

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 15.06.2022 16:21:55

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права
Кафедра Публичного права

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|--|---|
| Наименование дисциплины | Б1.В.ДЭ.06.02 Основы принятия управленческих решений |
| Основная профессиональная образовательная программа | 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности программа Государственно-правовая |

Квалификация (степень) выпускника Юрист

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы принятия управленческих решений входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Таможенное право, Теория и практика российского конституционализма, Административно-процессуальное право, Правовые основы противодействия коррупции, Службное право, Миграционное право, Управление закупками и заказами, Бюджетное право и бюджетный процесс, Банковское право, Правовые основы валютного контроля, Проблемы теории и практики публичной власти, Избирательное право, Конституционное право зарубежных стран, История, теория, реализация прав человека, Теоретические аспекты взаимодействия гражданина и публичной власти

Последующие дисциплины по связям компетенций: Конституционно-правовая ответственность, Конституционное правосудие

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы принятия управленческих решений в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|---|--|
| ПК-2 | ПК-2.1 Знать | ПК-2.2 Уметь | ПК-2.3 Владеть (иметь навыки) |
| | правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности | выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства | приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками систематизации и анализа законодательства |

ПК-3 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| | |

| | | | |
|------|--|--|---|
| ПК-3 | ПК-3.1 Знать | ПК-3.2 Уметь | ПК-3.3 Владеть (иметь навыки) |
| | содержание норм материального и процессуального права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов | применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия, категории в профессиональной деятельности | навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности |

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 9 |
| Контактная работа, в том числе: | 36.15/1 |
| Занятия лекционного типа | 18/0.5 |
| Занятия семинарского типа | 18/0.5 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 |
| Самостоятельная работа | 53.85/1.5 |
| Промежуточная аттестация | 18/0.5 |
| Вид промежуточной аттестации: Зачет | Зач |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы | 108 3 |

очно-заочная форма

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 10 |
| Контактная работа, в том числе: | 4.15/0.12 |
| Занятия лекционного типа | 2/0.06 |
| Занятия семинарского типа | 2/0.06 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 |
| Самостоятельная работа: | 85.85/2.38 |
| Промежуточная аттестация | 18/0.5 |

| | |
|--|----------|
| Вид промежуточной аттестации: Зачет | Зач |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы | 108 3 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы принятия управленческих решений представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|--|-------------------|---------------------------|-------------|-----|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | 9 | 9 | | | 26.43 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3. |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | 9 | 9 | | | 27.42 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3. |
| | Контроль | 18 | | | | | |
| | Итого | 18 | 18 | 0.15 | | 53.85 | |

очно-заочная форма

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|--|-------------------|---------------------------|-----|-----|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | 1 | 1 | | | 42.43 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | 1 | 1 | | | 43.42 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| | Контроль | 18 | | | | | |

| | | | | |
|--------------|----------|----------|-------------|--------------|
| Итого | 2 | 2 | 0.15 | 85.85 |
|--------------|----------|----------|-------------|--------------|

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа |
|------|--|-------------------------------|---|
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | лекция | Общая методология и принципы принятия управленческих решений. |
| | | лекция | Организация и управление процессами разработки и принятия управленческих решений. |
| | | лекция | Основные функции управления разработкой, принятием и реализацией управленческих решений. |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | лекция | Методы и модели разработки и принятия управленческих решений. |
| | | лекция | Теория и практика применения методов оптимизации управленческих решений. |
| | | лекция | Теория и практика математического моделирования управленческих решений. |
| | | лекция | Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений |

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа |
|------|--|---------------------------------|---|
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | практическое занятие | Общая методология и принципы принятия управленческих решений. |
| | | практическое занятие | Организация и управление процессами разработки и принятия управленческих решений. |
| | | практическое занятие | Основные функции управления разработкой, принятием и реализацией управленческих решений. |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | практическое занятие | Методы и модели разработки и принятия управленческих решений. |
| | | практическое занятие | Теория и практика применения методов оптимизации управленческих решений. |
| | | практическое занятие | Теория и практика математического моделирования управленческих решений. |
| | | практическое занятие | Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений |

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид самостоятельной работы *** |
|------|--|--|
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05290-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451477>

Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450610>

Дополнительная литература

Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450352>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
4. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования |

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы принятия управленческих решений:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля | Форма контроля | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|---|---------------------------------------|
| Текущий контроль | Оценка докладов | + |
| | Устный/письменный опрос | |
| | Тестирование | + |
| | Практические задачи | |
| | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | |
| Промежуточный контроль | Зачет | + |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|---|---|
| | ПК-2.1 Знать | ПК-2.2 Уметь | ПК-2.3 Владеть (иметь навыки) |
| Пороговый | правила и принципы юридической деятельности, | выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности | приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности |
| Стандартный (в дополнение к пороговому) | содержание законодательства РФ | применять правовые средства | навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному) | особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности | самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом | навыками систематизации и анализа законодательства |
|--|---|--|--|

ПК-3 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|---|--|---|---|
| | ПК-3.1 Знать | ПК-3.2 Уметь | ПК-3.3 Владеть (иметь навыки) |
| Пороговый | способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, | анализировать стадии принятия правовых актов, | навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, |
| Стандартный (в дополнение к пороговому) | сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов | применять правовые теории, понятия, категории в профессиональной деятельности | навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности |
| Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному) | способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, | анализировать стадии принятия правовых актов, | навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, |

6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства | |
|-------|--|---|--|---------------|
| | | | Текущий | Промежуточный |
| 1. | Общие вопросы принятия управленческих решений. | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3. | Доклад, тестирование | Зачет |
| 2. | Практические методы принятия управленческих решений. | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3. | Доклад, тестирование | Зачет |

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

| Раздел дисциплины | Темы |
|--|--|
| Общие вопросы принятия управленческих решений. | <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и классификация управленческих решений;2. Место и роль управленческих решений в управлении деятельностью организации;3. Основные принципы разработки и принятия управленческих решений;4. Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений;5. Теория и практика организации и управления управленческими решениями;6. Хозяйственные эксперименты в управленческих решениях;7. Организация и методы планирования управленческих решений;8. Контроль, учет и анализ управленческих решений;9. Анализ и оценка качества и эффективности управленческих решений; |
| Практические методы принятия управленческих решений. | <ol style="list-style-type: none">10. Виды и области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений;11. Организация и методы принятия коллективных управленческих решений;12. Методы снижения неопределенности и рисков управленческих решений;13. Формализованная постановка принятия и реализации управленческих решений;14. Классификация степеней неопределенности социально-экономических систем и методов принятия решений;15. Методы однокритериальной оптимизации;16. Многокритериальная постановка задачи принятия управленческих решений;17. Вероятностные методы оптимизации;18. Идентификация моделей управляемых процессов и процедур;19. Формирование признакового пространства исследования социально-экономических систем;20. Организация и управление информационным обеспечением управленческих решений;21. Классификация данных и способов их получения;22. Методы формирования и отбора данных;23. Методы информационного обеспечения решения некорректных задач. |

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1027>

Выработка управленческого решения включает в себя:

- определение целей, разработку вариантов, оценку вариантов, выбор решения и его реализацию
- определение проблемы, выбор цели, разработку вариантов решения, выбор окончательного варианта и его реализацию
- разработку вариантов, оценку и сравнение вариантов, вероятность реализации альтернатив и их эффективность, выбор решения
- выбор целей, критериев реализации решения, разработку вариантов, утверждение оптимального варианта.

Информационный цикл при разработке управленческого решения включает в себя:

- сбор информации, обработку информации, хранение информации, передачу информации
- необходимость информации, сбор и обработку информации, использование информации
- поиск, сбор, обработку, анализ и использование информации
- поиск информации, сбор и передачу информации, использование информации

План реализации управленческого решения включает в себя:

- почему делать, стоит ли делать, сколько делать, за сколько делать, из чего делать, для чего делать, с кем делать
- кому делать, для кого делать, с кем и за сколько делать, когда делать, что это даст
- что делать, кому делать, как делать, где делать, когда делать, с кем делать, для кого делать, с какими затратами делать
- для кого делать, что делать, почему делать, из чего делать, что и сколько это даст

Конкретную обстановку при принятии решения оценивают:

- по достоверности информации, по управляемости фирмы, по ресурсам, по сложности разрешения проблемы
- по разрешимости ситуации, способности персонала найти пути и средства решения проблемы
- по технике, по технологии, по времени, по эффективности по кадровым, материальным и информационным ресурсам
- по сложности и разрешимости проблемы, ресурсному обеспечению и мотивации персонала

Организация выполнения управленческого решения включает:

- оформление решения, доведение до исполнителей в части их касающейся, неукоснительное исполнение
- составление плана реализации решения с определением конкретных исполнителей, сроков реализации
- пропаганду решения, мобилизацию коллектива, координацию выполнения решения, регулирование и корректировку
- утверждение решения, план реализации и жесткий контроль выполнения решения по разработанным в плане этапам

Экономическая модель — это

- «черный ящик»
- схематическое представление экономического явления или процесса с использованием научной абстракции, отражение их характерных черт
- образец изделия, по которому осуществляется серийное воспроизводство
- то, что служит образцом для изображения, воспроизведения

Механизм управления проблемами организации должен обеспечивать:

- определение конкретных исполнителей
- игнорирование изменения внешних и внутренних условий
- соотнесение оперативными целями
- анализ проблем и подготовку управленческих решений
- определение механизма реализации решений

Требования, которым должна соответствовать модель:

- адекватность структуре и свойствам объекта управления
- соответствие модели системе ценностей и предпочтений лица, принимающего решение
- не учитывать особенности методов моделирования и экспериментов
- соответствие требованиям решаемой управленческой задачи

Процесс моделирования целесообразно осуществлять:

- в пять этапов
- в два этапа
- в три этапа
- в четыре этапа

Соответствие экономико-математической модели реальным экономическим условиям

оценивается:

- на третьем этапе процесса моделирования
- на четвертом этапе процесса моделирования
- на втором этапе процесса моделирования

Выбор лучшего математического метода решения управленческой задачи предполагает:

- самый сложный и адекватный реальному явлению метод
- метод, который позволяет получить самое рациональное и наиболее точное экономическое решение
- наиболее часто применимый ЛПП

Представление как безличностного механизма, в виде многоуровневой административной иерархии, состоящей из формализованных структур, связей, системы взаимоотношений между ее членами характерно:

- для социотехнической модели
- для модели «организация-машина»
- для конфликтной модели
- для модели «естественной» организации

Особое значение придается межличностным отношениям, отношениям между отдельными членами организации, взаимным привязанностям, общим интересам:

- организацией-общиной
- моделью «организация-машина»
- конфликтной моделью
- моделью «естественной» организации

Модель «естественной» организации предполагает, что:

- организации, возникающие естественным образом, развиваются по собственным законам
- особое значение в структуре организации придается влиянию технологического процесса производства на внутригрупповые связи
- отклонение от цели не считается отрицательным результатом
- функционирование и структура организации формируются под воздействием традиций и норм, действующих во внутренней и внешней среде функционирования организации
- большое внимание при этом уделяется единству командования, функциональному взаимодействию

В зависимости от адаптивности организации к внешней среде различают два типа управления организацией:

- институциональный и бюрократический
- технический и социальный
- механический и интуитивный
- органический и механистический

По типу математического аппарата, используемого в модели, могут быть:

- матричные модели
- модели линейного и нелинейного программирования
- корреляционно-регрессионные модели
- модели сетевого планирования и управления
- модели теории игр

По цели создания и применения выделяют модели:

- индуктивные
- дедуктивные
- проблемно-ориентированные
- дескриптивные
- нормативные

Наибольший эффект при принятии важных управленческих решений дает:

- сочетание опыта, знаний, интуиции менеджера и современных технологий выработки и принятия управленческого решения
- сочетание интуиции и должностных полномочий менеджера
- сочетание знаний менеджера и технологий выработки и принятия управленческого решения

Этап принятия решения состоит:

- из коллективной экспертной оценки
- из принятия решения лицом, принимающим решение
- из разработки оценочной системы
- из разработки плана действий

Расставьте по порядку основные этапы разработки управленческих решений:

- этап контроля реализации и анализа результатов
- подготовка к разработке управленческого решения
- реализация управленческого решения
- разработка управленческого решения
- принятия решения

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|--|--|
| Общие вопросы принятия управленческих решений. | <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и классификация управленческих решений;2. Место и роль управленческих решений в управлении деятельностью организации;3. Основные принципы разработки и принятия управленческих решений;4. Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений;5. Теория и практика организации и управления управленческими решениями;6. Хозяйственные эксперименты в управленческих решениях;7. Организация и методы планирования управленческих решений;8. Контроль, учет и анализ управленческих решений;9. Анализ и оценка качества и эффективности управленческих решений; |
| Практические методы принятия управленческих решений. | <ol style="list-style-type: none">10. Виды и области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений;11. Организация и методы принятия коллективных управленческих решений;12. Методы снижения неопределенности и рисков управленческих решений;13. Формализованная постановка принятия и реализации управленческих решений;14. Классификация степеней неопределенности социально-экономических систем и методов принятия решений;15. Методы однокритериальной оптимизации;16. Многокритериальная постановка задачи принятия управленческих решений;17. Вероятностные методы оптимизации;18. Идентификация моделей управляемых процессов и процедур;19. Формирование признаков пространства исследования |

| | |
|--|---|
| | <p>социально-экономических систем;</p> <p>20. Организация и управление информационным обеспечением управленческих решений:</p> <p>21. Классификация данных и способов их получения;</p> <p>22. Методы формирования и отбора данных:</p> <p>23. Методы информационного обеспечения решения некорректных задач.</p> |
|--|---|

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

| Оценка | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы |
|---------------------|--|
| «зачтено» | ПК-2, ПК-3 |
| «не зачтено» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне |