

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 20.06.2022 16:24:57

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол №9 от 31 мая 2022г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 Контроллинг

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.01 Экономика программа Финансовый контроль, консалтинг и анализ бизнеса

Квалификация(степень) выпускника магистр

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Контроллинг входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Стратегический анализ коммерческих организаций, Финансовый анализ (продвинутый уровень), Контроль и ревизия, Аудит

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Контроллинг в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-6	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки	решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен обосновывать решения на основе разработанных для них целевых показателей

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные целевые индикаторы/показатели используемые для	формировать систему целевых показателей, характеризующих	навыками прогнозирования целевых показателей, характеризующих конкретную финансово-экономическую деятельность организации и оценки риска их недостижения

	обоснования решений в профессиональной области	конкретную финансово-экономическую область и риски их недостижения	
--	--	--	--

ПК-2 - Способен руководить проведением анализа для обоснования управленческого решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основные правила составления отчетов и рекомендаций по результатам проведения конкретного направления анализа и этапы его проведения	проводить анализ полученных результатов обоснования управленческого решения	методами и инструментами оценки проведенного анализа для обоснования управленческого решения в конкретной профессиональной деятельности

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	8.15/0.23
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	117.85/3.27
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Контроллинг представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
1.	Теоретические основы контроллинга	2	2			50.0	УК-6.1, УК-6.2, УК -6.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Методы и инструменты контроллинга	2	2			67.85	УК-6.1, УК-6.2, УК -6.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	18					
	Итого	4	4	0.15		117.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теоретические основы контроллинга	лекция	Теоретические основы контроллинга
2.	Методы и инструменты контроллинга	лекция	Методы и инструменты оперативного контроллинга

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические основы контроллинга	практическое занятие	Сущность контроллинга, его задачи и функции в деятельности экономического субъекта

2.	Методы и инструменты контроля	практическое занятие	Реализация контроллинговой деятельности в деятельности экономического субъекта
----	-------------------------------	----------------------	--

**семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические основы контроллинга	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Методы и инструменты контроллинга	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

***самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для вузов / С. В. Осипов [и др.] ; под общей редакцией С. В. Осипова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08402-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469225>

Дополнительная литература

2. Шляго, Н. Н. Контроллинг : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9030-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471808>

Литература для самостоятельного изучения

1. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07787-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453287>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатории и лабораторное оборудование для изучения дисциплины Контроллинг не требуются.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Контроллинг:

6.1.Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022 г. Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2.Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки	решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Пороговый	основные направления профессионального и личностного развития	ставить задачи собственного профессионального и личностного развития	способами управления своей текущей познавательной деятельностью

Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные направления профессионального и личностного развития с учетом этапов карьерного роста и требований рынка труда	решать задачи профессионального и личностного развития с учетом изменения карьерной траектории	способами управления своей текущей и перспективной познавательной деятельностью
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные направления профессионального и личностного развития с учетом этапов карьерного роста, требований рынка труда и совершенствования своей профессиональной деятельности на основе самооценки	решать задачи профессионального и личностного развития с учетом приоритетов в карьерной траектории	способами управления своей познавательной деятельностью на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен обосновывать решения на основе разработанных для них целевых показателей

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные целевые индикаторы/показатели используемые для обоснования решений в профессиональной области	формировать систему целевых показателей, характеризующих конкретную финансово-экономическую область и риски их недостижения	навыками прогнозирования целевых показателей, характеризующих конкретную финансово-экономическую деятельность организации и оценки риска их недостижения
Пороговый	основные группы показателей, используемых для обоснования экономических решений	формировать систему целевых экономических показателей	навыками в сфере прогнозирования целевых экономических показателей
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные группы показателей, используемых для обоснования экономических	формировать систему целевых показателей для характеристик	навыками прогнозирования целевых показателей, характеризующих конкретное направление финансово-экономической деятельности организации

	решений, и их трактовку	и конкретной финансово-экономической области	
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные показатели и индикаторы, используемые для обоснования экономических решений, и сферу их применения в профессиональной области	формировать систему целевых показателей для характеристик и конкретной финансово-экономической области; выявлять и риски их недостижения	навыками прогнозирования целевых показателей, характеризующих конкретное направление финансово-экономической деятельности организации и оценки риска их недостижения

ПК-2 - Способен руководить проведением анализа для обоснования управленческого решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основные правила составления отчетов и рекомендаций по результатам проведения конкретного направления анализа и этапы его проведения	проводить анализ полученных результатов обоснования управленческого решения	методами и инструментами оценки проведенного анализа для обоснования управленческого решения в конкретной профессиональной деятельности
Пороговый	основные правила составления экономических отчетов	проводить анализ полученных результатов	методами и инструментами анализа для обоснования управленческого решения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные правила составления экономических отчетов и рекомендаций по выявленным в ходе анализа отклонениям	проводить анализ полученных результатов для обоснования управленческих решений	методами и инструментами анализа для обоснования управленческого решения в конкретной профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные правила составления отчетов, рекомендаций по результатам проведения конкретного направления; анализа и этапы его проведения	проводить дифференцированный анализ полученных результатов для обоснования различных управленческих решений	методами и инструментами оценки проведенного анализа для обоснования управленческого решения в конкретной профессиональной деятельности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические основы контроллинга	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
2.	Методы и инструменты контроллинга	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1090>

Раздел дисциплины	Темы
Теоретические основы контроллинга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы развития контроллинга в международной и отечественной экономической практике; 2. Модели и концепции контроллинга, их основные характеристики, достоинства и ограничения; 3. Задачи и функции внутрифирменного контроллинга в современных условиях, принципы его реализации; 4. Разграничение сфер контроллинга и управления; соответствующее разграничение областей компетенции контроллеров и менеджеров в процессе их взаимодействия; 5. Содержание структурирования и децентрализации бизнеса как одного из основных инструментов контроллинга; 6. Управленческий учет как важнейший инструмент внутрифирменного контроллинга; 7. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия как один из основных инструментов внутрифирменного контроллинга; 8. Методы реагирования на изменения внешней среды, принятые в контроллинге; 9. Применение системы раннего предупреждения о потенциальных рисках внешней бизнес-среды; 10. Организация мониторинга результатов деятельности предприятия как инструмент контроллинга;
Методы и инструменты контроллинга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Практические аспекты реализации концепции контроллинга; 2. Предпосылки внедрения внутрифирменной системы контроллинга; 3. Информационная поддержка контроллинга, формирование единого информационного пространства контроллинга; 4. Позиционирование службы контроллинга в организационной структуре предприятия; 5. Особенности оргструктур служб контроллинга на средних и малых по

	<p>размеру предприятий;</p> <p>6. Роль контроллера на предприятии как консультанта руководства и координатора в информационной системе;</p> <p>7. Концепция создания и эксплуатации интегрированной системы контроллинга на предприятии</p> <p>8. Соотношение сфер контроллинга и управления;</p> <p>9. Разграничение областей компетенции контроллеров и менеджеров в процессе их взаимодействия;</p> <p>10. Структурирование и децентрализация бизнеса как предпосылка контроллинга;</p> <p>11. Контроллинг персонала и эффективности использования трудовых ресурсов организации;</p> <p>12. Роль контроллинга в обеспечении сбалансированной целенаправленной деятельности экономического субъекта;</p> <p>13. Контроллинг развития потенциала предприятия;</p> <p>14. Контроллинг ресурсов как основное направление контроллинговой деятельности</p>
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1090>

Что обеспечивает контроллинг?

- освобождение менеджеров от функции управления
- автоматическое достижение успеха предприятия
- методическую и инструментальную базу для поддержки основных функций управления
- контроль знаний работников

Центральной компонентой концепции контроллинга является:

- ориентация на эффективную работу организации в относительно долговременной перспективе
- формирование организационной структуры, ориентированной на достижение стратегических целей
- создание информационной системы, адекватной задачам целевого управления
- укрупнение задач контроллинга

Концептуальной основой контроллинга является:

- стремление обеспечить успешное функционирование организационной системы в текущей перспективе
- контроль финансового состояния
- контроль состояния банкротства
- управление финансами

Для контроллинга в первую очередь используется учетная информация:

- финансового учета
- управленческого учета
- налогового учета
- статистического учета

Контроллинг:

- координирует функции стратегического планирования и контроля
- занимается разработкой стратегий возможных действий по достижению целей, стоящих перед предприятием
- координирует процессы оперативного планирования, контроля, учета и отчетности на предприятии при поддержке современной информационной системы
- занимается оформлением и оценкой стратегии

Контроллинг затрат ориентирован, в первую очередь, на:

- их детализацию затрат по экономическим элементам
- на контроль общей величины затрат
- на контроль затрат в разрезе центров ответственности, продуктов и мест возникновения затрат
- детализацию затрат по видам

В иерархию оперативного-тактического уровня контроллинга входят:

- миссия
- стратегия
- цели
- процедуры

Контроллинг – это:

- инструмент, с помощью которого составляются бюджеты предприятия
- инструмент, обеспечивающий координацию и контроль эффективности управленческих решений
- процесс принятия управленческого решения
- процесс ведения управленческого учета на предприятии

Контроллинг обеспечивает:

- организационную базу для осуществления основных функций управления
- информационную базу для осуществления основных функций управления
- правовую базу для осуществления основных функций управления
- все ответы верны

Элементами контроллинга являются:

- информационное обеспечение всей работы предприятия
- анализ и координация управленческой деятельности предприятия
- организация управленческого учета на предприятии
- все ответы верны

В контроллинге ABC-анализ используется для:

- определения рентабельности деятельности
- выявления существенных и несущественных характеристик изучаемых объектов
- анализа доходности процессов деятельности
- расчета уточненной себестоимости

Инструментами оперативного контроллинга являются:

- бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ
- калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия
- портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции;
- сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»

Главная задача контроллинга инвестиций:

- изыскание источников инвестиций
- достижение целей предприятия в сфере инвестиционной деятельности
- поиск иностранных инвесторов
- разработка инвестиционного плана

При формировании информационной базы контроллинга в сфере раннего предупреждения рисков к соответствующим индикаторам относят:

- законодательные инициативы
- уровень затрат предприятия
- текущий показатель финансового результата

Информационным источником для реализации системы раннего предупреждения угроз и рисков в первую очередь является:

- информация государственной службы статистики
- индикаторы внешней среды организации
- бухгалтерская финансовая отчетность

В целях формирования информационной области контроллинга внешней областью наблюдения является:

- специфические рынки и технологические сферы
- функции предприятия
- продуктовые программы

- К внутренним источникам информации относятся:
- нормативные и законодательные акты
- информация о конкурентах и их деятельности
- информация о текущих затратах предприятия

При формировании информационной базы контроллинга в сфере раннего предупреждения рисков приоритетным является:

- точный расчет индикатора
- как можно более раннее выявление индикатора
- формализация индикатора

Качество решения в области контроллинга в первую очередь формируется:

- на этапе разработки
- на этапе реализации
- на этапе утверждения

Выбранное по какому-либо критерию оптимизации наиболее эффективное из всех альтернативных вариантов решение – это решение:

- оптимальное
- альтернативное
- запрограммированное

Информационная база для проведения анализа безубыточности деятельности организации формируется на основе:

- внутренних данных
- внешних данных
- используется информация как внутренних, так и внешних данных

Показатель уровня безубыточности в стоимостном выражении представляет собой:

- критическую выручку
- критический объем производства
- пороговое значение затрат

Методами оперативного контроллинга являются:

- калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия
- портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции
- сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»

Показатель уровня безубыточности в количественном выражении представляет собой:

- критическую выручку
- +критический объем производства
- пороговое значение затрат

Для оперативного контроллинга, в первую очередь, используется учетная информация:

- финансового учета
- управленческого учета
- статистического учета

Информация трансфертного ценообразования применяется для:

- оптимизация налогообложения организации
- совершенствования организационной структуры предприятия
- стимулирование руководителей подразделений к принятию эффективных управленческих решений

К внешним источникам информации относятся:

- нормативные и законодательные акты
- информация о доходах предприятия
- информация о текущих затратах предприятия

Для обеспечения формирования системной информации в задачи контроллинга входит:

- подбор персонала

- разработка архитектуры информационной системы, стандартизация информационных каналов и носителей и выбор методов обработки информации
- формирование структуры руководства предприятием

Основным инструментом контроллинга в области производственных затрат является:

- калькуляция себестоимости продукции
- цена продукции
- уровень минимальной оплаты труда

Контроллинг затрат ориентирован, в первую очередь, на:

- их детализацию затрат по экономическим элементам
- на контроль общей величины затрат
- на контроль затрат в разрезе центров ответственности, продуктов и мест возникновения затрат

6.5.Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы контроллинга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание понятия контроллинга; 2. Взаимосвязь контроллинга с другими управленческими дисциплинами; 3. Современные концепции контроллинга; 4. История развития контроллинга; 5. Американская и немецкая модели контроллинга; 6. Эволюция взглядов на контроллинг в России; 7. Пирамида контроллинга на предприятии; 8. Цели, задачи контроллинга в областях учета, планирования, контроля, регулирования и информационно-аналитического обеспечения; 9. Функции контроллинга в различных сферах деятельности экономического субъекта. Специальные функции и задачи контроллинга; 10. Различия стратегического и оперативного контроллинга в системе управления: определение, черты различий, цели и задачи, функции; 11. Особенности реализации оперативного контроллинга на предприятии, его связь с процессами оперативного планирования, контроля, учета; 12. Участие службы контроллинга в стратегическом и оперативном менеджменте; 13. Структура цикла контроллинга; 14. Формирование единого информационного пространства контроллинга; 15. Критические факторы комплексного решения задач контроллинга: временной, экономической, потенциального развития и изменения, преемственности; 16. Информация в системе контроллинга: предварительная классификация источников информации; доставка, хранение и анализ информации; 17. Система поддержки принятия решений в сфере контроллинга; 18. Профессиональные и личностные качества контроллера: профессиональные знания и требования, дополнительные требования к стратегическому контроллеру; 19. Функции контроллера на предприятии; 20. Типичные ошибки при внедрении контроллинга;
Методы и инструменты контроллинга	<ol style="list-style-type: none"> 13. Характеристика, цели и инструментарий объектов контроллинга на предприятии; 14. Характеристика, цели и инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта; 15. Характеристика, цели и инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами; 16. Характеристика, цели и инструментарий контроллинга производства; 17. Характеристика, цели и инструментарий финансового контроллинга; 18. Характеристика, цели и инструментарий контроллинга персонала;

	<p>19. Формирование структуры бизнеса, способствующей повышению эффективности деятельности предприятия на основе контроллинга; понятие центра ответственности, их виды и характеризующие показатели;</p> <p>20. Планирование в системе контроллинга: принципы реализации, уровни, виды;</p> <p>21. Бюджетирование в системе контроллинга;</p> <p>22. Анализ отклонений в системе контроллинга: контроль исполнения бюджета предприятия, выявление отклонений, анализ причин, вызвавших отклонения, выработка корректирующих мероприятий;</p> <p>23. Выявление отклонений: стоимостные параметры, параметры организационной структуры, временные параметры;</p> <p>24. Виды отклонений: абсолютные, относительные, селективные;</p> <p>25. Назначение и задачи информатизации контроллинга;</p> <p>31. Практические аспекты реализации концепции контроллинга на различных уровнях управления предприятием и для различных его служб;</p> <p>32. Организация подразделения контроллинга на предприятии; варианты построения структуры управления службой контроллинга.</p>
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-6, ПК-1, ПК-2
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне