

Документ Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами»  
Информация о владельце: программы Практическое управление производством

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.07.2023 12:36:05

Уникальный идентификатор:

b2fd765531f4c570b8c6e8e503e10b4f1de8ae0d

## 1. Цель и задачи и дисциплины

**Цель** дисциплины Управление проектами является формирование у слушателей теоретических основ и практических навыков в области управления проектами, а также выработка базовых знаний в области управления проектами, а также навыков коллективной (командной) и индивидуальной разработки проектов на базе изучения ими основных положений теории и результатов передовой практики управления проектами.

Исходя из цели в процессе изучения данной дисциплины решаются следующие **задачи**:

- определять потребности инновационного предприятия в организации управления проектом с целью реализации наиболее эффективных инвестиционных проектов и оптимизации доходов фирмы;
- анализировать реальное состояние проекта в отдельных службах и сформировать рациональную структуру управления для своевременного и качественного исполнения проекта;
- обеспечивать своевременную и чёткую координацию различных форм деятельности на предприятии;
- корректировать техническую и инновационную политику предприятия;
- управлять реинжинирингом на предприятии с целью эффективного развития и стабильной конкурентоспособности предприятия.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **компетенций**:

ПК-1-способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

**знать:**

- современную методологию управления проектом;
- определять цели, предметную область и структуры проекта;

**уметь:**

- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес процессов в практической деятельности организаций;
- определять цели, предметную область и структуры проекта;
- составлять организационно-технологическую модель проекта

**владеть:**

- способностью участвовать в управлении проектом программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

## 2. Содержание разделов и тем

### Тема 1. Проекты и управление проектами в организациях и государстве. Проект как объект управления.

Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов; инвестиционные, инновационные и венчурные проекты; управление проектами и управление изменениями; управление проектами и управление развитием. Разновидности и классификация проектов и программ. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Взаимосвязь жизненных циклов проекта, продукта и организации. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов.

## **Тема 2. Участники проекта.**

Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Организационная структура. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта. Организационные формы реализации проекта внутри компании. Выбор организационной формы проекта. Современные требования к менеджеру проекта. Права и обязанности менеджера проекта. Понятие решения проблем в управлении проектами.

## **Тема 3. Процессы инициации проекта.**

Понятие инициации. Процессы инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту.

## **Тема 4. Планирование проекта.**

Понятие планирования проекта. Процессы планирования. Определение содержания проекта. Определение состава работ проекта. Планирование качества. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Оценка стоимости работ. Оценка потребностей в ресурсах. Разработка календарного плана. Идентификация рисков. Разработка бюджета проекта. Разработка организационной структуры. Оценка рисков. Планирование поставок. Планирование реагирования на риски. Планирование коммуникаций

**Тема 5. Процессы организации исполнения работ.** Организация исполнения проекта. Процессы организации исполнения проекта. Набор команды проекта. Выбор поставщиков. Обеспечение качества. Координация работ и исполнителей. Управление ожиданиями заинтересованных сторон. Развитие команды проекта. Распределение информации в проекте.

## **Тема 6. Процессы контроля проекта.**

Контроль проекта. Процессы контроля проекта. Мониторинг и контроль хода работ. Управление изменениями. Контроль содержания проекта. Контроль сроков проекта. Контроль стоимости проекта. Контроль персонала и ресурсов. Контроль рисков проекта. Администрирование контрактов. Контроль коммуникаций проекта. Контроль качества. Взаимосвязь процессов контроля проекта и управление изменениями.

## **Тема 7. Процессы закрытия проекта.**

Закрытие проекта. Процессы закрытия проекта. Закрытие проекта или фазы. Извлечение уроков и закрытие проекта.