

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 13.05.2024 10:40:05

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 273-ОВ

«07» мая 2024 года

По общим вопросам

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441
«Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила оказания платных образовательных услуг ФГАОУ ВО «СГЭУ».

2. Признать утратившими силу следующие локальные акты:

2.1. Правила оказания платных образовательных услуг ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом ректора № 796-ОВ от 16.12.2020г.

2.2. Порядок информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утв. приказом ректора № 798-ОВ от 16.12.2020г.

2.3 Положение о порядке уведомления обучающихся ФГБОУ ВО «СГЭУ» о задолженности и о расторжении договора в одностороннем порядке, утв. приказом ректора № 153-ОВ от 10.03.2020г.

2.4 Регламент взаимодействия деканатов факультетов/дирекций институтов/филиалов и коммерческого отдела при составлении приказов по личному составу обучающихся в ФГБОУ ВО «СГЭУ» утв. приказом и.о. ректора № 38-ОВ от 30.01.2017г.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора

Е.А. Кандрашина

Федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный
экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом врио ректора
ФГАОУ ВО «СГЭУ»
№ 273 - ОВ
от 07.05. 2024 г.

**Правила оказания
платных образовательных услуг
ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг и разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГАОУ ВО «СГЭУ» и регламентируют порядок заключения, изменения, расторжения договоров в одностороннем порядке, в том числе уведомления Обучающихся/Заказчиков в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет, СГЭУ).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);

«**Недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Университет был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**Существенный недостаток платных образовательных услуг**» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой

осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

4. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

5. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Университета, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Университетом дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг по ранее заключенному договору.

7. Университет обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

8. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

10. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания и действуют до 31 декабря 2026 года.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об образовании

11. Университет обязан до заключения Договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

12. Университет обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав

потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

13. Информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 настоящих Правил, предоставляется Университетом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в филиале СГЭУ, а также на официальном сайте в сети Интернет.

14. Заказчик вправе получать всю необходимую, достоверную информацию об Университете, об оказываемых платных образовательных услугах и другую дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных образовательных услугах.

15. Договор заключается в простой письменной форме в соответствии с формами договоров об образовании, утвержденными приказом ректора Университета, и содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Университета;
- наименование/фамилия, имя отчество (при наличии) Заказчика/Обучающегося или законного представителя, ИНН, СНИЛС, телефон, электронную почту (при наличии), местонахождения или место жительства Заказчика/Обучающегося или законного представителя; для юридического лица – учредительные документы, банковские реквизиты и иные документы;
- фамилия, имя отчество (при наличии) представителя Университета и (или) заказчика, реквизиты документа удостоверяющего личность представителя Университета и (или) заказчика, подписи;
- права, обязанности и ответственность Университета, Заказчика, Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг;
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки образовательной программы;
- сроки оплаты за обучение;
- вид документа, выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы при условии полной оплаты обучения;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой, оказываемых платных образовательных услуг.

15.1 Договор может быть:

- а) Двухсторонний - заключается между Университетом и:
 - Обучающимся;
 - Юридическим лицом.
- б) Трехсторонний - заключается между Университетом, Обучающимся и Заказчиком.

15.2 Дополнительное соглашение к Договору об образовании заключается в следующих случаях:

- при предоставлении Обучающемуся индивидуального учебного плана (далее – ИУП);

- в связи с выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- при предоставлении скидки по оплате образовательных услуг или изменении размера скидки;
- при изменении наименования/фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, паспортных данных, адреса электронной почты и иных реквизитов Университета, Заказчика, Обучающегося;
- при увеличении стоимости образовательной услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- при предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- при оплате стоимости образовательных услуг за счет средств материнского капитала (федерального или регионального);
- при изменении порядка оплаты стоимости образовательных услуг для Обучающегося, за счет средств Университета;
- при передаче Обучающимся или Заказчиком обязанности оплачивать образовательные услуги Плательщику;
- изменения формы обучения;
- в иных случаях, когда условия Договора об образовании или Дополнительного соглашения к Договору требуют внесения изменений.

15.3 Соглашение о расторжении Договора об образовании заключается в следующих случаях:

- при расторжении Договора в связи со сменой Заказчика, в том числе в случае смерти Заказчика – физического лица либо ликвидации Заказчика – юридического лица;
- при расторжении Договора в случае перевода Обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или переводе внутри Университета с одной Образовательной программы на другую;
- при расторжении договора в случае перехода Обучающегося с платного обучения на место, финансируемое за счет средств субсидии федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Договор, Дополнительное соглашение, Соглашение о расторжении Договора, если ими не установлено иное, вступают в силу и становятся обязательным для исполнения сторонами с даты их заключения в порядке, предусмотренном Договором.

16. По поручению Обучающегося и/или Заказчика и от его/их имени Договор, Дополнительные соглашения к договору и соглашение о расторжении Договора могут быть подписаны другим лицом только при предъявлении:

- от имени Обучающегося – нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий;
- от имени Заказчика – физического лица и индивидуального предпринимателя - нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий от имени Заказчика;

- от имени Заказчика – юридического лица – оригинала доверенности либо ее копии на осуществление соответствующих действий, удостоверенной Заказчиком либо нотариусом.

17. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

18. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения Договора.

III. Ответственность Исполнителя и Заказчика

19. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

20. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

21. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

22. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

23. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

24. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

IV. Порядок уведомления Обучающихся/Заказчиков в ФГАОУ ВО «СГЭУ»

25. Порядок уведомления о задолженности по оплате стоимости обучения Обучающихся/Заказчиков в ФГАОУ ВО «СГЭУ» включает следующее:

25.1 Задолженность по оплате стоимости обучения возникает на следующий день, когда Обучающийся/Заказчик должен произвести оплату в порядке и сроки, установленные Договором/Дополнительным соглашением, и не выполнил данного обязательства.

25.2 Обучающимся/Заказчикам, имеющим задолженность по оплате стоимости обучения (далее - Должники), работниками договорного отдела/филиала направляется уведомление о задолженности на электронную почту, указанную в Договоре/Дополнительном соглашении.

25.3 Работники договорного отдела/филиала проводят систематическую работу с должниками:

а) обзвон Обучающихся/Заказчиков по телефонам, указанным в Договоре/Дополнительном соглашении;

б) отправка уведомлений о задолженности почтовой связью заказным письмом или нарочное вручение (с обязательной отметкой о вручении /об отказе от вручения) Обучающимся/Заказчикам, сведения об электронной почте которых отсутствуют в Договоре/Дополнительном соглашении.

В личное дело Обучающегося вкладывается второй экземпляр

уведомления с документом, подтверждающим его отправку (реестр отправки, квитанция об оплате), конверт (в случае возврата, в связи с неполучением адресатом) и иные документы, подтверждающие факт уведомления Обучающегося/Заказчика

26. Порядок уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке Обучающихся/Заказчиков в ФГАОУ ВО «СГЭУ» включает следующее:

26.1 Уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке, в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг в срок, установленный Договором/Дополнительным соглашением, направляются работниками договорного отдела/филиала в срок не позднее, чем за 10 дней до даты отчисления Обучающегося.

26.2 Уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке направляются Обучающемуся/Заказчику работниками ЕСД/ ФСППО/ УОНИПНК/ филиала в связи с:

а) невыполнением Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

б) невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) Обучающегося в случае, если Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, не приступит к занятиям после его окончания, в срок не позднее чем за 30 дней до даты окончания такого отпуска.

26.3 Работникам, ответственным за формирование и направление уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке в соответствии с п. 26.1, 26.2 настоящих Правил, необходимо строго следовать формам, установленным Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

27. Уведомления направляются по адресам, указанным в Договоре/Дополнительном соглашении. Уведомления, направленные по адресам электронной почты, указанным в Договоре/Дополнительном соглашении, стороны считают надлежащим образом отправленными и полученными, если они отправлены с почтового сервера Университета.

V. Взыскание задолженности по Договорам об образовании в судебном порядке

28. В случае, если после проведения всех указанных превентивных мер по устранению задолженности по оплате стоимости обучения Обучающимся/Заказчиком не выполнено обязательство по оплате, договорный отдел не реже двух раз в учебный год (по программам среднего профессионального образования, бакалавриата, магистратуры и специалитета: до 31 января и до 31 августа соответствующего учебного года; по программам подготовки научных и научно – педагогических кадров: до 31 января и до 31

октября соответствующего учебного года), а также по мере необходимости, составляет списки должников, подлежащих отчислению, и передает их в ЕСД/ФСППО/ УОНИПНК/ филиал для подготовки приказа об отчислении в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг.

Отчисление производится в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

29. Ежемесячно, в срок до 10 числа, договорный отдел передает по реестру документы работникам правового управления, для последующего взыскания задолженности по оплате в судебном порядке следующего содержания:

- копия договора;
- расчет суммы задолженности;
- копии дополнительных соглашений (если заключались);
- копия паспорта должника, СНИЛС, ИНН (при наличии);
- копия свидетельства о заключении/расторжении брака (при наличии);
- копия уведомления о задолженности;
- копию документа, подтверждающий отправку уведомления.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель начальника
правового управления

Е.А. Васильева