Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

(ФГБОУ ВО «СГЭУ»)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «СГЭУ»

Болгова Виктория Владимировна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ**

**ВСЕРОССИЙСКОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ**

**ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ И МУНИЦИПАЛЬНОМУ УПРАВЛЕНИЮ**

**25 мая 2018 г.**

Самара 2018

**1. Общие положения**

1.1. Всероссийская студенческая олимпиада по государственному и муниципальному управлению (далее –ВСО по ГМУ) проводится в соответствии с Планом Министерства образования и науки РФ на 2018 год и Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (утв. № ВК-3/9вн от 11.01.2016 г.).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения ВСО по ГМУ, ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителей и призеров, требования к порядку оформления соответствующей документации.

1.3. ВСО по ГМУ проводится с целью выявления и дальнейшей государственной поддержки талантливой молодежи РФ. Основными задачами ВСО по ГМУ являются:

* стимулирование творческого роста и повышение интереса обучающихся к избранной профессиональной сфере на основе оценки ее социальной значимости и личной мотивации студентов;
* формирование кадрового потенциала для исследовательской, административной, производственной, предпринимательской и иной деятельности при поддержке представителей профессионального сообщества;
* повышение качества высшего образования в интересах развития личности, ее творческих способностей и талантов, обеспечения академической мобильности обучающихся;
* проверка способностей обучающихся к системного действию в профессиональной ситуации, анализу и проектированию;
* совершенствование навыков самостоятельной работы, инновационной деятельности.

1.4. Состязания, лежащие в основе ВСО по ГМУ носят преимущественно предметный характер и рассчитаны на оценку базового уровня подготовки по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (в части освоения дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Электронное правительство», «Муниципальные услуги»).

1.5. ВСО по ГМУ проводится 25 мая 2018 года на базе ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» (ФГБОУ ВО «СГЭУ»).

Адрес места проведения: Россия, 443091, г.Самара, ул. Советской Армии, 141.

1.6. Информационное письмо, Положение ВСО по ГМУ, программа и итоги олимпиады размещаются на портале ВСО (https://edolymp.ru), на официальном сайте ФГБОУ ВО «СГЭУ» (<http://www.sseu.ru>) и социальных сетях в соответствии с Информационной политикой ВСО (https://edolymp.ru/ Информационная\_политика\_по\_соц.сетям\_ВСО.pdf).

1.7. Финансовое обеспечение организации и проведения ВСО по ГМУ, в частности питание, культурно-познавательная программа, награды и призы, осуществляется из средств ФГБОУ ВО «СГЭУ», а также иных финансовых средств. Расходы на проживание и проезд участников и сопровождающих их лиц оплачиваются за счет командировочных средств направивших их образовательных организаций высшего образования.

1.8. ВСО по ГМУ состоит из отборочного и всероссийского этапов. Отборочный этап проводится в заочной форме. Всероссийский этап проводится в очной форме. К участию допускаются студенты образовательных организаций высшего образования РФ.

1.9. Организационный взнос за участие в ВСО по ГМУ не взимается.

**2. Требования к участникам**

2.1. К участию допускаются студенты образовательных организаций высшего образования РФ, обучающиеся по направлению подготовки бакалавриата 38.04.03 «Государственное и муниципальное управление», изучающие дисциплины «Основы государственного и муниципального управления», «Электронное правительство», «Муниципальные услуги» в текущем учебном году или закончившие обучение в прошедшем году, в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения ВСО и утверждения протокола.

2.2. От одной образовательной организации высшего образования направляется не более двух студентов в сопровождении преподавателя (представителя).

2.3. Заявка на участие во всероссийском туре ВСО по ГМУ предоставляется в Организационный комитет не позднее 20 мая 2018 г. (Приложение 1). К заявке на участие прилагается согласие студента на обработку его персональных данных (Приложение 2).

2.4. В период участия в мероприятиях ВСО по ГМУ, участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

2.5. Участники ВСО должны иметь при себе: паспорт, студенческий билет, справку с места учебы, подписанную руководителем вуза и заверенную печатью, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), ИНН. Руководители команды – паспорт.

2.8. Лица, сопровождающие студентов-участников ВСО по ГМУ, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий ВСО.

**3. Порядок проведения олимпиады**

3.1. Общее руководство организацией и проведением ВСО по ГМУ осуществляет Организационный комитет. Председателем Организационного комитета является ректор ФГБОУ ВО «СГЭУ».

3.2. Председатель Организационного комитета своим приказом формирует и утверждает персональный состав организационного комитета, жюри, мандатную и апелляционную комиссии.

3.3. Организационный комитет:

* определяет конкретные сроки проведения ВСО по ГМУ, разрабатывает программу и доводит информацию до участников мероприятия не позднее, чем за месяц до начала;
* инициирует подготовку олимпиадных заданий с учетом требований;
* организует встречу, питание, отъезд участников;
* организует проведение ВСО;
* организует культурно-познавательные мероприятия участников;
* организует и проводит награждение победителей;
* готовит отчет и направляет всю необходимую документацию в Центральную рабочую группу ВСО.

3.4. Жюри качественно проверяет работы участников в соответствии с разработанной методикой и критериями оценки; оценивает уровень знаний, умений и навыков участников ВСО по ГМУ, определяет победителей и призеров, формирует для предоставления в Центральную рабочую группу заключение по уровню подготовки студентов и предложения по его повышению. Жюри подводит итоги по каждому конкурсному заданию.

3.5. Мандатная комиссия проверяет полномочия участников ВСО по ГМУ, проводит шифровку участников. В состав мандатной комиссии входят представители ФГБОУ ВО «СГЭУ».

3.6. Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников после объявления предварительных результатов. Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции имеет право, как повысить оценку по аппелируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке, Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест.

3.7. Все решения жюри, мандатной и апелляционных комиссий оформляются протоколом и утверждаются ректором ФГБОУ ВО «СГЭУ».

**4. Структура и содержание заданий ВСО**

4.1. Конкурсные задания ВСО по ГМУ оцениваются по командному и личному зачету.

4.2. Содержание конкурсных заданий, представленных на ВСО по ГМУ в личном зачете:

4.2.1. Теоретическое конкурсное задание.

Компьютерное тестирование по теоретическим основам государственного и муниципального управления.

Тест содержит вопросы с простым выбором ответа, вопросы на сопоставление и упорядочение данных.

Число вопросов теста – 40. Время прохождения - 60 мин.

Максимальное число баллов – 40 (1 балл за каждый правильный ответ).

4.2.2. Практическое конкурсное задание. Деловая игра «Внедрение механизмов открытости в деятельность органов власти».

4.3. Для подготовки к конкурсным заданиям участникам ВСО по ГМУ рекомендуются следующие основные источники:

***Теоретическое конкурсное задание:***

1. Основы государственного и муниципального управления (public administration) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под ред. Н. А. Пруеля. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 340 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-2846-4.
2. Купряшин, Г.Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 500 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-05764-5.
3. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Меньшикова [и др.]. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 387 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-05290-9.

***Практическое конкурсное задание:***

1. Сайт «Открытое правительство». –Режим доступа: http://open.gov.ru

**5. Определение победителей и поощрение участников**

5.1. Итоги ВСО по ГМУ подводит жюри в составе Председателя и членов жюри.

5.2.Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения теоретического и практического заданий (Приложение 3). Итоговая оценка заносится в сводную ведомость (Приложение 4). Итоги ВСО оформляются протоколом (Приложение 5) и Актом (Приложение 6).

5.3. Победитель и призеры ВСО по ГМУ определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения 2-х конкурсных заданий.

5.4. Победителю ВСО по ГМУ присуждается 1 место, призерам – 2 и 3 место (по личному и командному зачету).

5.5. Победитель и призеры ВСО всероссийского этапа ВСО по ГМУ в личном зачете должны в обязательном порядке пройти регистрацию по установленной форме на интернет-сайте ВСО, а также предоставить в Организационный комитет **не позднее 28 мая 2018 г.** следующие документы: копию документа, удостоверяющего личность кандидата на присуждение премии; справку с места обучения (заверенную подписью и печатью); копию первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается победитель или призер; личное заявление от кандидата о выплате премии (Приложение 7); личное согласие на обработку его персональных данных (Приложение 2); выписка из лицевого счета на бланке Сбербанка России.

5.6. В соответствии с настоящим положением Организационный комитет предоставляет в Центральную рабочую группу ВСО Отчет о результатах организации и проведения всероссийского (третьего) этапа ВСО и комплект документов победителя и **призеров не позднее 30 мая 2018 г.**

Приложение 1

В организационный комитет

ВСО по ГМУ

ЗАЯВКА

на участие во всероссийском этапе Всероссийской олимпиады студентов

образовательной организации высшего образования (ВСО)

по государственному и муниципальному управлению

Ф.И.О. участника

Дата рождения

Курс обучения

Направление подготовки

Паспортные данные

Контактные данные

Участник олимпиады (победитель или призер) (назначение и место проведения олимпиады, если студент участвовал)

Полное наименование образовательной организации

Регион

Федеральный округ РФ

ФИО сопровождающего, должность

Паспортные данные сопровождающего лица:

Дата заезда / отъезда

В бронировании гостиницы нуждается / не нуждается

Личное заявление о согласии каждого участника на обработку его персональных данных прилагаются.

Ректор

МП (Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Участника всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады

по государственному и муниципальному управлению (25 мая 2018 г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных | Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия) (имя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (отчество) |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных | Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Адрес субъекта персональных данных | Зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение своих персональных данных (включая их получение от меня и/или любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям: | | |
| 4. | Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных | Название образовательной организации высшего образования:  ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», адрес: 443091, г. Самара, ул. Советской Армии, 141 |
| с целью: | | |
| 5. | Цель обработки персональных данных | индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) |
| в объеме: | | |
| 6. | Перечень обрабатываемых персональных данных | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения, необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации |
| для совершения: | | |
| 7. | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных | Действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации |
| с использованием: | | |
| 8. | Описание используемых оператором способов обработки персональных данных | Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. |
| 9. | Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных | Для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзывы в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия. |
| 10. | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных | В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменных заявлением. |

Ф.И.О. субъекта персональных данных (полностью) (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.