

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 13.07.2023 11:43:53

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права

Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.05 Правоприменительная практика

Основная профессиональная образовательная программа

40.04.01 Юриспруденция программа Судебная, исполнительная, нотариальная и адвокатская деятельность

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2023

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Правоприменительная практика входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Виды производств в юрисдикционном процессе, Особенности совершения нотариальных действий: российский и зарубежный опыт, Арбитражные споры: современные проблемы, Проблемы теории и практики организации и деятельности судов в РФ, Проблемы исполнительного производства, Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Проблемы организации адвокатской деятельности, Адвокатура: функции и формы деятельности, Судебный нормоконтроль, Проблемы оспаривания нормативно-правовых актов

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Правоприменительная практика в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать: основы конфликтологии, признаки правового конфликта	ПК-3.2: Уметь: идентифицировать и оценивать ситуацию как конфликтную	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки): навыками разработки и применения стратегии разрешения правового конфликта

ПК-4 - Способен принимать оптимальные юридически обоснованные управленческие решения для обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать: теоретические основы принятия управленческих решений	ПК-4.2: Уметь: использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления профессиональной деятельности с учетом норм действующего законодательства и сложившейся правоприменительной практики	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки): навыками оценки эффективности принимаемых юридически обоснованных управленческих решений непосредственно на практике

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	18.3/0.51
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	12/0.33
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	127.7/3.55
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	180
Зачетные единицы	5

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Правоприменительная практика представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	2	6			63	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	2	6			64,7	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
	Контроль	34					
	Итого	4	12	0.3	2	127.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	лекция	Сущность правоприменительной практики и её роль в правовой системе. Функции правоприменительной практики. Содержание и формы правоприменительной практики. Нетипичные ситуации правоприменительного процесса и их

			причины.
2.	Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	лекция	Проблема эффективности правоприменения и качества правоприменительных актов. Дискреционные тенденции правоприменительной практики. Проблемы правоприменительной практики в системе государственного управления. Правоприменительное усмотрение как проблема правоприменительной практики в системе государственного управления. Правоприменительная ошибка как проблема правоприменительной практики. Злоупотребление правом как проблема правоприменительной практики. Актуальные проблемы судебной практики.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	практическое занятие	Сущность правоприменительной практики и её роль в правовой системе. Функции правоприменительной практики. Содержание и формы правоприменительной практики.
		практическое занятие	Неюрисдикционный и юрисдикционный типы правоприменения. Оперативно-исполнительное правоприменение. Контрольно-надзорное правоприменение.
		практическое занятие	Нетипичные ситуации правоприменительного процесса и их причины.
2.	Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	практическое занятие	Проблема эффективности правоприменения и качества правоприменительных актов. Дискреционные тенденции правоприменительной практики.
		практическое занятие	Проблемы правоприменительной практики в системе государственного управления. Правоприменительное усмотрение как проблема правоприменительной практики в системе государственного управления. Правоприменительная ошибка как проблема правоприменительной практики. Злоупотребление

			правом как проблема правоприменительной практики.
		практическое занятие	

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Редько, А. А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Редько, Т. В. Яловенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13197-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519213>

Дополнительная литература

1. Малышева, О. А. Досудебное производство в российском уголовном процессе: теория, практика, перспективы : монография / О. А. Малышева, Б. Я. Гаврилов ; под научной редакцией Б. Я. Гаврилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03370-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512006>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная

Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Правоприменительная практика:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+

	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	основы конфликтологии, признаки правового конфликта	идентифицировать и оценивать ситуацию как конфликтную	навыками разработки и применения стратегии разрешения правового конфликта
Пороговый	Знает основные понятия и признаки правового конфликта	Умеет выявлять конфликтные ситуации	Владеет навыком выбора стратегии разрешения правового конфликта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает нормы действующего законодательства России в сфере разрешения правовых конфликтов	Умеет анализировать и толковать правовые нормы в сфере разрешения правовых конфликтов	Владеет навыком применения правовых норм в сфере разрешения правовых конфликтов
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знает существующие научные концепции конфликтологии и критерии квалификации правового конфликта	Умеет использовать основные методы и приемы идентификации ситуации как конфликтной	Владеет навыком разработки и применения стратегии разрешения правового конфликта на основании действующего законодательства

ПК-4 - Способен принимать оптимальные юридически обоснованные управленческие решения для обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические основы принятия управленческих решений	использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления	навыками оценки эффективности принимаемых юридически обоснованных управленческих решений

		профессиональной деятельности с учетом норм действующего законодательства и сложившейся правоприменительной практики	непосредственно на практике
Пороговый	Знает современные методы управления в профессиональной деятельности	Умеет анализировать задачи управленческого процесса с учетом норм права и современных управленческих инноваций	Владеет навыками формулирования целей и средств их достижения с учетом современных управленческих инноваций
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает современные управленческие инновации и алгоритмы принятия решений	Умеет собирать, анализировать и оценивать информацию, в том числе из источников права, необходимую для принятия решения;	Владеет навыками усвоения управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знает существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов	Умеет воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;	Владеет навыками принятия правомерных и эффективных решений, обоснованных принципами и нормами права, на основе управленческих инноваций,

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Устный опрос Тестирование	Экзамен
2.	Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Устный опрос Тестирование	Экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

<https://lms2.sseu.ru/course/view.php?id=27710>

Раздел дисциплины	Темы
-------------------	------

Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение норм права как особая форма реализации. 2. Понятие и виды правоприменительных актов. 3. Характеристика стадий правоприменения. 4. Правоприменение при пробелах в праве 5. Основные принципы применения права. 6. Акты применения права: понятия, структура и виды. 7. Акты применения права и нормативно-правовые акты. 8. Стадии правоприменительного процесса. 9. Правоприменительный акт: понятие, структура и виды. 10. Соотношение актов применения права и нормативных правовых актов. 11. Типология правоприменительной практики 12. Содержание и формы правоприменительной практики. 13. Нетипичная практика правоприменения и её разновидности. Неопределённость норм права и правоприменительное толкование как факторы правоприменительной практики. 14. Правосознание субъекта правоприменения как фактор правоприменительной практики. 15. Значение судебной практики для Российской правовой системы. 16. Что следует понимать под прецедентной практикой.
Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правоприменительное усмотрение как проблема правоприменительной практики. 2. Правоприменительная ошибка как проблема правоприменительной практики. 3. Актуальные проблемы судебной практики. 4. Многообразие судебной практики как проблема практики судебного правоприменения. 5. Судебная ошибка как проблема судебной практики. 6. Правовые позиции Конституционного Суда РФ и их правоприменительный статус. 7. Разъяснения и Постановления Пленума Верховного Суда РФ как средство формирования единой судебной практики. 8. Особенности и проблемы применения норм международного права в российской судебной практике. 9. Дискреционные тенденции правоприменительной практики

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и функции правоприменения. 2. Механизм правоприменения. 3. Применение норм права как особая форма реализации. 4. Понятие и виды правоприменительных актов. 5. Характеристика стадий правоприменения. 6. Правоприменение при пробелах в праве 7. Основные принципы применения права 8. Понятие, структура и виды правоприменительного акта. 9. Оперативно-исполнительное правоприменение. 10. Контрольно-надзорное правоприменение. 10. Юрисдикционное правоприменение и его особенности. 11. Значение судебной практики для Российской правовой системы. <p>Обязаны ли судьи в своих решениях ссылаться на официально опубликованные Постановления Пленумов Верховного Суда Российской Федерации.</p>
Современные тенденции и актуальные проблемы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формальный характер правоприменения как тенденция правоприменительной практики. 2. Административное правоприменительное усмотрение в системе

<p>правоприменительной практики</p>	<p>государственного управления.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Правоприменительная ошибка как проблема правоприменительной практики. 4. Злоупотребление правом как проблема правоприменительной практики. 5. Коррупциогенность правоприменения как проблема правоприменительной практики в системе государственного управления и правоохранительной системе. 7. Общие проблемы судебной практики и перспективы их решения. 8. Многообразие судебной практики как проблема практики судебного правоприменения. 9. Внутреннее убеждение судьи и судебная ошибка как проблема судебной практики. 10. Технологии совершенствования и оптимизации правоприменительной практики. 11. Нормы правоохранительной этики как фактор оптимизации практики судебного правоприменения. <p>Правовое значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ в вопросах обеспечения единства судебной практики.</p>
-------------------------------------	--

Задания (примерные) для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

<https://lms2.sseu.ru/course/view.php?id=27710>

1. Правоприменительная практика это –

1. Форма государственной деятельности, направленная на реализацию правовых норм в практической деятельности.
2. Разновидность правоприменительных норм.
3. Акт применения права, рассматриваемый при разрешении судебных дел.

2. Форма реализации норм права в зависимости от характера действий субъектов реализации права.

1. Соблюдение права
2. Применение права
3. Реализация права

3. Тип формы реализации права, для которой характерно воздержание от запрещенных действий, т.е. пассивное поведение

1. Соблюдение права
2. Исполнение обязанностей
3. Использование субъективного права

4. Тип формы реализации права, для которой характерна реализация обязательных норм, т.е. активное поведение

1. Соблюдение права
2. Исполнение обязанностей
3. Использование субъективного права

5. Стадия процесса применения норм права, на которой правоприменитель подтверждает происшедшее доказательствами, зафиксированными в документах

1. Установление фактических обстоятельств юридического дела
2. Выбор и анализ правовой нормы, подлежащей применению
3. Принятие решения по юридическому делу

6. Основная стадия процесса применения норм права

1. Установление фактических обстоятельств юридического дела

2. Выбор и анализ правовой нормы, подлежащей применению
3. Принятие решения по юридическому делу

7. Тип правоприменительных актов по субъектам их принятия, к которым относятся постановления Совета Федерации РФ
 1. Акты органов государственной власти
 2. Акты органов государственного управления
 3. Акты контрольно-надзорных органов

8. Тип правоприменительных актов по субъектам их принятия, к которым относятся постановления государственной пожарной инспекции
 1. Акты органов государственной власти
 2. Акты органов государственного управления
 3. Акты контрольно-надзорных органов

9. Элемент структуры актов применения права, который включает в себя описание фактов
 1. Вводная часть
 2. Описательная часть
 3. Мотивировочная часть

10. Элемент структуры актов применения права, который состоит из анализа доказательств, их юридической квалификации и ее обоснования
 1. Описательная часть
 2. Мотивировочная часть
 3. Резолютивная часть

11. Способность субъекта иметь юридические права и нести юридические обязанности называется
 1. Дееспособностью
 2. Правоспособностью
 3. Правоотношением

12. Конкретные жизненные обстоятельства, с которыми нормы права связывают возникновение, изменение или прекращение правоотношений, называются
 1. юридическими фактами
 2. правоприменительной практикой
 3. механизмом правового регулирования

13. Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу?
 1. со дня его вынесения;
 2. по истечении десяти дней со дня его вынесения;
 3. по истечении месяца со дня его вынесения.

14. В какой форме суды надзорной инстанции выносят свое решение?
 1. в форме решения;
 2. в форме определения;
 3. в форме постановления.

15. В какой срок судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции?
 1. в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
 2. в течение шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
 3. в течение одного года со дня их вступления в законную силу;

16. Укажите определение суда первой инстанции, которое может быть обжаловано самостоятельно, отдельно от решения суда?
 1. определение об отложении судебного разбирательства;
 2. определение о назначении дела к слушанию;
 3. определение о восстановлении пропущенного процессуального срока.

17. Виды подсудности — это:

1. родовая и территориальная;
2. родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
3. альтернативная, договорная, исключительная.

18. Процессуальное правопреемство — это:

1. участие в деле нескольких истцов;
2. участие в деле нескольких ответчиков;
3. замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

19. Чем, помимо Конституции Российской Федерации, регламентируется деятельность Конституционного суда:

1. федеральным законом
2. федеральным конституционным законом
3. международным договором

20. Процессуальная деятельность уполномоченных судебных органов по рассмотрению конституционно-правовых конфликтов:

1. конституционное собрание
2. конституционное производство
3. конституционное судопроизводство

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Юридическая природа, характерные черты, типы, функции и механизм правоприменения	<ol style="list-style-type: none">1. Правоприменительная практика как одна из форм реализации права.2. Признаки и основания правоприменительной практики.3. Различия между правореализацией и правоприменением4. Характерные черты, функции и механизм правоприменения.5. Формы и виды правоприменительной практики.6. Правоприменительная и судебная практика: общее и особенное.7. Содержание правоприменительной практики: субъект, участники, объект и предмет.8. Субъект, наделенный властными полномочиями, как обязательный субъект правоприменительной деятельности.9. Различия между правореализацией и правоприменением.10. Закономерности формирования и развития правоприменительной практики.11. Нетипичная практика правоприменения и её разновидности.12. Неопределённость норм права и правоприменительное толкование как факторы правоприменительной практики.13. Дискреционные нормы права и усмотрение субъекта правоприменения как факторы правоприменительной практики.14. Понятие и признаки правоприменительной тактики. Виды правоприменительной тактики
Современные тенденции и актуальные проблемы правоприменительной практики	<ol style="list-style-type: none">1. Проблема эффективности правоприменения и качества правоприменительных актов.2. Формальный характер правоприменения как тенденция правоприменительной практики.3. Дискреционные тенденции правоприменительной практики.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Административное правоприменительное усмотрение в системе государственного управления. 5. Правоприменительная ошибка как проблема правоприменительной практики. 6. Нравственные основания правоприменения и проблема их реализации в правоприменительной практике. 7. Многообразие судебной практики как проблема практики судебного правоприменения. 8. Правовые позиции Конституционного Суда РФ и их правоприменительный статус. 9. Особенности применения норм международного права в отечественной судебной практике. 10. Дискреционное правоприменение. 11. Фундаментальные принципы и нормы международного права как фактор оптимизации судебной практики. 12. Правоприменительная правовая политика как фактор совершенствования правоприменительной практики. 13. Нормы правоохранительной этики как фактор оптимизации практики судебного правоприменения. 14. Правовые позиции Конституционного Суда РФ и их правоприменительный статус. 15. Разъяснения и Постановления Пленума Верховного Суда РФ как средство формирования единой судебной практики.
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«хорошо»	Стандартный ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«удовлетворительно»	Пороговый ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне