

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 02.03.2021 08:55:53

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт** Менеджмента  
**Кафедра** Управления персоналом

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета  
(протокол № 14 от 31 марта 2021 г.)

С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ  
(ПРОТОКОЛ №16 от 20 мая 2021 г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

<b>Наименование дисциплины</b>	Б1.В.11 Нормирование труда
<b>Основная профессиональная образовательная программа</b>	Направление 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ программа "Управление персоналом организации"

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Нормирование труда входит в вариативную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Регламентация и нормирование труда, Основы организации труда, Организационная культура

Последующие дисциплины по связям компетенций: Разработка нормативов по труду, Нормативы для нормирования труда

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Нормирование труда в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

#### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-5 - знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-5	ПК5з1: основы научной организации и нормирования труда; методические основы регламентации и нормирования труда	ПК5у1: применять на практике знания научной организации и нормирования труда, разрабатывать регламенты управленческого труда	ПК5в1: методами изучения и анализа затрат рабочего времени и трудовых процессов
	ПК5з2: методы проведения анализа работ и рабочих мест, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	ПК5у2: проводить анализ работ и рабочих мест; оптимизировать нормы обслуживания и численности; организовывать групповую работу	ПК5в2: навыками эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	74.3/2.06
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа	41.7/1.16
Промежуточная аттестация	28/0.78
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

#### заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	10.3/0.29
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа	126.7/3.52
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Нормирование труда представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				

							<b>программе</b>
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	12	8			13,8	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
2.	Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	16	22			18,6	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	8	6			9,3	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
		28					
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>0.3</b>	<b>2</b>	<b>41.7</b>	

**заочная форма**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Практич. занятия	ГКР			
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	1	1			33,4	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
2.	Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	2	2			59,9	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2

3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	1	1			33,4	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
	Контроль	7					
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	0.3	2	<b>126.7</b>	

## 4.2 Содержание разделов и тем

### 4.2.1 Контактная работа

#### Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	лекция	Классификация норм труда по форме выражения затрат труда, методу обоснования, степени укрупнения, сроку действия
		лекция	Структура нормы времени, характеристика ее элементов
		лекция	Нормативные материалы по труду: понятие и классификация по форме выражения затрат труда
		лекция	Нормативы времени, их разновидности. Классификация нормативов времени по степени укрупнения
		лекция	Характеристика нормативов численности персонала, нормативов обслуживания, нормативов управляемости
		лекция	Классификация нормативов по с сфере применения
2.	. Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	лекция	Классификация и характеристика методов нормирования
		лекция	Установление норм в период освоения новой продукции
		лекция	Нормирования труда в условиях его бригадной организации
		лекция	Применение информационных технологий в нормировании труда
		лекция	Нормирование труда при многостаночном обслуживании
		лекция	Нормирование труда в аппаратурном производстве
		лекция	Нормирование работ по обслуживанию производства
		лекция	Нормирование труда служащих
3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	лекция	Структура и функции органов по нормированию труда на предприятии (в организации)
		лекция	Введение, замена и пересмотр действующих норм труда
		лекция	Анализ состояния нормирования труда на предприятии
		лекция	Совершенствование нормирования труда в современных условиях

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

#### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	практическое занятие	Расчет норм на ручные операции
		практическое занятие	Расчет норм на станочные работы по нормативам
		практическое занятие	Расчет норм на станочные работы по хронометражным наблюдениям
		практическое занятие	Расчет норм на ручные механизированные работы
2.	Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	практическое занятие	Расчет норм в аппаратурном производстве
		практическое занятие	Расчет норм при многостаночном обслуживании
		практическое занятие	Определение оптимальных норм многостаночного обслуживания
		практическое занятие	Расчет комплексных норм в условиях бригадной организации труда на ручные работы
		практическое занятие	Расчет комплексных норм в условиях бригадной организации труда на механизированные работы
		практическое занятие	Расчет норм в прокатном производстве
		практическое занятие	Определение численности наладчиков по нормам времени
		практическое занятие	Определение оптимальных норм обслуживания и численности наладчиков
		практическое занятие	Нормирование ремонтных работ
		практическое занятие	Нормирование работ по контролю качества продукции
3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	практическое занятие	Определение уровня выполнения норм
		практическое занятие	Определение уровня охвата работ нормированием труда
		практическое занятие	Определение показателей эффективности работы по нормированию труда

#### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	- тестирование
2.	Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	- тестирование
3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	- тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## **5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

