

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 30.07.2024 14:18:11

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт менеджмента

**Кафедра**      Менеджмента

### **АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины**      Б1.В.ДЭ.09.01 Стартап-менеджмент

**Основная профессиональная образовательная программа**      38.03.02 Менеджмент программа Менеджмент (по функциональным направлениям)

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Стартап-менеджмент входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент и моделирование бизнеса, Организационное поведение, Управление конкурентоспособностью и качеством, Управление продажами, Консультационный проект, Устойчивое развитие бизнеса, Бережливое производство и управление качеством, Управление изменениями

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление инновационным развитием компании, Экономическая и финансовая безопасность

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Стартап-менеджмент в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

#### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен выявлять бизнес-проблемы, выяснять потребности заинтересованных сторон, обосновывать решения и обеспечивать проведение изменений в организации

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |  |   |
|--|---|--|---|
| ПК-1   | ПК-1.1: Знать:  | ПК-1.2: Уметь:   | ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):   |
|  | теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, методы оценки эффективности решений, теорию межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии, теорию конфликтов | анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; использовать техники эффективных коммуникаций | навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; навыками по оформлению результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы             | Всего час/ з.е. |
|---------------------------------|-----------------|
|                                 | Сем 7           |
| Контактная работа, в том числе: | 56.3/1.56       |
| Занятия лекционного типа        | 18/0.5          |

|  |           |
|--|-----------|
| Занятия семинарского типа  | 36/1      |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.3/0.01  |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | 2/0.06    |
| Самостоятельная работа:  | 17.7/0.49 |
| Промежуточная аттестация   | 34/0.94   |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |           |
| Экзамен  | Экз       |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108       |
| Зачетные единицы   | 3         |

**очно-заочная форма**

| Виды учебной работы  | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
|  | Сем 8           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 6.3/0.18        |
| Занятия лекционного типа   | 2/0.06          |
| Занятия семинарского типа  | 2/0.06          |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.3/0.01        |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | 2/0.06          |
| Самостоятельная работа:  | 67.7/1.88       |
| Промежуточная аттестация   | 34/0.94         |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |
| Экзамен  | Экз             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108             |
| Зачетные единицы   | 3               |