

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 137 - ОВ

«03» марта 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о самостоятельной работе при организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ».
2. Считать утратившим силу Положение о самостоятельной работе при организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «СГЭУ», утвержденное приказом ректора № 293^а-ОВ от 29.07.2019г.

Врио ректора



Е.А. Кандрашина

**Федеральное государственное
автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный
экономический университет»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом врио ректора
ФГАОУ ВО «СГЭУ»
№ 187-02 от « 03 » марта 2022г.

**Положение
о самостоятельной работе при организации
образовательной деятельности по
образовательным программам высшего
образования
в ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о самостоятельной работе при организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ» (далее- Положение) разработано в соответствии с:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. N 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- федеральными государственными образовательными стандартами ВО/ВПО;
- уставом ФГАОУ ВО «СГЭУ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к организации самостоятельной работы обучающихся, обязательные при разработке рабочих программ дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, предусмотренных действующими Федеральными государственными образовательными стандартами ВО/ВПО, основными профессиональными образовательными программами университета.

Требования положения обязательны для учебно-методического управления, институтов, кафедр, филиала, университета при организации самостоятельной работы обучающихся и разработке методической документации, ее обеспечивающей.

1.3. Самостоятельная работа (СР) обучающихся – внеаудиторная учебная и научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая по заданию и при организационно-методическом участии преподавателя.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками,

общекультурными/ универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, опытом творческой, исследовательской, научно-исследовательской, практической деятельности.

Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет следующие функции:

- способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетентности будущего специалиста;
- воспитывает потребность в самоорганизации и самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;
- способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня;
- формирует практические умения и навыки;
- способствует развитию научно-исследовательских навыков и умений.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся

2.1. СР является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом.

2.2. Объем СР обучающихся определяется ФГОС ВО/ВПО, ОПОП ВО/ВПО.

2.3. Содержание СР обучающегося определяется заданиями и контрольными мероприятиями, которые он должен выполнить в соответствии с ОПОП ВО.

2.4. При организации самостоятельной работы необходимо обеспечить информированность обучающихся о ее целях и задачах, сроках выполнения, формах контроля и самоконтроля, трудоемкости.

2.5. СР осуществляется в следующих формах:

- 1) подготовка письменных работ;
- 2) подготовка к занятиям и промежуточной аттестации по дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

В рамках форм осуществления СР выделяются следующие виды:

- 1) подготовка письменных работ:
 - выполнение курсовых работ (проектов);
 - подготовка к прохождению практики, выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных рабочими программами практик, подготовка отчета по практике;
 - выполнение выпускной квалификационной работы;
 - выполнение научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- 2) подготовка к занятиям и промежуточной аттестации по дисциплинам, предусмотренным учебным планом:
 - подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарским занятиям, лабораторным работам и др.);

- работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с тематическими планами изучения учебных дисциплин;
- решение задач, выполнение расчетов, самостоятельное тестирование, выполнение домашнего задания;
- написание рефератов, тематических докладов, эссе, отчетов, научных статей, подготовка электронных презентаций и др.;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации;
- переводы профессионально-ориентированных текстов на иностранном языке;
- другие виды СР, определенные ОПОП ВО/ВПО.

2.6. Университет создает условия для самостоятельной работы обучающихся:

- предоставляются специально выделенные помещения для самостоятельной работы;
- обеспечивается функционирование электронно-библиотечной системы и электронной информационно-образовательной среды университета, которая создает возможность осуществления СР обучающимся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Планирование и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1. Планирование СР осуществляется в рамках учебного плана по каждой образовательной программе.

3.2. Виды СР, содержание, соответствующий объем работы обучающегося в часах, сроки выполнения – указываются в рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

3.3. Типы заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и/или дифференцированный характер, учитывающий специфику подготовки по специальности/специализации, направлению/направленности.

3.4. Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды СР.

3.5. Методическое руководство разработкой заданий для СР и контроль соответствия их содержания требованиям ФГОС ВО/ВПО осуществляют заведующий кафедрой совместно с учебно-методическим управлением; разработку методического обеспечения для СР – научно-педагогические работники кафедры.

3.6. Методическое обеспечение СР может включать в себя:

- учебные материалы в печатном или электронном виде, обеспечивающие обучающемуся самостоятельную проработку дисциплины и самооценку ее усвоения;
- список основной и дополнительной литературы;
- ссылку на электронную библиотеку, список аудио и видеоматериалов;
- методические рекомендации по СР обучающихся;
- методические указания и рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, отчетов по практике;
- электронный учебный курс в ЭИОС университета;
- тестовые задания;
- иные компоненты.

4. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся

4.1. Контроль за ходом и результатами СР обучающегося осуществляют научно-педагогические работники кафедры. Результаты СР оцениваются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.2. Критериями оценки результатов СР обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота знаний, умений и навыков по изучаемой теме, к которой относится данная СР;
- уровень сформированности компетенций по изучаемой дисциплине;
- обоснованность и четкость изложения ответа на данные в СР задания;
- оформление отчетного материала в соответствии с заданными преподавателем требованиями.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического
управления

Е.С. Смолина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и
воспитательной работе

В.А. Пискунов

Проректор по административной
работе

Е.А. Кандрашина

Проректор по научной работе
и инновационному развитию

М.С. Гусева

Начальник управления внутренней
независимой оценки качества
образования

Е.В. Русакова

Начальник правового управления

М.В.Александрова

Начальник управления кадров

О.Н. Ломовицкая