

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 01.10.2024 08:54:08

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права
Кафедра Теории права и
публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная
Тип практики: преддипломная
Форма проведения: дискретно
путем выделения в календарном
учебном графике непрерывного
периода учебного времени для
проведения данного вида
практики

Основная профессиональная образовательная программа 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация Государственно-правовая

Квалификация (степень) выпускника Юрист, Специалист таможенного дела

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт права
Кафедра Теории права и
 публично-правовых дисциплин

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная
Тип практики: преддипломная
Форма проведения: дискретно
путем выделения в календарном
учебном графике непрерывного
периода учебного времени для
проведения данного вида
практики

Основная профессиональная образовательная программа 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация Государственно-правовая

Квалификация (степень) выпускника Юрист, Специалист таможенного дела

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт права
Кафедра Теории права и
публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная
Тип практики: преддипломная
Форма проведения: дискретно
путем выделения в календарном
учебном графике непрерывного
периода учебного времени для
проведения данного вида
практики

Основная профессиональная образовательная программа 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация Государственно-правовая

Квалификация (степень) выпускника Юрист, Специалист таможенного дела

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения практики: стационарная (может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «СГЭУ» либо в профильной организации, расположенной на территории г. Самара), выездная (проводится в профильных организациях, расположенных на территории других населенных пунктов).

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции

Обучающийся, прошедший производственную (преддипломную) практику, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

	УК-1.1 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.3 Владеть
Пороговый	основные методы критического анализа; методологию системного подхода;	выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления	технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий
Повышенный	критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации; сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи	различными вариантами решения поставленной задачи, критериями и правилами построения суждения и оценок

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

	УК-2.1 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.3 Владеть
--	--------------	--------------	----------------

Пороговый	принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения
Повышенный	основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности	навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

	УК-3.1 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.3 Владеть
Пороговый	основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы, методы оценки эффективности командной работы	проектировать межличностные и групповые коммуникации, определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	навыками выстраивания взаимодействия в команде с учетом социальных особенностей членов команды
Повышенный	основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде, теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	проектировать и организовывать командную работу, определять и корректировать командные роли	способами определения потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

	УК-4.1 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.3 Владеть
Пороговый	современные средства информационно-коммуникационных технологий	воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию	практическими навыками использования современных коммуникативных технологий
Повышенный	языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты	грамматическими и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

	УК-5.1 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.3 Владеть
Пороговый	о наличии межкультурного разнообразия общества в	воспринимать межкультурное разнообразия общества в	базовыми представлениями о межкультурном разнообразии

	социально-историческом, этическом и философском контексте	социально-историческом, этическом и философском контексте	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Повышенный	причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте, этическом и философском контексте	учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического, этического и философского контекста	навыками восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

	УК-6.1 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть
Пороговый	основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	навыками выявления стимулов для саморазвития
Повышенный	основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	навыками определения реалистических целей профессионального роста

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

	УК-7.1 Знать	УК-7.2 Уметь	УК-7.3 Владеть
Пороговый	нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения	Составить представление о нормативной базе общей физической подготовки для	нормами здорового образа жизни как основы для полноценной социальной и

		своего половозрастного профиля	профессиональной деятельности
Повышенный	основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения; личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки	использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности	здоровьесберегающими приемами физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	УК-8.1 Знать	УК-8.2 Уметь	УК-8.3 Владеть
Пороговый	основные положения концепции устойчивого развития общества; основы экологии и техники безопасности	обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте	теоретическими и практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
Повышенный	алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов	знаниями по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

	УК-9.1 Знать	УК-9.2 Уметь	УК-9.3 Владеть
Пороговый	специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде	аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями	проблемами профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Повышенный	возможности вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность	создавать условия и выбирать способы и технологии коммуникации для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей	навыками профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
------------	--	---	--

УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

	УК-10.1 Знать	УК-10.2 Уметь	УК-10.3 Владеть
Пороговый	основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора и наблюдаемые отклонения от рационального поведения; принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений	критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития
Повышенный	особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного	оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать задачи в области экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах	методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; финансовыми инструментами для управления финансами (в т.ч. личными), контролировать экономические и финансовые риски

	и государственного предпринимательства, инновационной деятельности; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной политики государства	жизненного цикла	
--	---	------------------	--

УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

	УК-11.1 Знать	УК-11.2 Уметь	УК-11.3 Владеть
Пороговый	права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения	давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности; демонстрировать способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий	знаниями гражданских прав и обязанностей, осознанно участвовать в жизни общества
Повышенный	этические ценности и основы формирования личностных позиций по вопросам гражданско-этического характера	давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением	пониманием социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий; демонстрировать нетерпимое

			отношение к коррупционному поведению
--	--	--	--------------------------------------

Общепрофессиональные компетенции

Обучающийся, прошедший производственную (преддипломную) практику, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

ОПК-1 – Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

	ОПК-1.1 Знать	ОПК-1.2 Уметь	ОПК-1.3 Владеть
Пороговый	основные этапы и закономерности исторического развития России в целях совершенствования гражданской позиции и развития патриотизма	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях совершенствования гражданской позиции и развития патриотизма	способностью анализировать и выделять основные закономерности исторического развития России, и определять ее место и роль в современном мире в целях совершенствования гражданской позиции и развития патриотизма
Повышенный	цели формирования и внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	формировать гражданскую позицию на основе современных политических учений, патриотизма и соблюдения требований профессионального долга	способностью определять место и роль России в современном мире в целях совершенствования гражданской позиции и развития патриотизма

ОПК-2 – Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности

	ОПК-2.1 Знать	ОПК-2.2 Уметь	ОПК-2.3 Владеть
Пороговый	особенности мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем.	определять характер этических основ профессионально-служебной деятельности; использовать мировоззренческие, социальные и	готовностью к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этик

		лично- значимые ориентиры в профессионально- служебной деятельности	
Повышенный	социальные и лично- значимые философские проблемы в сфере профессиональной деятельности	анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы в сфере профессиональной деятельности	способностью анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3 – Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности

	ОПК-3.1 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.3 Владеть
Пороговый	место нормативно- правового акта в системе источников права	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации	навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно- правового акта и нормативного документа в сфере своей профессиональной деятельности
Повышенный	основы механизма принятия и разработки нормативно- правовых актов и документов в сфере своей профессиональной деятельности	сопоставлять содержание разрабатываемого нормативно- правового акта с нормативно- правовыми актами, ранее регулирувавшими подобные правоотношения	навыками подготовки проектов нормативно- правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-4 – Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам

	ОПК-4.1 Знать	ОПК-4.2 Уметь	ОПК-4.3 Владеть
Пороговый	основы гражданского, уголовного, административного, процессуального законодательства Российской Федерации	анализировать судебную практику	справочными системами для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике
Повышенный	и оценивать правовые акты на	выявлять в документах	способами, приемами и средствами

	предмет относимости к анализируемой ситуации	положения, противоречащие интересам сторон	толкования нормативных правовых актов
--	--	--	---------------------------------------

ОПК-5 – Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности

	ОПК-5.1 Знать	ОПК-5.2 Уметь	ОПК-5.3 Владеть
Пороговый	справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике	разрабатывать проекты процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности	навыками составления процессуальных документов и служебных документов в профессиональной сфере; навыками подготовки ходатайств и заявлений
Повышенный	процессуальное и служебное законодательство, практику его применения	собирать документы, подтверждающие основания и размер заявленных требований	навыками составления шаблонов процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-6 – Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

	ОПК-6.1 Знать	ОПК-6.2 Уметь	ОПК-6.3 Владеть
Пороговый	правила оформления юридических и служебных документов	разрабатывать юридические и служебные документы	способностью правильно оформлять юридические и служебные документы
Повышенный	правила квалификации фактов, событий и обстоятельств с учетом отраслевой специфики.	принимать обоснованные решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативно-правовыми актами	правовыми принципами и нормативно-правовыми актами в конкретных сферах юридической деятельности

ОПК-7 – Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению

	ОПК-7.1 Знать	ОПК-7.2 Уметь	ОПК-7.3 Владеть
Пороговый	обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка	выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка	навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка
Повышенный	служебные и должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	защищать права и свободы человека и гражданина	мероприятиями по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

ОПК-8 – Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами

	ОПК-8.1 Знать	ОПК-8.2 Уметь	ОПК-8.3 Владеть
Пороговый	методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	проявлять психологическую устойчивость сложных и экстремальных условиях	способностью проявлять психологическую устойчивость, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции
Повышенный	психологические методы, средства и приемы разрешения конфликтных ситуаций при решении	предупреждать конфликтные ситуации ситуаций в процессе осуществления своей	способами разрешения конфликтных ситуаций в процессе осуществления своей

	профессиональных задач	профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
--	------------------------	-------------------------------	-------------------------------

ОПК-9 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

	ОПК-9.1 Знать	ОПК-9.2 Уметь	ОПК-9.3 Владеть
Пороговый	справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике	использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации	навыками информационных технологий для сбора, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности
Повышенный	правила защиты конфиденциальной информации	использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов	принципами работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

Обучающийся, прошедший производственную (преддипломную) практику, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

ПК-1 – Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере государственной власти и таможенного дела, а также, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

	ПК-1.1 Знать	ПК-1.2 Уметь	ПК-1.3 Владеть
Пороговый	принципы правовой квалификации обстоятельств дела, принципы доказывания, принципы оценки действия правовой нормы	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	навыками правовой квалификации обстоятельств дела
Повышенный	приемы правовой квалификации, стадии правовой квалификации, методологию принятия решений на основе соблюдения	проводить правовую квалификацию конкретных обстоятельств дела, преодолевать правовые коллизии и пробелы в праве, самостоятельно	практическими приемами правовой квалификации, преодоления правовых коллизий и пробелов, навыками принятия самостоятельных решений и

	принципа законности	принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом	совершения юридических действий в точном соответствии с законом
--	---------------------	---	---

ПК-2 – Способен применять конкурентное законодательство, включая нормы о борьбе с монополистической деятельностью, ограничением недобросовестной конкуренции, а также нормы, стимулирующие и поддерживающие добросовестную конкуренцию

	ПК-2.1 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.3 Владеть
Пороговый	содержание норм конкурентного права, основы правового регулирования в сфере антимонопольной деятельности и поддержки конкуренции	применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, нормы конкурентного права	навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Повышенный	виды, стадии применения правовых актов о конкуренции	осуществлять правовую квалификацию, разрешать коллизии норм конкурентного права	навыками правовой квалификации в сфере конкурентного права, разрешения коллизий норм о конкуренции

ПК-3 – Способен применять профессиональные знания в области обеспечения национальной безопасности, предупреждать, выявлять и пресекать административные правонарушения, преступления в сфере таможенного дела и нарушения антимонопольного законодательства

	ПК-3.1 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.3 Владеть
Пороговый	принципы привлечения лиц к административной и уголовной ответственности	квалифицировать факты и обстоятельства административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	навыками выявления, предупреждения и пресечения административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела
Повышенный	порядок проведения процессуальных действий и заполнения процессуальных документов	проводить процессуальные действия и заполнять процессуальные документы	навыками проведения процессуальных действий и заполнения процессуальных документов

ПК-4 – Способен проектировать правовые акты и служебные документы установленной формы в пределах компетенции государственного органа с соблюдением установленных законодательством процедур, проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов в целях предотвращения коррупционных механизмов

	ПК-4.1 Знать	ПК-4.2 Уметь	ПК-4.3 Владеть
Пороговый	проектировать правовые акты и служебные	самостоятельно разрабатывать проекты	навыками и способами разработки

	документы установленной формы в пределах компетенции государственного органа с соблюдением установленных законодательством процедур	нормативных правовых актов, выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса, применять приемы юридической техники	нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, навыками разработки служебных документов
Повышенный	проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов в целях предотвращения коррупционных механизмов	самостоятельно проводить правовую экспертизу, выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах правовых актов, выявлять признаки коррупционного поведения	навыками анализа правовых актов и проведения правовой экспертизы, навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов

ПК-5 - Способен к осуществлению подготовки решений по управлению деятельностью таможенных органов, к организации деятельности по проведению таможенного контроля, таможенных процедур и таможенных операций, мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, применяемых при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС

	ПК-5.1 Знать	ПК-5.2 Уметь	ПК-5.3 Владеть
Пороговый	нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность таможенных органов, правила проведения таможенных процедур и операций, меры таможенно-тарифного регулирования	организовывать и координировать действия сотрудников таможенных органов по проведению таможенных процедур и операций, применению мер таможенно-тарифного регулирования	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств
Повышенный	запреты и ограничения при проведении таможенного контроля	организовывать и координировать действия сотрудников таможенных органов по применению запретов и ограничений при осуществлении таможенного контроля	навыками систематизации и анализа законодательства

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Структура ОПОП ВО специализация «Государственно-правовая» включает Блок 2 «Практика». Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
А	6	9	324/6	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: - прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место; - прохождение инструктажа по технике безопасности; - получение индивидуального задания от руководителя практики.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
2	Основной этап: - сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции, - определение основных методов исследования полученных фактических данных; - изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области профессиональной деятельности; - периодический отчет перед руководителем практики.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
3	Заключительный этап: - синтез собранного фактического материала,	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

	подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; - подготовка отчетной документации по итогам практики.	
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

6. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ).

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1	+	+
УК-2	+	+
УК-3	+	+
УК-4	+	+
УК-5	+	+
УК-6	+	+
УК-7	+	+
УК-8	+	+
УК-9	+	+
УК-10	+	+
УК-11	+	+
ОПК-1	+	+
ОПК-2	+	+
ОПК-3	+	+
ОПК-4	+	+
ОПК-5	+	+
ОПК-6	+	+
ОПК-7	+	+
ОПК-8	+	+
ОПК-9	+	+
ПК-1	+	+
ПК-2	+	+

ПК-3	+	+
ПК-4	+	+
ПК-5	+	+

Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 – завершающий.

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы

1. Направление деятельности и структура объекта практики.
2. Функции и задачи организации (отдела).
3. Основной перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.
4. Основные функциональные обязанности сотрудников организации (структурного подразделения, где проходила практика).
5. Основные методы сбора фактических данных.
6. Основные методы анализа полученных данных.
7. Основные результаты научных исследований по проблематике деятельности организации.
8. Результаты обработки фактических данных.
9. Основные выводы и предложения по результатам практики в соответствии с заданием.
10. Требования охраны труда и пожарной безопасности.
11. Правила внутреннего трудового распорядка в организации.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	Повышенный

	<p>соответствии с требованиями и представлен в полном объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны 	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	<p>Повышенный</p>

	труда и пожарной безопасности		
Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	Пороговый
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета 	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2;</p>	Компетенции не сформированы

	<p>полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</p> <p>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	
--	---	-----------------------------	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1. Литература

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Агапов, А. Б. Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541584>
2. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543657>
3. Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13904-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544064>
4. Грачев, Н. И. Территориальная организация публичной власти : учебное пособие для вузов / Н. И. Грачев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11801-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542362>
5. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930>
6. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541034>
7. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541035>

8. Кардашова, И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15789-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539604>.

9. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16012-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537336>

10. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19027-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555797>

11. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15765-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536034>.

12. Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Конюхова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18385-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534909>.

13. Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник и практикум для вузов / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общей редакцией И. А. Конюховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535013>.

14. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18338-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534806>

15. Окутина, Н. Н. Предупреждение коррупционной преступности : учебное пособие для вузов / Н. Н. Окутина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16061-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530363>

16. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17138-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541120>

17. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533820>

18. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542693>.

19. Трунцевский, Ю. В. Конституционно-правовые основы противодействия коррупции : учебное пособие для вузов / Ю. В. Трунцевский, А. К. Есяян ; под общей редакцией Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11938-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542896>

20. Чаннов, С. Е. Служебное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15828-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541113>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Агапов, А. Б. Административное право. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17487-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533184>
2. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538068>
3. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536892>
4. Гаджиев, К. С. Введение в политическую теорию : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536149>
5. Далгалы, Т. А. Преступления против общественной безопасности. Криминологический, международный и сравнительно-правовой аспекты : учебное пособие для вузов / Т. А. Далгалы, Д. Ж. Гостькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544593>
6. Киселева, А. М. Публичные решения : учебное пособие для вузов / А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544050>
7. Колычев, А. М. Правовое обеспечение экономики : учебник и практикум для вузов / А. М. Колычев, И. М. Рассолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04562-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535947>
8. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16312-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535441>
9. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. Н. Комкова [и др.] ; под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17897-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537847>
10. Корабельников, С. М. Ответственность за посягательства на жизнь, здоровье и достоинство представителей власти : учебное пособие для вузов / С. М. Корабельников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 67 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13368-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543649>
11. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18338-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534806>
12. Нудненко, Л. А. Конституционное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Нудненко. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13896-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535792>
13. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-534-16337-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536870>

14. Правовое обеспечение национальной безопасности : учебное пособие для вузов / Ю. Н. Туганов [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16244-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543217>

15. Решетников, М. М. Психологические факторы развития и стагнации демократических реформ : монография / М. М. Решетников. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 198 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06239-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540709>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС.
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис

9.3. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического	Комплекты специализированной мебели для

обслуживания учебного оборудования	хранения оборудования
------------------------------------	-----------------------