

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Самара

№ 1749-Р

«12» Июля 2021 года

В связи с закреплением нагрузки за ППС на 2021-2022 учебный год и необходимостью завершения работы по наполнению учебным материалом Точек текущего контроля (ТТК) и точек академической активности (ТАА) в Системе управления обучением (СУО, LMS) для организации учебного процесса обучающихся по образовательным программам высшего образования: бакалавриат (2-4 курс, очная форма обучения), специалитет (2-5 курс очная форма обучения), магистратура (2 курс очная форма обучения; 2-3 курс очно-заочная, заочная формы обучения) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

РАСПОРЯЖАЮСЬ

1. Заведующим кафедрами в срок до:
 - 18 июля 2021 года организовать работу преподавателей по наполнению учебным материалом ТТК и ТАА по всем учебным дисциплинам кафедры, включая дисциплины, которые по объективным причинам не закреплены за конкретными преподавателями в настоящий момент (запланирован преподаватель-практик, приглашается новый человек и т.д.). В названии разделов необходимо указать максимальное количество баллов, которое обучающийся может получить за прохождение соответствующей ТТК или ТАА (Например, Точка текущего контроля (ТТК) (5 баллов)). Инструкция по переименованию в приложении 1;
 - 18 июля 2021 года организовать обновление преподавателями Карточек дисциплин по БРСО по всем предметам в соответствии с внесенными изменениями;
 - 23 июля 2021 года предоставить архив актуальных Карточек дисциплин по БРСО (собранных в одном документе Word или заархивированных в папке) на почту Управления по обеспечению цифровой трансформации brso@sseu.ru. Документ или папку необходимо назвать: КДпоБРСО «Краткое название кафедры»;
2. Начальнику Управления по обеспечению цифровой трансформации Франтасову Д.Н. в срок до 21 июля 2021 года подготовить и предоставить отчет о наполнении ТТК и ТАА;
3. Начальнику отдела планирования и контроля цифровой трансформации Балановской А.В. обеспечить мониторинг реализации настоящего распоряжения.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по научной работе
и инновационному развитию



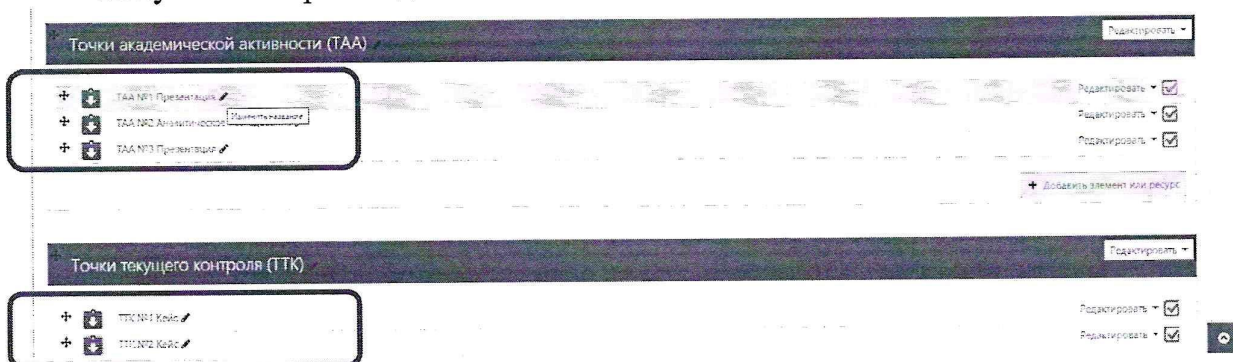
М.С. Гусева

Инструкция по переименованию разделов в СУО (LMS)

1. Заходим в личный кабинет. Включаем режим редактирования.



2. Меняем название, указываем количество баллов, которое студент может получить за прохождение ТТК и ТАА.



3. Указанная информация должна соответствовать Карточке дисциплин по БРСО.

