

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.03.2022 15:31:30

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Центр делового образования

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

протокол №2 от 28.10.2021 г.

И.о. ректора  Е.А. Кандрашина



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд**

(144 часа)

Самара 2021 г.

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы:**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, статья 195.1.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов".
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 487-р "Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы".
5. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов".
6. Приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 г. N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта".
7. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".
8. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".
9. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
10. Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
11. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования".
12. Приказ Минтруда Российской Федерации № 625н от 10.09.2015 «Об утверждении профессиональных стандартов специалиста в сфере закупок».
13. Приказ Минтруда РФ № 626н от 10.09.2015 «Об утверждении профессиональных стандартов эксперта в сфере закупок».

Программа повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» разработана на основе профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «10» сентября 2015 г. № 625н.

### **1.2. Цель реализации программы «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

Целью программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд».

Программа является преемственной к ООП основной образовательной программе высшего образования по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, квалификация – бакалавр.

### 1.3. Планируемые результаты освоения программы

Выпускник программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» должен быть готов к выполнению следующих трудовых функций:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги  |
|                    | Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами                      |
|                    | Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) |
| Необходимые умения | Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций  |
|                    | Создавать и вести информационную базу данных   |
|                    | Изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию  |
|                    | Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы   |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок             |
|                    | Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам            |
|                    | Основы антимонопольного законодательства   |
|                    | Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам  |
|                    | Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)   |
|                    | Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта  |
|                    | Основы информатики в части применения к закупкам   |
|                    | Этика делового общения и правила ведения переговоров   |
|                    | Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок  |
|                    | Требования охраны труда  |

Изучение дисциплины «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

#### **информационно-методическая деятельность:**

- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

#### **коммуникативная деятельность:**

- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

**проектная деятельность:**

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

**вспомогательно-технологическая (исполнительская):**

- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

**организационно-регулирующая деятельность:**

- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);

- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**исполнительно-распорядительная:**

- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат или специалитет).

**1.5 Форма обучения:** заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 1.6 Срок обучения

Трудоемкость обучения - 144 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

|   |          |
|---|----------|
| Срок освоения программы, указываются даты проведения, кол-во часов            | 4 недели |
| Общий объем нагрузки, часов/нед.  | 36       |
| Объем аудиторной нагрузки, часов/нед.   | -        |
| Нормативное количество часов освоения программы: объем учебных часов обучения | 144      |
| Продолжительность реализации программы, дней                                  | 28       |

**1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы** - Удостоверение о повышении квалификации.

**1.8. Структурное подразделение, реализующее программу** – Центр делового образования ФГБОУ ВО «СГЭУ».

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Наименование программы повышения квалификации: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Категория слушателей: Лица, имеющие высшее (специалитет, бакалавриат, магистратура) или среднее профессиональное образование.

Количество часов: 144 час.

Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

| Наименование разделов, дисциплин (модулей) | Общая трудоемкость, час | Аудиторные занятия, в том числе |                    |                                 | Самост. работа, час | Промежуточная аттестации |
|--|-------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|--------------------------|
|  |                         | лекции, час                     | прак. занятия, час | иные виды учебных занятий*, час |                     |                          |
| <b>1. Основы контрактной</b>               | 8                       |                                 |                    |                                 | 8                   |                          |

|   |    |  |  |  |    |  |
|---|----|--|--|--|----|--|
| <b>системы</b>  |    |  |  |  |    |  |
| 1.1.Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности  | 2  |  |  |  | 2  |  |
| 1.2 Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок  | 4  |  |  |  | 4  |  |
| 1.3 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.. Порядок организации электронного документооборота  | 2  |  |  |  | 2  |  |
| <b>2.Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок</b>  | 16 |  |  |  | 16 |  |
| 2.1 Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг | 16 |  |  |  | 16 |  |
| <b>3.Планирование и обоснование закупок</b>   | 16 |  |  |  | 16 |  |
| 3.1 Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки  | 8  |  |  |  | 8  |  |
| 3.2 Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения  | 8  |  |  |  | 8  |  |
| <b>4. Осуществление закупок</b>   | 60 |  |  |  | 60 |  |

