов.

44) Школа «социальных систем» рассматривает любую систему как:

- А: совокупность взаимозависимых и взаимосвязанных частей;
- Б: систему коммуникаций;

- В: связь подсистем;
 Г: изолированное целое;
 Д: часть целого.

45) Что понимается под открытой организационной системой?

- А: открытая система непрерывно обменивается информацией, веществом и энергией с внешней средой;
 Б: открытая система открыта внешнему миру;
 В: открытая система имеет вход и выход;
 Г: открытая система обменивается информацией открыто внутри системы;
 Д: открытая система не получает энергии от внешних источников.

46) Что является главным для руководителя современного предприятия? Чем он должен постоянно заниматься?

- А: Организационная культура предприятия. Руководитель должен заниматься постоянно совершенствованием и развитием организационной культуры предприятия;
 Б: Главным является культура предприятия. Руководитель должен постоянно заниматься культурой персонала.
 В: Главным является оборудование и снаряжение предприятия.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Социология управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социология управления как отрасль социологической науки. 2. Объект и предмет социологии управления. 3. Основные задачи социологии управления. 4. Функции социологии управления, их характеристика. 5. Принципы и методы социологии управления. 6. Принципы и методы социологии управления. 7. Основные категории социологии управления. 8. Содержание и структура социологии управления. 9. Сущность управленческой деятельности. 10. Управление в социальных системах. Особенности социального управления. 11. Субъекты и объекты социального управления. 12. Потребности и интересы социальных групп в управлении. 13. Структура управленческой деятельности. 14. Основные задачи управленческой деятельности. 15. Функции управленческой деятельности. 16. Основные школы социального управления и их характеристика. 17. Основные принципы социального управления и их применение в управленческой деятельности. 18. Управление, администрирование и менеджмент, их сходство и различие. 19. Принципы организации социального управления и их применение в деятельности менеджера. 20. Методы мотивирования персонала. 21. Школа научного управления: Ф. Тейлор, Г. Форд, Г. Эмерсон. 22. «Административная» школа управления: 23. А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни. 24. Школа «человеческих отношений»: М. Фоллет, 25. Э. Мэйо, К. Левин. 26. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. 27. Основные теории мотивации.

28. Социология организационного поведения.
29. Концепция стилей управления.
30. Мотивация как процесс деятельности для достижения целей организации.
31. Концепции партисипативного управления.
32. Планирование как функция социального управления.
33. Социальное прогнозирование.
34. Сущность, назначение и виды социальных прогнозов.
35. Технология управленческого прогнозирования.
36. Принципы и методы прогнозирования.
37. Ограничения прогнозирования.
38. Социальное проектирование: понятие, сущность и функции.
39. Характеристики социального проекта.
40. Алгоритм социального проектирования.
41. Принципы и методы социального проектирования.
42. Социальные проекты и их классификация.
43. Понятие социальной программы.
44. Роль и значение программирования в управленческом процессе.
45. Социальная проблема как объект программирования.
46. Назначение, виды и структура социальных программ.
47. Сущность социального программирования.
48. Алгоритм социального программирования.
49. Понятие и сущность социального планирования.
50. Методы социального планирования.
51. Алгоритм социального планирования.
52. Источники и типы нововведения.
53. Принципы и методы нововведения.
54. Ограничения для нововведений.
55. Социальная информация как основание принятия управленческого решения.
56. Первичная и вторичная формы социальной информации.
57. Источники социологической информации.
58. Структура социальной информации.
59. Критерии объективности, надежности, достоверности информации.
60. Использование социологической информации в деятельности органов управления.
61. Методы сбора социологической информации.
62. Методы и принципы обработки и анализа социологической информации.
63. Проблема надежности и достоверности социологической информации.
64. Содержание социологического обеспечения государственного и муниципального управления.
65. Основные социологические показатели качества жизни населения.
66. Основные направления социологических исследований для обеспечения и оценки государственного и муниципального управления.
67. Сущность и природа социальных технологий как организационной деятельности.
68. Формы социальных технологий.
69. Формы организации социологических исследований.
70. Виды социологического исследования.
71. Методы социологического исследования управления и организаций.

	<p>72. Социально-антропологические исследования организаций и менеджмента.</p> <p>73. Метод кейс-стади в исследованиях менеджмента и организации.</p> <p>74. Методологические основания социального эксперимента.</p> <p>75. Особенности и ограничения социального эксперимента.</p> <p>76. Виды социального эксперимента.</p> <p>77. Методологические основания социального эксперимента.</p> <p>78. Особенности и ограничения социального эксперимента.</p> <p>79. Технология социального эксперимента: план и алгоритм.</p> <p>80. Социальная диагностика объекта социального проектирования.</p> <p>81. Социальные технологии: сущность, особенности, основные функции, и принципы построения.</p> <p>82. Механизм прогнозирования социальных процессов и явлений.</p> <p>83. Основные виды социальных технологий, их характеристика.</p> <p>84. Виды социальной информации, их природа и свойства,</p> <p>85. Использование социальной информации в деятельности органов управления.</p> <p>86. Основные функции социальных технологий, их характеристика.</p> <p>87. Взаимосвязь социологии управления с общей теорией управления и управленческими дисциплинами.</p> <p>88. Социология управления, административное управление и менеджмент, их сходство и различие.</p> <p>89. Методы социологического исследования.</p> <p>90. Формы организации социологических исследований.</p> <p>91. Содержание социологического обеспечения управления.</p> <p>92. Методика организации социально–управленческого мониторинга</p>
<p>Психология управления</p>	<p>1. Психология управления как отрасль научного знания: объект, предмет, задачи и методы психологии управления. Связь психологии управления с другими науками.</p> <p>2. Становление и развитие психологии управления.</p> <p>3. Структура личности. Взаимосвязь особенностей личности и эффективности ее</p> <p>4. профессиональной деятельности.</p> <p>5. Психологические особенности личности руководителя.</p> <p>6. Группа как объект управления. Виды групп.</p> <p>7. Понятие коллектива (команды). Этапы развития коллектива.</p> <p>8. Понятие социально-психологического климата, его составляющие. Пути</p> <p>9. оптимизации психологического климата в коллективе.</p> <p>10. Понятие психологического влияния в управлении. Средства психологического влияния.</p> <p>11. Стресс в управленческой деятельности. Причины появления стрессов.</p> <p>12. Феномен манипулирования. Сущность и средства манипулирования.</p> <p>13. Психологическая защита, формы ее проявления.</p> <p>14. Психологические требования к проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.</p> <p>15. Коммуникативная компетентность руководителя.</p> <p>16. Понятие общения, его основные функции.</p> <p>17. Общение как обмен информацией. Структура коммуникативного процесса.</p> <p>18. Коммуникативные барьеры, причины их возникновения.</p> <p>19. Понятие конфликта. Психологическая составляющая конфликта.</p> <p>20. Управление конфликтом. Правила поведения в конфликте.</p> <p>21. Обзор основных теорий лидерства.</p>

	22. Психология принятия управленческих решений. 23. Управление поведением людей в организации. 24. Роль руководителя в управлении конфликтами
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«хорошо»	Стандартный ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«удовлетворительно»	Пороговый ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне