проект

|  |  |
| --- | --- |
| Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» | ПРИНЯТО  решением Ученого совета  ФГАОУ ВО «СГЭУ»  протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_2025 г.  И.о. ректора \_\_\_\_ Е.А. Кандрашина  Приказ № \_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. |

**Положение**

**о проведении самообследования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ») (далее –Университет), определяющим цель, задачи, сроки, этапы, порядок проведения самообследования, обобщения результатов и их учета в дальнейшей деятельности Университета, требования к структуре и содержанию отчета о результатах самообследования, порядку его рассмотрения, утверждения и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета.
  2. Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения Университета, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности.
  3. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, принимаются решением Ученого совета Университета.
  4. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
* Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 06.05.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Письмом Минобрнауки России от 15 февраля 2018 г. № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»);
* Письмом Минобрнауки России от 20 марта 2014 № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования», «Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»);
* Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

# **Цель и задачи проведения самообследования**

* 1. Ежегодное самообследование представляет собой документированную процедуру оценки организации и проведения образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней независимой системы оценки качества образования (ВНОКО).
  2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Университета.
  3. Задачи проведения ежегодного самообследования:
* подготовка аналитических материалов по основным направлениям деятельности Университета для формирования отчета о результатах самообследования;
* обеспечение готовности Университета к плановым и внеплановым проверкам, проводимых федеральными органами исполнительной власти, а также независимой оценке качества образования;
* координация деятельности всех структурных подразделений по повышению качества образования в Университете.

# **Порядок проведения самообследования**

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

* планирование и подготовку работ по самообследованию;
* организацию и проведение самообследования структурных подразделений;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;
* рассмотрение отчета о самообследовании на Ученом совете Университета;
* размещение отчета о самообследовании на официальном сайте Университета <https://www.sseu.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» и направление в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации не позднее 20 апреля текущего года.
  1. Самообследование проводится ежегодно в первом квартале текущего года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
  2. Распределение ответственности в ходе процедуры самообследования между структурными подразделениями Университета указаны в Приложении 1. Сроки и состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом ректора Университета.
  3. Институты, факультет и центры Университета предоставляют информацию, необходимую для формирования отчета, по запросу структурных подразделений, ответственных за написание отдельных разделов и подразделов отчета о самообследовании.
  4. Отчеты о самообследовании Университета готовятся в электронном виде в изменяемом формате и на бумажном носителе (подписываются руководителем структурного подразделения, курирующим проректором) и передаются в управление по развитию образовательных программ.
  5. Отчет о ежегодном самообследовании деятельности Университета формируется управлением по развитию образовательных программ на основании отчетов структурных подразделений, справок по самообследованию основных направлений деятельности Университета с конкретными выводами по объектам проверки.
  6. Отчет рассматривается и утверждается на Ученом совете, подписывается ректором Университета и заверяется печатью.
  7. Отчет размещается на официальном сайте Университета <https://www.sseu.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» и направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, осуществляющего полномочия учредителя не позднее 20 апреля текущего года.
  8. По результатам анализа отчета по самообследованию определяются корректирующие мероприятия для включения в план Университета по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

# **Содержание отчета о самообследовании**

* 1. Отчет о самообследовании включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Университета.
  2. Структура отчета о самообследовании.

Часть I. «Аналитическая часть» должна содержать следующую информацию:

1. *Общие сведения об образовательной организации.* В данном разделе указывается полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Описываются цель (миссия) вуза, система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития вуза.

2. *Образовательная деятельность.* В данном разделе приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ. Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

3. *Научно-исследовательская деятельность*. В данном разделе приводятся сведения об основных научных школах вуза и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований. Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре и т.д.), активность в патентно-лицензированной деятельности.

4. *Международная деятельность.* В данном разделе приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных студентов; мобильность научно-педагогических работников и студентов в рамках международных межвузовских обменов (обучение студентов за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом).

5. *Внеучебная работа.* В данном разделе приводятся сведения об организации воспитательной работы в вузе и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

6. *Материально-технические обеспечение*. В данном разделе анализируется состояние материально-технической базы образовательной организации в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия в вузе: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.

В части II отчета о результатах самообследовании (результаты анализа показателей самообследования) показатели самообследования (Приложение 2) рассчитываются на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности (ВПО-1, ВПО-2, 2-Наука, 3-НК, 1-ЗП и других) за отчетный период на основании методики расчета показателей самообследования (приложение 2 к письму Минобрнауки России № АК-634/05).