|   |    |  |  |  |    |  |
|---|----|--|--|--|----|--|
| 4.1 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора   | 4  |  |  |  | 4  |  |
| 4.2 Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона  | 4  |  |  |  | 4  |  |
| 4.3 Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок  | 8  |  |  |  | 8  |  |
| 4.4 Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы  | 12 |  |  |  | 12 |  |
| 4.5 Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки  | 4  |  |  |  | 4  |  |
| 4.6 Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона   | 10 |  |  |  | 10 |  |
| 4.7 Порядок осуществления закупок способом запроса котировок  | 6  |  |  |  | 6  |  |
| 4.8 Порядок осуществления закупок способом запроса предложений  | 4  |  |  |  | 4  |  |
| 4.9 Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)  | 2  |  |  |  | 2  |  |
| 4.10 Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами | 2  |  |  |  | 2  |  |
| 4.11 Особенности отдельных видов закупок  | 4  |  |  |  | 4  |  |
| <b>5. Контракты</b>   | 8  |  |  |  | 8  |  |
| 5.1 Порядок заключения, исполнения, изменения и   | 4  |  |  |  | 4  |  |



|  |     |  |  |  |     |  |
|--|-----|--|--|--|-----|--|
| расторжения контрактов   |     |  |  |  |     |  |
| 5.2 Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов  | 4   |  |  |  | 4   |  |
| <b>6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок</b>   | 8   |  |  |  | 8   |  |
| 6.1 Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок  | 4   |  |  |  | 4   |  |
| 6.2 Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки | 4   |  |  |  | 4   |  |
| <b>7. Вариативная часть</b>  | 26  |  |  |  | 26  |  |
| <b>8. Итоговая аттестация:</b>   | 2   |  |  |  | 2   |  |
| 8.1 Итоговое тестирование  | 2   |  |  |  |     |  |
|  |     |  |  |  |     |  |
|  |     |  |  |  |     |  |
| <b>ИТОГО:</b>  | 144 |  |  |  | 144 |  |

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

| Срок обучения по программе | Объем программы | Форма обучения            | Начало учебных занятий    | Окончание учебных занятий | Количество занятий в неделю | Дни проведения занятий |
|----------------------------|-----------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------|
| 4 недели                   | 144ч.           | Заочная с применением ДОТ | В соответствии с приказом | В соответствии с приказом | 7                           | ежедневно              |
|                            |                 |                           |                           |                           |                             |                        |

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Основные положения Федерального закона № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:** понятия, принципы, цели, порядок вступления в силу.

Особенности закупок, осуществляемых бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами

Нормативная правовая база контрактной системы

**Тема 2. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурсы** (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс)

**Анализ судебной практики по отдельным видам закупок и рассмотрение кейсов**

**Тема 3. Аукционы** (электронный аукцион, закрытый аукцион),

**Запрос котировок, запрос предложений**

Закупка у единственного поставщика. Основания закупки. Особенности применения и обоснования

**Анализ судебной практики по отдельным видам закупок и рассмотрение кейсов**

**Тема 4. Требования к участникам закупки. Правила описания объекта закупки.** Критерии оценки заявок участников закупки.

**Анализ нарушений, выявляемых при составлении заказчиком тех.заданий. Требования к ГОСТ, химическому составу объекта закупки.**

**Тема 5. Контракт:** основные принципы составления, исполнение, изменение, расторжение.

**Порядок приемки продукции по качеству, проведение экспертизы, требования к экспертам**

Анализ судебной практики и кейсов по проблемам взыскания неустойки при ненадлежащем исполнении контрактов

**Тема 6. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг**

1. Энергосервисные контракты.

2. Особенности заключения государственных контрактов обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства.

**Тема 7. Подготовка планов закупок**

Подготовка планов-графиков

Нормирование и обоснование закупок

**Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг.** Виды контроля в КС. Общий, кассовый, финансовый, ведомственный, контроль заказчика. Система общественного контроля.

**Тема 8. Кадровое обеспечение КС**

1. Контрактная служба, контрактные управляющие: требования, статус, локальные акты регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения.

2. Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность. Специализированные организации.

**Тема 9. Понятие, виды, субъекты мониторинга, аудита и контроля.** Государственный муниципальный контроль. Ведомственный контроль. Контроль закупок, осуществляемый заказчиком. Общественный контроль.

**Тема 10. Эксперты, экспертные организации.** Внутренняя экспертиза результатов по контракту

**Тема 11. Проведение проверок в отношении субъектов контроля.** Процедуры согласования заключения контрактов с единственным поставщиком.

Обжалование действий (бездействий) субъектов контроля Административная ответственность за нарушения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, порядок проведения административного расследования.

Позитивная и недопустимая практика осуществления закупочной деятельности на основе результатов контроля

**Тема 12. Обеспечение заявки и контракта. Требования к банкам. Реестр банковских гарантий**

Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ.

Национальный режим при осуществлении закупок.

Единая информационная система. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи. Идентификационный код закупки

**Тема 13. Государственный и муниципальный контроль в рамках реализации 44-ФЗ.**

Объекты государственного и муниципального финансового контроля. Полномочия государственного и муниципального финансового контроля. Формы и методы проведения проверочных мероприятий. Нарушения законодательства в сфере закупок и бюджетного законодательства и последствия.

**Тема 14. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта**

**Тема 15. Получение ЭП, аккредитация, участие в аукционе** (со стороны участника и заказчика), рассмотрение заявок, публикация протоколов, заключение контракта. Типичные проблемы с которыми сталкиваются участники и заказчики при проведении электронных аукционов.

**Тема 16. Деловая игра**

Практическая работа на электронной торговой площадке «Единая электронная торговая площадка»  
Рекомендации эксперта по недопущению ошибок при работе на электронной площадке.

**Тема 17. Отчетность в рамках 44-ФЗ**

- Отчет об исполнении контракта (отдельного этапа контракта)
- Отчет о закупках у СМП
- Основные ошибки при формировании отчетов
- Формирование отчетов на ЕИС

**Тема 18. Авторский тренинг**

Работа в электронной системе GOV

Электронное сопровождение КС

- Информационное обеспечение КС
- ЕИС
- Работа с ЭЦП
- Направление данных в ЕИС

**Тема 19. Методы определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).**

## **Тема 20. Практическая работа по планированию закупок**

- Составление плана закупок по заданным параметрам
- Формирование плана-графика на финансовый год
- Расчет контрольных параметров закупок

### **5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

Форма итоговой аттестации —зачет в форме тестирования

Процедура: тестирование проводится с использованием «Системы управления обучением СГЭУ». Слушателям предлагается для ответа 60 вопросов по разделам программы, предполагающие выбор варианта ответа.

### **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

#### **6.1. Вопросы для зачета**

**1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о КС) не применяется к отношениям, связанным с:**

- а) мониторингом закупок товаров, работ, услуг;
- б) привлечением адвоката к оказанию гражданам юридической помощи бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;
- в) аудитом в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**2. В случае, если положения Закона о КС противоречат международному договору Российской Федерации, подлежат применению:**

- а) правила международного договора;
- б) нормы Закона о КС;
- в) Типовой закон ЮНСИТРАЛ о закупках товаров (работ) и услуг (ООН, 1995 год).

**3. Участниками закупки в соответствии с Законом о КС признаются:**

- а) подавшие заявки на участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
- б) аккредитованные в установленном порядке на электронной площадке любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
- в) любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**4. Совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом о КС, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации) или муниципальных нужд либо в установленных законом случаях с направления**

**приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта, именуется:**

- а) исполнением контракта;
- б) определением поставщика;
- в) планированием закупок.

**5. Государственные и муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры бюджетных учреждений на поставку товаров, работ и услуг, заключенные до вступления в силу Закона о КС:**

- а) сохраняют свою силу;
- б) не сохраняют свою силу;
- в) сохраняют свою силу при условии их приведения в соответствии с Законом о КС.

**6. В единой информационной системе не размещается следующая информация:**

- а) о планировании закупок;
- б) каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- в) сведения, составляющие государственную тайну.

**7. Региональные информационные системы в сфере закупок вправе создавать следующие публично-правовые образования:**

- а) Российская Федерация;
- б) муниципальные образования;
- в) субъекты Российской Федерации.

**8. При осуществлении электронного документооборота в рамках контрактной системы заявки, окончательные предложения и документы участники закупки подписывают:**

- а) усиленной квалифицированной электронной подписью;
- б) рукописным способом с обязательным направлением заявок, предложений и документов в отсканированном виде;
- в) усиленной неквалифицированной электронной подписью.

**9. Ключи усиленной электронной подписи, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей для применения в соответствии с Законом о КС создаются и выдаются:**

- а) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок (Минэкономразвития РФ);
- б) удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию в соответствии с Законом о КС;
- в) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий (Минкомсвязи РФ).

**10. Принципами контрактной системы в частности являются:**

- а) обеспечение международных принципов торговли;
- б) профессионализм заказчика;
- в) эффективность контроля за закупками.

**11. Национальный режим при осуществлении закупок заключается в:**

- а) равных условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, с товарами российского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами;
- б) преимущественных условиях допуска товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами перед товарами, происходящими

из иностранного государства или группы иностранных государств, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми иностранными лицами;

в) преимущественных условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами перед товарами российского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами.

**12. Распространяет ли своё действие Закона о КС на автономные учреждения и унитарные предприятия?**

а) нет, они закупают в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

б) распространяется в случаях, прямо предусмотренных Законом о КС и иным законодательством;

в) распространяется, если в учредительных документах такой организации указано на необходимость применения в финансово-хозяйственной деятельности норм Закона о КС.

**13. Вправе ли местная администрация определять дополнительную информацию, включаемую в план закупок для муниципальных нужд?**

а) вправе;

б) вправе, если такое право предоставлено правовым актом субъекта Российской Федерации;

в) не вправе.

**14. Приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) методом является:**

а) метод сопоставимых рыночных цен;

б) проектно-сметный метод;

в) нормативный метод.

**15. Обязанность заказчиков по указанию идентификационного кода закупки в плане закупок, плане-графике, извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных Законом о КС, возникает:**

а) с 1 января 2016 года;

б) с 1 января 2015 года;

в) с 1 января 2017 года.

**16. Утверждение плана закупок бюджетным учреждением осуществляется:**

а) в течение 5 дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

б) в течение 10 дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) в течение 10 рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

**17. Укажите источник возможного размещения планов закупок заказчиками:**

а) любая справочно-правовая система;

б) сайты общественных организаций;

в) любое печатное издание.

**18. Требования к форме планов закупок и порядок размещения таких планов в единой информационной системе устанавливаются:**

а) Правительством РФ;

б) Министерством экономического развития РФ;

в) Федеральным казначейством РФ.

**19. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд является:**

- а) Министерство финансов РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) Федеральная антимонопольная служба РФ.

**20. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) является:**

- а) Министерство экономического развития РФ;
- б) Федеральное казначейство России;
- в) Федеральная антимонопольная служба РФ.

**21. Направленность контрактной системы на создание равных условий между участниками закупок представляет собой реализацию принципа:**

- а) открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок;
- б) обеспечения конкуренции;
- в) профессионализма заказчиков.

**22. Юридическое лицо, не являющееся государственным или муниципальным учреждением, государственным или муниципальным унитарным предприятием, при предоставлении ему бюджетных инвестиций:**

- а) не обязано при осуществлении закупок за счет этих средств руководствоваться нормами Закона о КС;
- б) обязано при осуществлении закупок за счет этих средств руководствоваться нормами Закона о КС, если это является условием предоставления такой бюджетной инвестиции;
- в) в любом случае обязано при осуществлении закупок за счет этих средств руководствоваться нормами Закона о КС.

**23. Обеспечение свободного и безвозмездного доступа к информации о контрактной системе в сфере закупок является реализацией принципа:**

- а) стимулирования инноваций;
- б) обеспечения конкуренции;
- в) открытости, прозрачности информации;.

**24. В каком объеме заказчики обязаны осуществлять закупки у социально ориентированных некоммерческих организаций:**

- а) в объеме до 15% совокупного годового объема закупок;;
- б) в объеме более 10% совокупного годового объема закупок;
- в) в объеме не менее 15% совокупного годового объема закупок.

**25. Дополнительные требования к участникам закупок устанавливаются:**

- а) Министерством экономического развития РФ;
- б) Правительством Российской Федерации и соответствующим заказчиком;
- в) верный ответ отсутствует.

**26. Единые требования к участникам закупок не включают в себя:**

- а) отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки;
- б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном КоАП РФ;
- в) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.

