

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 02.08.2024 16:00

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт менеджмента

Кафедра маркетинга, логистики и рекламы

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: сервисная практика

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм

Образовательная программа: Управление бизнесом в сфере туризма

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: сервисная

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Этап формирования компетенции-промежуточный	УК-2.1 Знать действующие правовые нормы, влияющие на имеющиеся ресурсы и создавая ограничения	УК-2.2 Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения	УК-2.3 Владеть навыками разработки оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Этап формирования компетенции-промежуточный	УК-3.1.Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами, свою роль в команде.	УК-3.2.Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.	УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.
Профессиональные компетенции			
ПК -1 - Способен эффективно	ПК -1.1 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.3 Владеть
	методы и	эффективно	навыками

<p>управлять деятельностью коллектива туристской организации на принципах толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития</p> <p>Этап формирования компетенции - промежуточный</p>	<p>принципы управления коллективом туристской организации, методы и этапы самосовершенствования и развития</p>	<p>управлять деятельностью коллектива туристской организации, применять принципы толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития</p>	<p>управления коллективом туристской организации на основе принципов толерантности к культурным различиям, методами непрерывного самосовершенствования и саморазвития</p>
<p>ПК-3. Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии в исследовании рынка туристских услуг и разрабатывать инновационные конкурентоспособные туристские продукты</p> <p>Этап формирования компетенции - промежуточный</p>	<p>ПК -3.1 Знать</p> <p>виды информационно-коммуникационных технологий в исследовании рынка туристских услуг и способы разработки инновационных конкурентоспособных туристских продуктов</p>	<p>ПК -3.2 Уметь</p> <p>использовать современные информационно-коммуникационные технологии в исследовании рынка туристских услуг и разрабатывать инновационные конкурентоспособные туристские продукты</p>	<p>ПК -3.3 Владеть</p> <p>навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в исследовании рынка туристских услуг, разработки инновационных конкурентоспособных туристских продуктов</p>
<p>ПК – 4</p> <p>Способен разрабатывать экскурсионные программы, контролировать и оценивать их качество, а также эффективность реализации планов по их продвижению и продажам посредством развития информационных сервисов, удовлетворяющих потребность туристов в выборе, приобретении и потреблении туристских услуг</p>	<p>ПК -4.1 Знать</p> <p>виды и основы разработки экскурсионных программ, способы оценки их качество, эффективности реализации планов по их продвижению и продажам, виды информационных сервисов, удовлетворяющих потребность туристов в выборе, приобретении и потреблении туристских услуг</p>	<p>ПК -4.2 Уметь</p> <p>разрабатывать экскурсионные программы, контролировать и оценивать их качество, а также эффективность реализации планов по их продвижению и продажам посредством развития информационных сервисов, удовлетворяющих потребность туристов в выборе, приобретении и потреблении туристских услуг</p>	<p>ПК -4.3 Владеть</p> <p>навыками разработки экскурсионных программ, методами контроля и оценки их качества, а также эффективности реализации планов по их продвижению и продажам посредством развития информационных сервисов, удовлетворяющих потребность туристов в выборе, приобретении и потреблении туристских услуг</p>

Этап формирования компетенции - промежуточный			
---	--	--	--

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
7	4	6	216/10,3	Зачет с оценкой