

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 192 -ОВ

«14» апреля 2025 года

По общим вопросам

Об организации проведения
обязательного периодического
медицинского осмотра работников
ФГАОУ ВО «СГЭУ» в 2025 году

В соответствии с требованиями ст. 214, 220 Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

поименный список работников ФГАОУ ВО «СГЭУ» подлежащих периодическому медицинскому осмотру (обследованию) в 2025 году (Приложение 1);

график прохождения обязательного периодического медицинского осмотра работников ФГАОУ ВО «СГЭУ» в 2025 году (Приложение 2).

2. Начальнику отдела обеспечения безопасности и охраны труда
Шульге А.В.:

2.1. В срок до 14 апреля 2025 года организовать проведение медицинского осмотра (обследования) работников ФГАОУ ВО «СГЭУ», подлежащих периодическому медицинскому осмотру (обследованию) в 2025 году.

2.2. Осуществлять взаимодействие с медицинской организацией по вопросам, связанным с прохождением работниками периодических медицинских осмотров.

3. Периодический медицинский осмотр провести в ООО «Клиника Евразия», по адресу г. Самара, ул. Ерошевского, д. 5, в соответствии с утвержденным графиком (Приложение 2).

4. Руководителям структурных подразделений ФГАОУ ВО «СГЭУ»:

4.1. Организовать прибытие работников в ООО «Клиника Евразия» в соответствии с графиком (Приложение 2).

4.2. Осуществлять контроль за прохождением работниками периодического медицинского осмотра в соответствии с графиком (Приложение 2).

4.3. Принять меры к отстранению работников, не прошедших периодический медицинский осмотр, от выполнения должностных обязанностей.

4.4. Обеспечить прохождение работниками периодического медицинского осмотра в срок до 23 июля 2025 года.

5. Начальнику отдела делопроизводства и архива Фроленковой М.Н. довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений путем рассылки по корпоративной электронной почте.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по безопасности и управлению хозяйственным комплексом Максимова А.А.

И.о. ректора

Е.А. Кандрашина