- 27. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик создает:**
- а) контрактную службу;
  - б) комиссию по осуществлению закупок;
  - в) приёмочную комиссию.
- 28. Конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования называется:**
- а) открытым конкурсом;
  - б) закрытым конкурсом;
  - в) конкурсом с ограниченным участием.
- 29. Аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором, называется:**
- а) открытый аукцион;
  - б) электронный аукцион;
  - в) закрытый аукцион.
- 30. Неконкурентным способом закупки является:**
- а) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
  - б) закупка, не превышающая по стоимости 100 000 руб.;
  - в) закупка, не предусмотренная планом-графиком закупок.
- 31. Допускается ли Законом о КС возможность поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте:**
- а) допускается, если такое право предусмотрено контрактом;
  - б) допускается, если такое право предусмотрено документацией;
  - в) верный ответ отсутствует.
- 32. Какой вид доходов бюджетное учреждение не вправе перевести под действие Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» путём утверждения Положения о закупке:**
- а) субсидии, предоставленные из бюджетов бюджетной системы РФ;
  - б) средства, полученные при осуществлении приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц;
  - в) гранты, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами.
- 33. Действия, осуществляемые заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика и заключающиеся в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок представляют собой:**
- а) планирование закупки;
  - б) обоснование закупки;
  - в) формирование закупки.
- 34. Сфера действия Закона о КС:**



- а) не распространяется на отношения, связанные с передачей заказчиками в аренду недвижимого имущества;
- б) распространяется на отношения, связанные с передачей заказчиками в аренду недвижимого имущества.

**35. Создание контрактной службы для заказчика является обязательным, если:**

- а) совокупный годовой объем закупок превышает сто миллионов рублей;
- б) совокупный годовой объем закупок равен ста миллионам рублей;
- в) совокупный годовой объем закупок не превышает пятьсот миллионов рублей;

**36. Структура и численность контрактной службы Заказчика в соответствии с нормами действующего законодательства не может составлять менее:**

- а) двух человек;
- б) пяти человек;
- в) нет верного ответа.

**37. Контрактная служба заказчика может создаваться следующими способами:**

- а) создание отдельного структурного подразделения;
- б) создание контрактной службы из числа лиц, не относящихся к сотрудникам заказчика, на основании договоров об оказании услуг;
- в) создание дочернего юридического лица, выполняющего функции контрактной службы.

**38. В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, которое называется:**

- а) конкурсный управляющий;
- б) контрактный управляющий;
- в) временный управляющий.

**39. Руководитель контрактной службы заказчика:**

- а) избирается на должность учредителями;
- б) назначается на должность руководителем заказчика или уполномоченным лицом, исполняющим его обязанности;
- в) избирается лицами, входящими в состав контрактной службы на основании тайного голосования.

**40. Информация об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов включается в:**

- а) Единый государственный реестр юридических лиц;
- б) Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- в) Реестр контрактов, заключенных заказчиком.

**41. Обязательное общественное обсуждение закупок проводится в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает:**

- а) один миллиард рублей;
- б) три миллиарда рублей;
- в) двести миллионов рублей.

**42. Возложение полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для соответствующих заказчиков на государственный орган, муниципальный орган, казенное учреждение является:**

- а) организацией совместной закупки;
- б) централизацией закупки;
- в) верный ответ отсутствует.

**43. Дайте верную характеристику закрытому аукциону:**

- а) он проводится в электронной форме;
- б) он проводится за плату, собираемую заказчиком с участников аукциона;
- в) документация о нём не размещается в единой информационной системе.

**44. Обеспечением заявки при проведении электронного аукциона может являться:**

- а) внесение денежных средств;
- б) поручительство;
- в) банковская гарантия, включенная в установленном порядке в реестр банковских гарантий.

**45. Критерием оценки заявок, окончательных предложений участников закупки не является:**

- а) стоимость жизненного цикла товара;
- б) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- в) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.

**46. Антидемпинговые меры для участника закупки, предложившего цену на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, могут выражаться в форме:**

- а) установления для таких участников иных величин значимости критериев оценки заявок;
- б) необходимости предоставления такими участниками информации, подтверждающей отсутствие судимости у руководителя и главного бухгалтера;
- в) необходимости предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в два раза размер обеспечения исполнения контракта.

**47. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, заключенным с единственным поставщиком в соответствии с пунктом 9 статьи 93 Закона о КС в целях ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного характера, осуществляется:**

- а) своими силами;
- б) своими силами и обязательным привлечением внешнего эксперта, экспертной организации;
- в) путём проведения государственной экспертизы.

**48. Заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии в соответствии с положениями Закона о КС осуществляется посредством:**

- а) запроса предложений;
- б) запроса котировок;
- в) у единственного поставщика (исполнителя подрядчика).

**49. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым:**

- а) через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- б) через десять рабочих дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- в) через пять календарных дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

**50. Субъектом (субъектами) контроля в рамках контрактной системы в сфере закупок не являются:**

- а) специализированные организации;
- б) контрактные службы;
- в) участники закупок.

**51. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, осуществляет такой контроль в отношении:**

- а) заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд;
- б) заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- в) заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, за исключением специализированных организаций, выполняющих в соответствии с настоящим Федеральным законом отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд.

**52. Контроль при проведении электронного аукциона осуществляет:**

- а) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;
- б) орган внешнего государственного финансового контроля;
- в) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**53. Контроль за применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта осуществляется:**

- а) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;
- б) финансовыми органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- в) органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

**54. Основанием проведения внеплановой проверки не является:**

- а) получение обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего;
- б) поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;
- в) распоряжение руководителя контрольного органа в сфере закупок.

**55. Лица, осуществляющие общественный контроль, вправе:**

- а) подготавливать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, направлять заказчикам запросы о предоставлении информации

об осуществлении закупок и о ходе исполнения контрактов, обращаться от своего имени в государственные органы и муниципальные органы с заявлением о проведении мероприятий по контролю, а также приостанавливать и отменять осуществление закупки;

б) обращаться от своего имени в государственные органы и муниципальные органы с заявлением о проведении мероприятий по контролю, обращаться от своего имени в правоохранительные органы в случаях выявления в действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссий по осуществлению закупок и их членов, должностных лиц контрактной службы, контрактных управляющих признаков состава преступления;

в) осуществлять независимый мониторинг закупок и оценку эффективности закупок, в том числе оценку осуществления закупок и результатов исполнения контрактов в части их соответствия требованиям Закона о КС, обращаться в суд в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов неограниченного круга лиц.

**56. Право обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки имеют:**

а) любое заинтересованное лицо;

б) исключительно осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц;

в) исключительно органы прокуратуры РФ, контролирующие органы.

**57. Обжалование действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной в контрольном органе в сфере закупок препятствует обращению в суд с аналогичным заявлением?**

а) препятствует всегда;

б) препятствует до вынесения решения контрольным органом;

в) не препятствует.

**58. Жалоба на положения документации об электронном аукционе может быть подана в период до:**

а) заключения контракта;

б) подведения итогов аукциона;

в) окончания срока подачи заявок.

**59. Отзыв жалобы лицом, её подавшим, препятствует повторному обращению в контрольный орган:**

а) с жалобой на те же действия (бездействия) тех же лиц;

б) с жалобой на действия (бездействия) тех же лиц;

в) с жалобой на действия (бездействия) в рамках этой закупки.

**60. Срок действия банковской гарантии, являющейся обеспечением исполнения контракта, должен:**

а) превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц;

б) соответствовать сроку действия контракта;

в) превышать срок действия контракта на один месяц.

## **6.2. Критерии оценки результатов освоения программы**

Критерии оценки экзамена (в форме тестирования):

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| Количество набранных баллов | Результат экзамена |
| 40 и более                  | Сдан               |
| менее 40                    | Не сдан            |

## 7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Обучение осуществляется путем заочного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 7.1 Материально-техническое обеспечение

Методические указания по авторизации в ИОС СГЭУ и методические указания по прохождению итогового тестирования находятся в Приложениях к данной программе.

#### Обязательное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Аналитик»

### 7.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

1. Храшкин А.А., Воробьева О.М., Кошелева В.В., Корнилов П.Н., Евстащенко А.Н., Ермакова А.В., Настольная книга – 10-е издание, дополненное, М.: ИД «Юриспруденция», 2015.
2. А.А. Храшкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храшкина. Книга контрактного управляющего – М: ООО «Буки Веди», 2015.
3. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов. 11-е изд. - М.: ИД «Юриспруденция», 2015.
4. Храшкин А.А., Воробьева О.М., Ермакова А.В.[и др.] Закупки по закону 223-ФЗ. Рекомендации. Образцы документов / - 8-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015.
5. Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). Изд. 4-е, перераб. и доп. — М.: «Деловой двор», 2015. — 764 с.
6. Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Новое в законодательстве о закупках: обзор и анализ последних изменений, внесенных в Федеральные законы № 44-ФЗ и № 223-ФЗ. — М.: «Деловой двор», 2015. — 196 с.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
8. Федеральный закон Российской Федерации от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### Дополнительная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ ст. 447-449.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ ст.7.30-7.32,7.32.3.Противодействие коррупции в госзакупках: / А.А. Храмкин. - 2-е изд.,доп. - М.: ИД «Юриспруденция», 2011.
3. Размещение государственного и муниципального заказа (сборник нормативных материалов). 18-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014.
4. Государственные и муниципальные закупки – 2014. Сборник докладов. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014.

### 7.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

#### Сведения о научно-педагогических работниках (внешних совместителях), привлекаемых к реализации программы

| № п/п | Наименование разделов, дисциплин (модулей)   | Фамилия, имя, отчество, год рождения | Ученая степень, ученое звание | Общий стаж работы (научно-пед.) | Основное место работы, должность                                   |
|-------|--|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 1.    | Основные положения Федерального закона № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион). Запрос котировок, запрос предложений. Требования к участникам закупки. Анализ нарушений, выявляемых при составлении заказчиком тех.заданий. Контракт: основные принципы составления, исполнение, изменение, расторжение. Анализ судебной практики и кейсов по проблемам взыскания неустойки при ненадлежащем исполнении контрактов. | Аверина Людмила Владимировна,        |                               | 15 л.<br>(7 лет, 2 мес)         | ФГБОУ ВО «СГЭУ», Центр делового образования                        |
| 2.    | Проведение проверок в отношении субъектов контроля. Процедура соглашения заключения контрактов с единственным поставщиком. Обжалование действий (бездействий) субъектов контроля.  | Баженов Александр Рудольфович        |                               | 12 лет                          | Управление Федеральной антимонопольной службы по Самарской области |
| 3.    | Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным  | Березовский Максим Владимирович      |                               | 15 лет                          | ГКУ Самарской области «Служба эксплуатации зданий и                |

|    |  |                             |                |                       |   |
|----|--|-----------------------------|----------------|-----------------------|---|
|    | <p>некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы.</p> <p>Национальный режим при осуществлении закупок.</p> <p>Единая информационная система. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи.</p> <p>Идентификационный код закупки.</p> |                             |                |                       | сооружений»   |
| 4. | Финансовый контроль за закупками   | Бояркина Ольга Валерьевна   |                | 20 лет                | Управление по контролю в сфере закупок Самарской области          |
| 5. | Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг. Подготовка планов закупок. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок, товаров, работ и услуг   | Куц Надежда Владимировна    |                | 15 лет                |   |
| 6. | Получение ЭП, аккредитация, участие в аукционе (со стороны участника и заказчика), рассмотрение заявок, публикация протоколов, заключение контракта. Типичные проблемы с которыми сталкиваются участники и заказчики при проведении электронных аукционов.   | Мартьянов Илья Вячеславович |                | 7 лет                 | АО «Единая электронная торговая площадка» в Самарской области     |
| 7. | Методы определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).   | Перстенева Наталья Павловна | К.э.н., доцент | 21 года 4 мес.        | ФГБОУ ВО «СГЭУ», кафедра математической статистики и эконометрики |
| 8. | Понятие, виды, субъекты мониторинга, аудита и контроля. Государственный муниципальный контроль. Ведомственный контроль. Контроль закупок, осуществляемый заказчиком.   | Светкина Ирина Анатольевна  | К.э.н., доцент | 28 лет (10 лет 1 мес) | ФГБОУ ВО «СГЭУ», кафедра учета, анализа и аудита, доцент          |

|     |   |                                 |  |        |   |
|-----|---|---------------------------------|--|--------|---|
|     | Общественный контроль.  |                                 |  |        |   |
| 9.  | Кадровое обеспечение КС. Эксперты, экспертные организации. Внутренняя экспертиза результатов по контракту. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта. | Сотников Ярослав Валерьевич     |  | 14 лет | ФГБОУ ВО «СГЭУ», Центр делового образования   |
| 10. | Организация закупочной деятельности учреждения. Практическое рассмотрение полного цикла организации и проведения закупки – от планирования до исполнения        | Труханович Александр Николаевич |  | 19 лет | УФПС Самарской области – филиал ФГУП «Почта России»   |
| 11. | Отчетность в рамках 44-ФЗ. Авторский тренинг (Работа в электронной системе GOV, электронное сопровождение КС)   | Фомин Роман Михайлович          |  | 11 лет | Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки администрации городского округа Самара |

## 8. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Печерская Э.П., д.п.н., профессор, директор ЦДО ФГБОУ ВО «СГЭУ»  
Аверина Л.В., специалист по УМР II категории ЦДО ФГБОУ ВО «СГЭУ»