Часть II оформляется в табличной форме (форма установлена приказом Минобрнауки России № 1324) как отдельный документ, который является неотъемлемой частью отчета о результатах самообследования. Анализ показателей делается в тех разделах (подразделах) части I отчета, которые соответствуют им содержательно:

* образовательная детальность;
* научно-исследовательская деятельность;
* международная деятельность;
* финансово-экономическая деятельность;
* инфраструктура.
  1. Руководители структурных подразделений, обеспечивающих подготовку отчета по соответствующим направлениям деятельности, несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

# **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены.

5.2 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, правовые отношения регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки РФ, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

РАЗРАБОТЧИК:

Начальник управления по

развитию образовательных программ Е.П. Солодова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО: |  |  |
| Проректор по образовательной деятельности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | М.О. Сураева |
| Проректор по научной работе  и инновационному развитию | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | М.С. Гусева |
| Проректор по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | Е.В. Ширнина |
| Проректор по молодежной политике | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | О.Н. Поздышева |
| Проректор по безопасности и управлению хозяйственным комплексом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | А.А. Максимов |
| Начальник планово-финансового управления | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | Ю.В. Золотовицкая |
| Директор департамента управления делами и кадров | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | О.Н. Ломовицкая |
| Правовое управление | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |  |

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

                                                                          (подпись)

                                                                          (подпись)

                                                                          (подпись)

                                                                          (подпись)

# Приложение 1

Распределение ответственности

в ходе процедуры самообследования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел отчета | Содержание раздела | Ответственное структурное подразделение |
| Аналитическая часть | | |
| Общие сведения об образовательной организации | Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. | Проректор по образовательной деятельности |
| Цель (миссия) вуза, система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития вуза. | Проректор по научной работе и инновационному развитию |
| Образовательная деятельность | Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. | Проректор по образовательной деятельности |
| Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ. | Директор научной библиотеки |
| Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. | Управление внутренней независимой оценки качества образования |
| Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей. | Директор департамента управления делами и кадров, управление внутренней независимой оценки качества образования |
| Научно-исследовательская деятельность | Приводятся сведения об основных научных школах вуза и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований. Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), докторантуре и т.д.), активность в патентно-лицензированной деятельности. | Проректор по научной работе и инновационному развитию |
| Международная деятельность | Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных студентов; мобильность научно-педагогических работников и студентов в рамках международных межвузовских обменов (обучение студентов за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом). | Проректор по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами |
| Внеучебная работа | Приводятся сведения об организации воспитательной работы в вузе и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях. | Проректор по молодежной политике |
| Материально-технические обеспечение | Анализируется состояние материально-технической базы образовательной организации в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия в вузе: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов. | Проректор по безопасности и управлению хозяйственным комплексом, начальник управления имущественным комплексом |
| Показатели деятельности образовательной организации | | |
| Образовательная детальность | Проректор по образовательной деятельности | |
| Научно-исследовательская деятельность | Проректор по научной работе и инновационному развитию | |
| Международная деятельность | Проректор по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами | |
| Финансово-экономическая деятельность | Начальник планово-финансового управления | |
| Инфраструктура | Проректор по безопасности и управлению хозяйственным комплексом | |

# Приложение 2

Показатели

деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| А | Б | В |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе: | человек |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | человек |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | человек |
| 1.2 | Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе: | человек |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | человек |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | человек |
| 1.3 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе: | человек |
| 1.3.1 | По очной форме обучения | человек |
| 1.3.2 | По очно-заочной форме обучения | человек |
| 1.3.3 | По заочной форме обучения | человек |
| 1.4 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования | баллы |
| 1.5 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования | баллы |
| 1.6 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | баллы |
| 1.7 | Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний | человек |
| 1.8 | Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний | человек |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения | человек/% |
| 1.10 | Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры | % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения | человек/% |
| 1.12 | Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) | человек |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность |  |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.3 | Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.7 | Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР) | тыс. руб. |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % |
| 2.11 | Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 2.12 | Количество лицензионных соглашений | единиц |
| 2.13 | Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации | % |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% |
| 2.15 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% |
| 2.16 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% |
| 2.17 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) |  |
| 2.18 | Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц |
| 2.19 | Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 3. | Международная деятельность |  |
| 3.1 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе: | человек/% |
| 3.1.1 | По очной форме обучения | человек/% |
| 3.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек/% |
| 3.1.3 | По заочной форме обучения | человек/% |
| 3.2 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе: | человек/% |
| 3.2.1 | По очной форме обучения | человек/% |
| 3.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек/% |
| 3.2.3 | По заочной форме обучения | человек/% |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов) | человек/% |
| 3.4 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов) | человек/ % |
| 3.5 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов) | человек/ % |
| 3.6 | Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры не менее семестра (триместра) | человек |
| 3.7 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников | человек/% |
| 3.8 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) | человек/% |
| 3.9 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) | человек/% |
| 3.10 | Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц | тыс. руб. |
| 3.11 | Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц | тыс. руб. |
| 4. | Финансово-экономическая деятельность |  |
| 4.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. |
| 4.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 4.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 4.4 | Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона | % |
| 5. | Инфраструктура |  |
| 5.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе: | кв. м |
| 5.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м |
| 5.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м |
| 5.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м |
| 5.2 | Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта) | единиц |
| 5.3 | Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования | % |
| 5.4 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта) | единиц |
| 5.5 | Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний | % |
| 5.6 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | человек/% |