#### **Основная литература**

1. Колосова, О. Г. Организация, нормирование и оплата труда в нефтегазовом комплексе : учебник и практикум для вузов / О. Г. Колосова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10639-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475048>
2. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11376-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476076>

#### **Дополнительная литература**

1. Экономика труда : учебник для вузов / М. В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05423-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454213>
2. Щеколдин В. А. Автоматизация работ по нормированию труда с использованием информационных технологий на промышленных предприятиях [Текст] : монография. - Самара : Самар. гос. экон. ун-т, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-94622-373-1. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>
3. Щеколдин В. А. Нормирование труда на персональном компьютере [Электронный ресурс] : Практикум ( MS Excel ). - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2017. - 34 с. - ISBN 978-5-94622-686-8. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

### **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

### **5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### **5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

### **5.5. Специальные помещения**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска
---	--



	Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Нормирование труда:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ №14 от 31.03.2021г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе  
Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-5 - знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК5з1: основы научной организации и нормирования труда; методические основы регламентации и нормирования труда	ПК5у1: применять на практике знания научной организации и нормировании труда, разрабатывать регламенты управленческого труда	ПК5в1: методами изучения и анализа затрат рабочего времени и трудовых процессов
Повышенный	ПК5з2: методы проведения анализа работ и рабочих мест, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	ПК5у2: проводить анализ работ и рабочих мест; оптимизировать нормы обслуживания и численности; организовывать групповую работу	ПК5в2: навыками эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2	Тестирование	Экзамен
2.	Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2	Тестирование	Экзамен
3	Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2	Тестирование	Экзамен

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами) размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Какой вид норм затрат труда определяет затраты времени на выполнение единицы работы?

- норма времени
- норма выработки
- норма численности
- норма обслуживания

2.. Какой вид норм определяет объем работы, который должен быть выполнен в единицу времени?

- норма времени
- норма выработки
- норма численности
- норма обслуживания

3. Какой вид норм затрат труда определяет количество объектов, которые должны обслуживаться работником в течение смены?

- норма времени
- норма выработки
- норма численности
- норма обслуживания

4. Какой вид норм затрат труда определяет численность работников, необходимую для обслуживания определенных объектов?

- норма времени
- норма выработки
- норма численности
- норма обслуживания

5. К какому признаку классификации норм труда относится такая характеристика норм как «научнообоснованные» и «опытно-статистические»?

- По сфере применения
- По периоду действия
- По методу обоснования
- По степени укрупнения

6. Как называются нормы, рассчитанные на конечный укрупненный измеритель, характеризующий комплекс взаимосвязанных работ?

- Дифференцированные
- Комплексные
- Укрупненные
- Разовые

7. Какие нормы труда разрабатываются на работы или операции, специфические для одного предприятия с учетом наилучшего использования резервов данного производства?

- Отраслевые

- Местные
- Временные
- Опытно-статистические

8. Как называются нормы, применяемые на предприятиях одной отрасли?

- Общепромышленные
- Республиканские
- Отраслевые
- Заводские

9. Какие нормы выработки (времени) устанавливаются на период освоения новой продукции?

- Разовые
- Условно-постоянные
- Временные
- Заводские

10. Какие нормы применяются, главным образом, в опытном производстве?

- Разовые
- Условно-постоянные
- Временные
- Заводские

11. Что понимается под нормативами времени?

- Регламентированные затраты времени на выполнение операции или ее части
- Регламентированная численность работников, необходимая для выполнения определенного вида работ
  - Регламентированная численность работников или число подразделений, которые должны быть подчинены одному руководителю
  - Регламентированные затраты времени на обслуживание одного объекта (оборудования, рабочего места, работника) в течение смены

12. Что понимается под нормативами численности?

- регламентированные затраты времени на выполнение операции или ее части
- регламентированная численность работников, необходимая для выполнения определенного вида работ
- регламентированная численность работников или число подразделений, которые должны быть подчинены одному руководителю
- регламентированные затраты времени на обслуживание одного объекта (оборудования, рабочего места, работника) в течение смены

13. Что понимается под нормативами управляемости?

- регламентированные затраты времени на выполнение операции или ее части
- регламентированная численность работников, необходимая для выполнения определенного вида работ
- регламентированная численность работников или число подразделений, которые должны быть подчинены одному руководителю

- регламентированные затраты времени на обслуживание одного объекта (оборудования, рабочего места, работника) в течение смены

14. Что понимается под нормативами обслуживания

- регламентированные затраты времени на выполнение операции или ее части
- регламентированная численность работников, необходимая для выполнения определенного вида работ
- регламентированная численность работников или число подразделений, которые должны быть подчинены одному руководителю
- регламентированные затраты времени на обслуживание одного объекта (оборудования, рабочего места, работника) в течение смены

15. Нормативы времени на движения и действия являются:

- укрупненными нормативами
- дифференцированными нормативами
- типовыми нормами времени
- едиными нормами времени

16. Нормативы времени на комплексы приемов являются:

- укрупненными нормативами
- дифференцированными нормативами
- типовыми нормами времени
- едиными нормами времени

17. К какому признаку классификации нормативов относится такая характеристика, как «отраслевые нормативы»?

- по видам регламентируемых величин
- по форме выражения затрат труда
- по степени укрупнения
- по сфере применения

18. К какому признаку классификации нормативов относится такая характеристика, как «микроэлементные нормативы»?

- по видам регламентируемых величин
- по форме выражения затрат труда
- по степени укрупнения
- по сфере применения

19. К какому признаку классификации нормативов относится такая характеристика, как «местные нормативы»?

- по видам регламентируемых величин
- по форме выражения затрат труда
- по степени укрупнения
- по сфере применения

20. К какому признаку классификации нормативов относится такая характеристика, как «межотраслевые нормативы»?

- по видам регламентируемых величин
- по форме выражения затрат труда
- по степени укрупнения
- по сфере применения

**Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)**

Раздел дисциплины	Задачи

**Тематика контрольных работ**

Раздел дисциплины	Темы

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

**Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена**

Раздел дисциплины	Вопросы
Нормы и нормативные материалы для нормирования труда	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и содержание нормирования труда.</li> <li>2. Функции норм труда в производстве. Значение нормирования труда.</li> <li>3. Виды норм труда, их характеристика и взаимосвязь.</li> <li>4. Классификация норм труда по методам разработки (степени обоснования), степени укрупнения и периоду действия.</li> <li>5. Структура нормы времени, характеристика отдельных составляющих нормы времени.</li> <li>6. Способы расчета норм выработки.</li> <li>7. Нормативы для нормирования труда, их назначение. Классификация нормативов по видам, форме выражения затрат труда, степени укрупнения и сфере применения.</li> <li>8. Требования к нормативам. Различия норм труда и нормативов для нормирования труда</li> </ol>
Нормирование труда в различных производственных процессах и сфере управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Классификация и характеристика методов нормирования.</li> <li>10. Нормирование труда в период освоения новой продукции.</li> <li>11. Виды, функции и методы установления норм труда в условиях его бригадной организации.</li> <li>12. Совершенствование нормирования труда в условиях его бригадной организации.</li> <li>13. Основные направления применения информационных технологий в нормировании труда.</li> <li>14. Разновидности и этапы разработки автоматизированных систем нормирования труда.</li> <li>15. Автоматизированное рабочее место специалиста по нормированию труда</li> <li>16. Виды многостаночного обслуживания. Основное условие многостаночного обслуживания, длительность цикла МСО, свободное время и время занятости рабочего в цикле</li> <li>17. Определение норм обслуживания (количества станков) при многостаночном обслуживании.</li> <li>18. Определение оптимальных норм многостаночного</li> </ol>

	<p>обслуживания</p> <p>19.Определение норм времени и норм выработки при многостаночном обслуживании</p> <p>20. Определение норм в аппаратурном производстве</p> <p>21. Нормирование труда для рабочих, занятых обслуживанием производства.</p> <p>22. Определение оптимальных норм обслуживания и норм численности вспомогательных рабочих</p> <p>23 Нормирование труда служащих.</p>
Организация работы по нормированию труда на предприятии (в организации)	<p>24. Структура и функции органов по нормированию труда на предприятиях.</p> <p>25..Порядок установления и изменения (пересмотра) норм труда.</p> <p>26. Показатели, характеризующие качество действующих норм и методика их расчета.</p> <p>27. Показатели, характеризующие охват работников нормированием и общее состояние нормирования труда.</p> <p>28. Показатели, характеризующие организацию работ по нормированию труда на предприятии.</p> <p>29. Показатели, характеризующие масштабы и эффективность пересмотра норм.</p> <p>30.Совершенствование нормирования труда в современных условиях</p>

#### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

##### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
«хорошо»	ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5в1
«удовлетворительно»	ПК5з1, ПК5у1, ПК5в1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне