

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о документе:
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 25.08.2023 10:50:58
Уникальный программный ключ: b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт права
Кафедра теории права и философии

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 30.05.2023 г.)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Обеспечение законности и правопорядка

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Самара 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения

1. Государственный экзамен

1.1. Перечень вопросов по дисциплинам, входящим в структуру государственного экзамена

1.2. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену

1.3. Процедура проведения государственного экзамена

1.4. Фонд оценочных средств

2. Выпускная квалификационная работа

2.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы

2.2. Примерный перечень тем ВКР

2.3. Требования к ВКР

2.4. Обязанности и ответственность руководителя ВКР

2.5. Порядок рецензирования

2.6. Допуск к защите ВКР

2.7. Защита ВКР

2.8. Фонд оценочных средств

3. Процедура апелляции по результатам итоговых государственных аттестационных испытаний

4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации

Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» программе «Обеспечение законности и правопорядка» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Уровень образования – бакалавриат.

Форма государственного экзамена – устная.

Объем ГИА в соответствии с требованиями ФГОС, учебного плана составляет 9 з.е.

1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

1.1. Перечень вопросов по дисциплинам, входящим в структуру государственного экзамена

1. Предмет и метод теории государства и права.
2. Теория государства и права в системе юридических наук.
3. Понятие и сущность государства.
4. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя.
5. Государственная власть: понятие и признаки.
6. Типология государства права: понятие, принципы и подходы.
7. Причины и формы возникновения государства.
8. Теологическая теория происхождения государства.
9. Патриархальная теория происхождения государства.
10. Договорная теория происхождения государства.
11. Теория насилия.
12. Органическая теория происхождения государства.
13. Материалистическая теория происхождения государства.
14. Психологическая теория происхождения государства.
15. Патримониальная теория происхождения государства.
16. Ирригационная теория происхождения государства.
17. Понятие и классификация функций государства.
18. Общая характеристика основных внутренних функций государства.
19. Общая характеристика основных внешних функций государства.
20. Формы и методы осуществления функций государства.
21. Понятие и элементы формы государства.
22. Соотношение типа и формы государства.
23. Формы правления.
24. Формы государственного устройства.
25. Политический режим: понятие и виды.
26. Механизм государства: понятие и структура.
27. Органы государства: понятие, признаки, виды.
28. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
29. Политическая система общества: понятие и структура.
30. Место и роль государства в политической системе общества.
31. Понятие и сущность права.
32. Понятие права в объективном и субъективном смысле.
33. Типология правопонимания: подходы, критерии, значение.
34. Естественно-правовая теория.
35. Историческая школа права.
36. Юридический позитивизм.
37. Нормативистская теория права.
38. Марксистская теория права.
39. Психологическая теория права.
40. Социологическая теория права.
41. Особенности правопонимания в советской юридической науке.
42. Особенности правопонимания в современной российской юриспруденции.

43. Принципы права: понятие и классификация.
44. Функции права: понятие и классификация.
45. Понятие и структура правовой системы общества.
46. Правовая семья: понятие и критерии классификации.
47. Романо-германская правовая семья.
48. Англо-саксонская правовая семья.
49. Семья религиозного права.
50. Семья традиционного права.
51. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
52. Соотношение и взаимосвязь государства и права.
53. Понятие и принципы правового государства.
54. Разделение властей как принцип правового государства.
55. Гражданское общество: понятие, структура, признаки.
56. Соотношение права и морали.
57. Понятие, структура и виды правосознания.
58. Понятие и структура правовой культуры.
59. Понятие, формы и методы правового воспитания.
60. Социальные и технические нормы.
61. Понятие и признаки нормы права.
62. Структура нормы права.
63. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.
64. Классификация норм права.
65. Понятие формы (источников) права.
66. Правовой обычай как источник права.
67. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
68. Понятие, признаки и виды законов.
69. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
70. Понятие, принципы и виды правотворчества.
71. Понятие и стадии законотворческого процесса в РФ.
72. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие и виды.
73. Юридическая техника.
74. Правовые презумпции, правовые аксиомы и правовые фикции.
75. Понятие и структурные элементы системы права.
76. Критерии деления норм права на отрасли.
77. Общая характеристика основных отраслей российского права.
78. Институт права: понятие и виды.
79. Частное и публичное право.
80. Юридический процесс: понятие и виды.
81. Соотношение системы права и системы законодательства.
82. Понятие и признаки правоотношения.
83. Виды правоотношений.
84. Предпосылки возникновения правоотношения.
85. Взаимосвязь норм права и правоотношений.
86. Понятие и виды субъектов правоотношений.
87. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
88. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура.
89. Объекты правоотношений: понятие и виды.
90. Понятие и классификация юридических фактов.
91. Реализация права: понятие и формы.
92. Понятие и стадии правоприменения.
93. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
94. Отличие нормативно-правовых актов от актов применения права.
95. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
96. Юридические коллизии и способы их разрешения.
97. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам.
98. Способы и объем толкования правовых норм.

99. Акты толкования права: понятие, особенности, виды.
100. Юридическая практика.
101. Правомерное поведение: понятие и виды.
102. Понятие, признаки и виды правонарушений.
103. Юридический состав правонарушения.
104. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
105. Цель и функции юридической ответственности.
106. Принципы юридической ответственности.
107. Виды юридической ответственности.
108. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.
109. Понятие, признаки и виды правовых средств.
110. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
111. Эффективность правового регулирования.
112. Понятие и принципы законности.
113. Гарантии законности: понятие и виды.
114. Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка, законности и дисциплины.

1.2. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией в сроки, предусмотренные учебным планом бакалавриата, в устной форме по экзаменационным билетам.

К государственному экзамену по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», программы подготовки «Обеспечение законности и правопорядка», допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе бакалавриата и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена, а также успешно прошедшие производственную практику (преддипломную).

Выпускник-бакалавр должен продемонстрировать знание дисциплин по программе подготовки.

При подготовке к государственному экзамену выпускникам-бакалаврам необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения производственной практики (преддипломной). Подготовку к сдаче экзамена необходимо начать с изучения списка рекомендованной литературы, просмотреть библиотечные каталоги, специальные библиографические справочники, обратиться к ресурсам сети Интернет. Необходимую литературу можно подбирать, просмотрев последние номера юридических журналов, в которых печатается перечень статей, опубликованных в минувшем году в журналах. Библиографические указатели приводятся и в некоторых монографиях, из которых можно выбрать статьи, относящиеся к теме вопроса.

При подготовке целесообразно делать выписки и записи на отдельных листах бумаги с пометкой номера вопроса или темы. Особое внимание в процессе подготовки к государственному экзамену необходимо уделять изменениям, которые происходят в текущем законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

Для оказания помощи выпускникам-бакалаврам в подготовке к экзамену и в углубленном изучении тем и разделов программ кафедры проводят обзорные лекции, задачей которых является не только систематизация знаний, но и ознакомление студентов с текущими изменениями в законодательстве Российской Федерации, а также с судебной практикой.

1.3. Процедура проведения государственного экзамена

Процедура проведения государственного экзамена устанавливается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

1.4. Фонд оценочных средств

В результате успешного освоения бакалаврской программы у выпускника-бакалавра должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

	УК-1.1 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.3 Владеть
Пороговый	процедуры критического анализа	принимать конкретные решения для повышения эффективности принятия решений	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методики анализа результатов исследования	принимать конкретные решения для процедур анализа проблем	методиками постановки цели и определения способов ее достижения
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	организации процесса принятия решения и разработки стратегий проведения исследований	принимать конкретные решения для разработки стратегий.	методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

	УК-2.1 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.3 Владеть
Пороговый	действующие правовые нормы	определять круг задач в рамках поставленной цели	навыками разработки оптимальных способов решения поставленных задач
Стандартный (в дополнение к пороговому)	факторы, влияющие на имеющиеся ресурсы	выбирать оптимальные способы их решения	способами действовать исходя из существующих правовых норм и имеющихся ресурсов
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	правила и нормы для создания оптимальных условий работы	учитывать действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения	Инструментами, способствующими умению выбирать оптимальные способы их решения

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

	УК-3.1 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.3 Владеть
Пороговый	свою роль в команде	организовывать работу коллективов	методами организации и управления коллективом
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методики формирования команд;	разрабатывать командную стратегию; управлять коллективом	планированием его действий
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы эффективного руководства коллективами	разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.	подходами по осуществлению социального взаимодействия организации и общественности

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

	УК-4.1 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.3 Владеть
Пороговый	современные коммуникативные технологии	применять на практике коммуникативные технологии	методикой межличностного делового общения на государственном языке
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках;	применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах	методикой межличностного делового общения на иностранном языке
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	закономерности деловой устной и письменной коммуникации	применять на практике методы и способы делового общения.	знаниями в области применения профессиональных языковых форм и средств.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

	УК-5.1 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.3 Владеть
Пороговый	сущность различных культур	обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися	способами анализа разногласий
Стандартный (в дополнение к пороговому)	разнообразие и особенности различных культур	обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур	способами анализа конфликтов
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	их соотношение и взаимосвязь.	применять навыки общения в мире культурного многообразия.	знаниями о разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

	УК-6.1 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть
Пороговый	основные принципы профессионального и личного развития	управлять своим временем	способами управления своей познавательной деятельностью
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные принципы образования	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития	способами совершенствования своей познавательной деятельностью
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	решать задачи собственного профессионального и личного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.	навыками, способствующими, на основе самооценки и принципов образования, получать образование в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

	УК-7.1 Знать	УК-7.2 Уметь	УК-7.3 Владеть
Пороговый	основы спортивной тренировки;	эффективно применять различные формы самостоятельных занятий	технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности,
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методику направленного использования средств физической культуры	применять спортивные тренировки с целью укрепления здоровья, физического самосовершенствования	профессионально-прикладными видами спорта;
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	особенности тренировочной деятельности в зависимости от будущей профессиональной деятельности.	достичь должного уровня физической подготовленности и поддержания высокого уровня профессиональной работоспособности.	дополнительными средствами повышения общей и профессиональной работоспособности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	УК-8.1 Знать	УК-8.2 Уметь	УК-8.3 Владеть
Пороговый	классификацию чрезвычайных ситуаций;	пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению	практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности,
Стандартный (в дополнение к пороговому)	действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; назначение, подготовку	оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах	способностью участвовать в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения.	поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	знаниями и опытом обеспечения устойчивого развития общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

	УК-9.1 Знать	УК-9.2 Уметь	УК-9.3 Владеть
Пороговый	базовые дефектологические понятия	использовать полученные дефектологические знания	методами получения дефектологических знаний

Стандартный (в дополнение к пороговому)	подходы к их применению в социальной жизнедеятельности общества	использовать полученные дефектологические знания в социальной сфере	методами их использования в социальной сфере
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	подходы к их применению в профессиональной сферах жизнедеятельности общества	использовать полученные дефектологические знания в профессиональной сферах жизнедеятельности общества	методами их использования в профессиональной сфере жизнедеятельности общества

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

	УК-10.1 Знать	УК-10.2 Уметь	УК-10.3 Владеть
Пороговый	основные производственные показатели предприятия	рассчитывать деятельность предприятия по комплексным параметрам,	способностью оценивать эффективность деятельности предприятия,
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные экономические показатели предприятия	анализировать деятельность предприятия по комплексным параметрам,	экономическими инструментами для принятия оптимальных решений
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	основные стратегии развития предприятия	оценивать экономическое состояние предприятия и целесообразность принятия решения	организационными инструментами для принятия оптимальных решений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

	УК-11.1 Знать	УК-11.2 Уметь	УК-11.3 Владеть
Пороговый	действующие правовые нормы	проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Стандартный (в дополнение к пороговому)	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности,	организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	методами формирования нетерпимого отношения к коррупции
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	планировать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	методами формирования правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции всех членов общества

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

ОПК-1 - Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1: Знать:	ОПК-1.2: Уметь:	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	. Знает и понимает основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права	Умеет анализировать юридическую технику нормативно-правовых актов	Владеет навыками анализа и формулировки выводов
Пороговый	ОПК-1.1.1. Знает и понимает основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права	ОПК-1.2.1. Умеет анализировать юридическую технику нормативно-правовых актов	ОПК-1.3.1. Владеет навыками анализа и формулировки выводов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-1.1.2. Знает и понимает основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования права.	ОПК-1.2.2. Умеет анализировать юридическую технику, содержание правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл	ОПК-1.3.2. Владеет навыками анализа и формулировки выводов на основе общих правовых знаний
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-1.1.3. Знает и понимает основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования права, соответствующую терминологию, а	ОПК-1.2.3. Умеет анализировать юридическую технику, содержание правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт юридической практики различных государств	ОПК-1.3.3. Владеет навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем и тенденций развития и функционирования права

	также роль права в обществе, в политической, экономической и других сферах общественных отношений.		
--	--	--	--

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает формы ре-ализации права, понятие и виды юридических фактов	Умеет выявлять осо-бенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значи-мые фактические об-стоятельства	Владеет навыками использования юри-дически значимых фактических обстоя-тельств при принятии решения по профес-сиональной задаче
Пороговый	ОПК-2.1.1. Знает формы реализации права, понятие и виды юридических фактов.	ОПК-2.2.1. Умеет выявлять особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства	ОПК-2.3.1. Владеет навыками использования юридически значимых фактических обстоятельств при принятии решения по профессиональной задаче
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-2.1.2. Знает характеристики материальных и процессуальных правоотношений	ОПК-2.2.2. Умеет определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи	ОПК-2.3.2. Владеет навыками применения нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-2.1.3. Знает порядок оформления юридически значимого решения	ОПК-2.2.3. Умеет самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права	ОПК-2.3.3. Владеет навыками оформления юридически значимогорешения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК-3 – Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--	---

	ОПК-3.1: Знать:	ОПК-3.2: Уметь:	ОПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает понятие и виды экспертной юридической деятельности	Умеет определять вид необходимой экспертизы при решении конкретной юридической задачи	Владеет навыками выполнения поставленных задач в сфере
Пороговый	ОПК-3.1.1. Знает понятие и виды экспертной юридической деятельности	ОПК-3.2.1. Умеет определять вид необходимой экспертизы при решении конкретной юридической задачи	ОПК-3.3.1. Владеет навыками выполнения поставленных задач в сфере
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-3.1.2. Знает понятие, этапы юридической экспертизы и их содержание	ОПК-3.2.2. Умеет выявлять объекты экспертизы в проектах нормативных правовых актов, нормативных правовых актов	юридической экспертизы
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-3.1.3. Знает причины возникновения дефектов нормативных правовых актов..	ОПК-3.2.3. Умеет соотносить объект юридической экспертизы с требованиями норм действующего законодательства	ОПК-3.3.2. Владеет навыками выполнения поставленных в рамках экспертизы правовых актов задач

ОПК-4 - Способен профессионально толковать нормы права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-4.1: Знать:	ОПК-4.2: Уметь:	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает понятие толкования права.	Умеет осуществлять поиск толкования права	Владеет навыками использования результатов толкования права
Пороговый	ОПК-4.1.1. Знает понятие толкования права.	ОПК-4.2.1. Умеет осуществлять поиск толкования права	ОПК-4.3.1. Владеет навыками использования результатов толкования права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-4.1.2. Знает понятие и виды толкования права.	ОПК-4.2.2. Умеет устанавливать смысл правовых предписаний	ОПК-4.3.2. Владеет навыками установления содержания норм права
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-4.1.3. Знает виды, способы и пределы толкования права.	ОПК-4.2.3. Умеет использовать полученные знания для установления смысла и содержания правовых предписаний в конкретных правоотношениях (для отраслей)	ОПК-4.3.3. Владеет навыками установления содержания норм права, применимых к конкретным отношениям

ОПК-5- Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-5.1: Знать:	ОПК-5.2: Уметь:	ОПК-5.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора	Умеет юридически грамотно строить устную и письменную речь	Владеет навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации
Пороговый	ОПК-5.1.1. Знает приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора	ОПК-5.2.1. Умеет юридически грамотно строить устную и письменную речь	ОПК-5.3.1. Владеет навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-5.1.2. Знает юридическую терминологию	ОПК-5.2.2. Умеет профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи	ОПК-5.3.2. Владеет навыками профессиональной
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-5.1.3. Знает юридические формулировки фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения вопроса в определенной сфере общественных отношений	ОПК-5.2.3. Умеет юридически грамотно выражать правовую позицию	коммуникации, корректного применения

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-6.1: Знать:	ОПК-6.2: Уметь:	ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает правила законопроектной работы.	Умеет применять общие правила юридической техники	Владеет навыками применения правил по подготовке проектов юридических документов, в том числе: составляет
Пороговый	ОПК-6.1.1. Знает правила законопроектной работы.	ОПК-6.2.1. Умеет применять общие правила юридической техники.	ОПК-6.3.1. Владеет навыками применения правил по подготовке проектов юридических документов, в том числе: составляет
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-6.1.2. Знает правила по	ОПК-6.2.2. Умеет применять общие	ОПК-6.3.2. Владеет навыками

	организации законопроектной работы, рекомендации по юридикотехническому оформлению законопроектов.	правила юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов.	применения правил по подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов, в том числе: составляет процессуальные документы и акты прокурорского реагирования
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-6.1.3. Знает правила по организации законопроектной работы, рекомендации по юридикотехническому оформлению законопроектов, технику подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.3. Умеет применять правила юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.3.3. Владеет навыками применения правил по подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов, в том числе: составляет процессуальные документы и акты прокурорского реагирования; формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации;

ОПК-7- Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-7.1: Знать:	ОПК-7.2: Уметь:	ОПК-7.3: Владеть (иметь навыки):
	. Знает ценностные ориентиры будущей профессии	Умеет применять по-ложения общественной морали и профессиональной этики в юридической деятельности	Владеет навыками этического поведения
Пороговый	ОПК-7.1.1. Знает ценностные ориентиры будущей профессии	ОПК-7.2.1. Умеет применять положения общественной морали и профессиональной этики в юридической деятельности	ОПК-7.3.1. Владеет навыками этического поведения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-7.1.2. Знает ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования	ОПК-7.2.2. Умеет применять положения общественной морали и	ОПК-7.3.2. Владеет навыками этического поведения, совершения юридических

	профессиональной морали	профессиональной этики в юридической деятельности; исполнять профессиональные обязанности юриста, соблюдая принципы этики	действий в соответствии с законодательством и нормами юридической этики
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-7.1.3. Знает ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали; содержание норм профессиональной этики применительно к различным видам юридической деятельности; основы этики профессионального поведения	ОПК-7.2.3. Умеет применять положения общественной морали и профессиональной этики в юридической деятельности; исполнять профессиональные обязанности юриста, соблюдая принципы этики, включая стандарты антикоррупционного поведения	ОПК-7.3.3. Владеет навыками этического поведения, совершения юридических действий в соответствии с законодательством и нормами юридической этики, проявляя нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-8.1: Знать:	ОПК-8.2: Уметь:	ОПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает возможности и особенности получения юридически значимой информации из различных источников	Умеет искать требуемую информацию	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности
Пороговый	ОПК-8.1.1. Знает возможности и особенности получения юридически значимой информации из различных источников	ОПК-8.2.1. Умеет искать требуемую информацию	ОПК-8.3.1. Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-8.1.2. Знает возможности и	ОПК-8.2.2. Умеет искать и получать	ОПК-8.3.2. Владеет навыками решения

	особенности получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, ее обработки и систематизации	требуемую информацию	задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-8.1.3. Знает возможности и особенности получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью, в том числе с использованием информационных технологий	ОПК-8.2.3. Умеет искать и получать требуемую информацию, применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3.3. Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-9.1: Знать:	ОПК-9.2: Уметь:	ОПК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает общие правила применения информационных технологий	Умеет применять не-которые информационные технологии	Владеет инструмента-рием поиска современных информационных технологий
Пороговый	ОПК-9.1.1. Знает общие правила применения информационных технологий	ОПК-9.2.1. Умеет применять некоторые информационные технологии	ОПК-9.3.1. Владеет инструментарием поиска современных информационных технологий
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ОПК-9.1.2. Знает принципы и особенности применения информационных технологий и современных	ОПК-9.2.2. Умеет применять информационные технологии, инструменты поиска правовой информации	ОПК-9.3.2. Владеет инструментарием поиска, анализа и отбора современных информационных технологий

	программных средств		
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ОПК-9.1.3. Знает принципы и особенности применения информационных технологий и современных программных средств для решения профессиональных задач в правовой сфере	ОПК-9.2.3. Умеет применять информационные технологии, инструменты поиска, анализа и обработки правовой информации	ОПК-9.3.3. Владеет инструментарием поиска, анализа и отбора современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Вид деятельности: эксперто-консультационный

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основную природу юридически значимых решений, способы обеспечения соблюдения законодательства	обеспечивать соблюдение законодательства	навыками обеспечения соблюдения законодательства
Пороговый	ПК-1.1.1. Знает и понимает основные принципы и закономерности принятия решений и совершения процессуальных действий	ПК-1.2.1. Умеет принимать юридически значимые решения, в том числе процессуальные	ПК-1.3.1. Владеет навыками принятия решений в сфере гражданского судопроизводства
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ПК-1.1.2. Знает и понимает основные закономерности юридически значимых решений,	ПК-1.2.2. Умеет совершать юридические действия в рамках гражданского судопроизводства	ПК-1.3.2. Владеет навыками совершения процессуальных действий

	способы обеспечения соблюдения процессуального законодательства		
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ПК-1.1.3. Знает и понимает основные природу юридически значимых решений, способы обеспечения соблюдения процессуального законодательства	ПК-1.2.3. Умеет обеспечивать соблюдение процессуального законодательства в рамках разрешения гражданских дел	ПК-1.3.3. Владеет навыками обеспечения соблюдения процессуального законодательства, регулирующего гражданское судопроизводство

ПК-2 - Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основы оказания консультаций в конкретных видах юридической деятельности	составить собственное юридическое мнение по консультации в конкретных видах юридической деятельности	навыками дачи правовой консультации в конкретных видах юридической деятельности
Пороговый	Знать ПК-2.1.1. Знает основные положения о фактах и обстоятельствах	ПК-2.2.1. Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.3.1. Владеет навыками определения о оценки юридических последствий фактов и обстоятельств
Стандартный	ПК-2.1.2. Знает общие правила составления юридических заключений	ПК-2.2.2. Умеет юридически правильно давать квалифицированные юридические заключения	ПК-2.3.2. Владеет навыками составления всестороннего юридического заключения
Повышенный	ПК-2.1.3. Знает основы оказания консультаций в конкретных в нотариальной деятельности	ПК-2.2.3. Умеет составить собственное юридическое мнение по консультации в нотариальной деятельности	ПК-2.3.3. Владеет навыками дачи правовой консультации в нотариальной деятельности

Вид деятельности: правоприменительная

ПК-3 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--	---

	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	Знает понятие и виды юридической документации	Умеет определять вид необходимого юридического документа	Владеет основными навыками отражения результатов деятельности в документации
Пороговый	ПК-3.1.1.Знает понятие и виды юридической документации	ПК-3.2.1. Умеет определять вид необходимого юридического документа	ПК-3.3.1. Владеет основными навыками отражения результатов деятельности в документации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ПК-3.1.2. Знает основные правила составления юридических документов	ПК-3.2.2. Умеет определять результаты профессиональной деятельности, подлежащие закреплению в юридической и иной документации	ПК-3.3.2. Владеет навыками выполнения поставленных задач при отражении результатов деятельности в документации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ПК-3.1.3. Знает и различает разные виды результатов юридической деятельности	ПК-3.2.3. Умеет правильно и полно определять результаты профессиональной деятельности, подлежащие закреплению в юридической и иной документации	ПК-3.3.3. Владеет навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности путем составления юридического документа
Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

ПК4- Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	должностные обязанности и их особенности в области обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого	использовать полученные знания для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности,	навыками применения полученных знаний при исполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности

	правосознания, правового мышления и правовой культуры	общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и готов к их исполнению
Пороговый	ПК 4.1.1. Знает современные методы управления в профессиональной деятельности	ПК 4.2.1. Умеет анализировать задачи управленческого процесса с учетом норм права и современных управленческих инноваций	ПК 4.3.1. Владеет навыками формулирования целей и средств их достижения с учетом современных управленческих инноваций
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ПК 4.1.2. Знает современные управленческие инновации и алгоритмы принятия решений	ПК 4.2.2. Умеет собирать, анализировать и оценивать информацию, в том числе из источников права, необходимую для принятия решения;	ПК 4.3.2. Владеет навыками усвоения управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ПК 4.1.3. Знает существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов	ПК 4.2.3. Умеет воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК 4.3.3. Владеет навыками принятия правомерных и эффективных решений, обоснованных принципами и нормами права, на основе управленческих инноваций,

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов сдачи государственного экзамена.

При выставлении оценки Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- а) умение анализировать эволюцию и современные тенденции развития законодательства;
- б) умение концептуально и системно рассматривать проблемы правового регулирования соответствующих видов общественных отношений;
- в) знание терминологической базы юриспруденции, умение оперировать ею;
- г) знание основных методик и технологий в сфере правового регулирования;
- д) умение анализировать проекты своих предшественников в соответствующей области;

- е) владение научным стилем речи;
- ж) свободное владение средствами письменной коммуникации;
- з) аргументированную защиту основных положений и выводов работы.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- а) умение анализировать современные тенденции развития законодательства;
- б) знание основных юридических категорий и понятий, умение оперировать ими;
- в) владение методикой анализа и представление о различных типах анализа;
- г) умение анализировать проекты своих предшественников в соответствующей области;
- д) единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- е) свободное владение средствами письменной коммуникации;
- ж) умение защитить основные положения и выводы своей работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- а) компилятивность теоретической части ответа;
- б) недостаточно глубокий анализ материала;
- в) недостаточное знание методик исследования в соответствующей области исследования;
- г) посредственный анализ проектов своих предшественников в соответствующей области;
- д) стилистические и речевые ошибки;
- е) посредственную защиту основных положений и выводов работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- а) несамостоятельность произведённого анализа научного материала;
- б) многочисленные грубые стилистические, фактические и речевые ошибки;
- в) неумение объяснить и защитить основные положения и выводы работы.

Результаты Государственного экзамена объявляются в тот же день, после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Если студент получает оценку «неудовлетворительно», то не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

2.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы

Для направлений подготовки бакалавриата - ВКР выполняется в форме выпускной квалификационной работы (Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

СГЭУ утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению СГЭУ может в установленном его порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

Руководитель обязан проследить за тем, чтобы тема, согласованная им с обучающимся, была оригинальной, не повторялась с темами других обучающихся. Руководителям ВКР рекомендуется придерживаться принципа неповторяемости тем ВКР на выпускающей кафедре. Координация тем осуществляется заведующим кафедрой. В случае если одна и та же тема ВКР выбрана несколькими обучающимися, то заведующий кафедрой вправе рекомендовать оставить ее только за теми обучающимися, которые наиболее аргументировано обосновали свой выбор. Остальным обучающимся предлагается подобрать другую тему.

Выбор темы ВКР и ее утверждение должны быть завершены до начала производственной практики (преддипломной) у обучающихся очной формы обучения или за неделю до окончания последней сессии у обучающихся заочной формы обучения. После согласования темы ВКР обучающийся должен написать заявление на имя заведующего кафедрой (в свободной форме) и заполнить совместно с руководителем форму задания на выполнение ВКР. Следует иметь в виду, что формулировка темы ВКР (с указанием руководителя) утверждается приказом ректора, и в дальнейшем изменению не подлежат.

2.2. Примерный перечень тем ВКР

1. Деятельность участковых уполномоченных полиции по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений: теория и практика.
2. Особенности современной правовой политики государства в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.
3. Деятельность участковых уполномоченных полиции по профилактике правонарушений несовершеннолетних: теория и практика.
4. История формирования и развития института участковых уполномоченных полиции в России.
5. Проблемы совершенствования деятельности участковых уполномоченных полиции по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.
6. Правовая политика государства в сфере оборота оружия.
7. Административно-правовые модели оборота гражданского оружия в Российской Федерации и в зарубежных странах.
8. История формирования и развития института государственного контроля за обращением оружия в Российской Федерации.
9. Проблемы правового регулирования института вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.
10. Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел РФ и Федеральной службы войск национальной гвардии РФ при проведении контртеррористических операций.
11. Правовой режим контртеррористической операции в системе административно-правовых режимов.
12. Институт патрульно-постовой службы полиции: история и современность.

13. Детерминанты делинквентного поведения сотрудников патрульно-постовой службы полиции.
14. Проблемы квалификации и предупреждения типичных нарушений законности в деятельности сотрудников патрульно-постовой службы полиции.
15. Сущность, основные принципы, формы и методы взаимодействия подразделений полиции в сфере реализации оперативно-служебных задач.
16. Основные принципы организации взаимодействия органов внутренних дел и институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции.
17. Профилактика коррупции как административная деятельность органов власти и предмет прокурорского надзора.
18. Виктимологическое антикоррупционное консультирование: понятие, правовое регулирование, формы и средства осуществления.
19. Проблемы антикоррупционного просвещения и антикоррупционного образования.
20. Проблемы формирования антикоррупционного процессуального законодательства субъектов РФ.
21. Особенности несения службы сотрудниками органов внутренних дел при наступлении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и криминогенного характеров.
22. Особенности несения службы сотрудниками органов внутренних дел при совершении массовых беспорядков и групповых нарушений общественного порядка на обслуживаемой территории.
23. Дежурные части территориальных органов МВД России как основной субъект реагирования на изменения в оперативной обстановке.
24. Правовая политика государства в области обеспечения безопасности дорожного движения: понятие, основные направления, проблемы реализации.
25. Проблемы совершенствования деятельности дорожно-патрульной службы ГИБДД МВД РФ в сфере охраны и обеспечения общественного порядка.
26. Основные направления деятельности органов внутренних дел по предупреждению незаконного оборота оружия.
27. Особенности расследования преступлений, совершенных организованными группами в сфере незаконного оборота оружия.
28. Проблемы правового регулирования оборота оружия в российском государстве: история и современность.
29. Правовое регулирование участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.
30. Правовые основы привлечения казачьих объединений к охране общественного порядка.
31. Правовое регулирование охранно-конвойной службы полиции в России: история и современность.
32. Сравнительный анализ правового регулирования деятельности охранно-конвойной службы в правоохранительных системах России и других государств.
33. Проблемы выявления, пресечения и предупреждения типичных нарушений законности сотрудниками подразделений охраны и конвоирования во время несения службы.
34. Проблемы правовой квалификации правонарушений в области авторских и смежных прав и применения мер административной ответственности органами внутренних дел.
35. Видеозапись как средство фиксации мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, применяемых полицией без участия понятых.
36. Фотосъемка и видеозапись как средства фиксации административных правонарушений в правоприменительной деятельности полиции.
37. Проблемы правового регулирования применения технических средств в деятельности органов внутренних дел для обеспечения безопасности дорожного движения.
38. Правовое положение лиц в местах принудительного содержания органов внутренних дел.
39. Проблемы правового регулирования института общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания.

40. Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по оказанию правовой помощи гражданам и организациям.
41. Правовое регулирование деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции при чрезвычайных обстоятельствах.
42. Институт необходимой обороны в российском законодательстве: теория и практика.
43. Особенности ведения кадрового делопроизводства в правоохранительных органах.
44. Современные тенденции развития системы уголовных наказаний в России.
45. Проблемы предупреждения рецидивной преступности.
46. Особенности предупреждения профессиональной и рецидивной преступности: исторический аспект.
47. Особенности реализации в органах внутренних дел Российской Федерации конституционного права граждан на обращение.
48. Организация документационного обеспечения управления в органах внутренних дел: проблемы и перспективы развития.
49. Проблемы организации электронного документооборота в органах внутренних дел.
50. Актуальные проблемы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудником полиции в ходе решения оперативно-служебных задач.
51. Правовой статус сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации: проблемы и перспективы развития.
52. Насильственная преступность в России: криминологическая характеристика, детерминанты, тенденции и предупреждение.
53. Криминологическая характеристика и направления предупреждения насильственной преступности среди несовершеннолетних в современной России.
54. Криминологическая характеристика современной женской преступности в России.
55. Проблемы совершенствования правового института предупреждения современной женской преступности в России.
56. Беспризорность, безнадзорность и бродяжничество несовершеннолетних как фоновые явления преступность: социальный и правовой аспекты.
57. Профессиональная преступность в России: пути и формы противодействия.
58. Понятие и криминологическая характеристика личности преступника.
59. Проблемы социальной адаптации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы.
60. Тактические особенности раскрытия и расследования преступлений, связанных с похищением человека.
61. Методика расследования серийных убийств.
62. Особенности методики расследования убийств
63. Методика расследования мошенничества в сети Интернет.
64. Средства, способы и методика поиска электронных устройств перехвата информации.
65. Специальная техника как средство добывания оперативно-розыскной информации.
66. Правовое регулирование информационной безопасности: проблемы и тенденции развития законодательства.
67. Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной безопасности.
68. Методика проведения специальных операций по пресечению массовых беспорядков.
69. Тактика действий органов внутренних дел по освобождению заложников.
70. Основные направления, формы и методы деятельности органов внутренних дел по предупреждению терроризма.

2.3. Требования к ВКР

2.3.1. Объем выпускной квалификационной работы

В соответствии с Распоряжением № 23-Р от 10.03.2016 г. рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы (ВКР) по образовательной программе бакалавриата – 60 стр. Отклонение объема ВКР допускается в пределах 10%.

2.3.2. Структура ВКР:

Титульный лист

Содержание

Введение
Основная часть (главы, разбитые на параграфы)
Заключение
Список использованных источников и литературы
Приложения (при наличии)

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Содержание размещают после титульного листа. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Приложения не нумеруют.

Во введении должно быть описано: актуальность темы ВКР, цели и задачи исследования, методология, предмет и объект исследования, информационная (нормативно-правовая, эмпирическая) база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования.

Основная часть включает главы: две и более.

Заключение должно содержать выводы по всем главам ВКР; содержать решение задач исследования, определенных во введении.

Список использованных источников и литературы должен содержать 30-40 источников. При этом не менее 80% со сроком издания не более 5-х лет до даты защиты ВКР; не менее 2-х источников на иностранном языке.

Приложения включают таблицы, схемы, графики большого формата. В тексте основной части должны быть ссылки на материалы, размещенные в Приложениях.

2.3.3. Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в редакторе Word.

Поля: сверху – 20 мм; снизу – 20 мм; справа – 15 мм; слева – 30 мм;

- шрифт – Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14;

- абзацный отступ - 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- автоматическое выравнивание текста по ширине, автоматический перенос по словам;

- в таблицах размер шрифта может быть уменьшен до 12, интервал 1,0.

Наименования структурных элементов ВКР служат заголовками.

Заголовки следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Пример:

ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ
1.1 Название первого параграфа первой главы
1.2 Название второго параграфа первой главы
ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ (с новой страницы)
2.1 Название первого параграфа второй главы

Нумерация страниц ВКР ведется **арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки**. Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц в ВКР, но номер страницы на них не проставляют. **Введение - это 3 страница ВКР.**

Главы, параграфы внутри главы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзацного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Каждая глава размещается с новой страницы, параграфы разделяются одной пустой строкой. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно содержать наименование и номер, отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название размещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с номером через тире. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы;

вторая цифра – номер таблицы в данной главе. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Границы таблицы (внутренние и внешние) обозначают одинарными линиями.

Пример:

Таблица 1.1 – Название таблицы

Заголовок	Заголовок 1		Заголовок 2	
	Подзаголовок 1 (Ед.изм.)	Подзаголовок 2 (Ед.изм.)	Подзаголовок 3 (Ед.изм.)	Подзаголовок 4 (Ед.изм.)
1	2	3	4	5

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Пример:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5

Большие таблицы выносят в приложение.

Рисунки – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы, формы документов и т.п.).

В ВКР рисунки следует располагать непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Большие рисунки могут быть вынесены отдельно в приложение. Номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы, вторая цифра – порядковый номер рисунка в данной главе. Номер и название рисунка пишутся под рисунком, выравниваются по центру, без абзацного отступа, без точки в конце названия.

Пример:

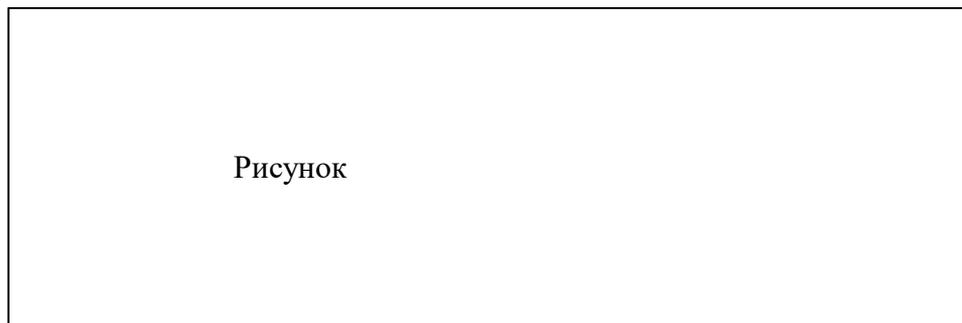


Рисунок 1.1 – Название рисунка

При ссылке на рисунок в скобках указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» пишется сокращённо, например: (рис.1.1). При повторной ссылке добавляется сокращённое слово «смотри», например: (см. рис. 1.1).

Сноски на использованную литературу и источники по тексту проставляют автоматически в редакторе Word с использованием вкладки Ссылки. Для нумерации используются арабские цифры, нумерация сносок начитается с цифры 1.

Допускается использование в работе ссылок на использованные источники, приведенные в разделе «Список использованных источников и литературы». Их следует указывать порядковым

номером из этого списка, номер заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР.

Пример:

Текст выпускной квалификационной работы [1]

1. Первый в списке использованных источников и литературы

Требования к оформлению сносок (ссылок) на использованные источники:

http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_oformleniya_ssylok_v_dissertacii_gost_r_7.0.5-2008_bibliogr.ssylnka_1.pdf.

Заключение должно содержать:

- выводы по всем главам работы;

- предложения по решению задач исследования, поставленных во введении.

Выводы должны представлять собой краткий результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты.

Предложения и рекомендации должны быть увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Объем заключения 3-5 страниц.

Список использованных источников и литературы представляет собой перечень учебных, научных, нормативных, справочных и статистических источников, использованных в ходе выполнения работы.

Требования к оформлению списка использованной литературы:

http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_bib.opisaniy_k_diss_po_gost_7.1-2003_bib_zap_i_gost_r_7.0.11-2011_diss.pdf

Список должен:

– соответствовать теме работы;

– содержать в себе не менее 30-40 наименований, в числе которых не менее 80% - издания последних пяти лет;

– не менее 2-х источников на иностранном языке.

В списке рекомендуется выделять разделы:

– **Нормативно-правовые акты**

– **Книги и статьи**

– **Авторефераты и диссертации**

– **Материалы юридической практики (для юристов)**

– **Литература на иностранных языках**

– **Иные источники информации**

Разделы являются заголовками, пишутся с прописной буквы и выделяются жирным шрифтом без подчеркивания. Выравнивание слева, абзацный отступ - 1,25 см.

Нормативно-правовые акты в списке располагаются по юридической силе:

Международные акты

Конституция России

Федеральные конституционные законы

Текущие законы, в том числе кодифицированные законы

Законы субъектов Федерации, в том числе Законы Самарской области

Указы Президента России

Постановления Правительства России

Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб и т.д., нормативные акты

Центрального Банка Российской Федерации

Нормативные акты глав субъектов федерации

Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации

Нормативные акты органов местного самоуправления

Перечень нормативных актов должен включать все использованные в работе и необходимые для полного и всестороннего правового анализа вопросов темы исследования акты. Акты равной юридической силы должны быть указаны в списке по дате принятия – новейшие акты вверху списка. Кроме этого, допускается среди актов равной юридической силы указать в верхней части списка акты, наиболее важные для ВКР. Нормативно-правовые акты, утратившие силу, приводят в конце списка с обязательной отметкой – утратил силу. Либо их можно выделить в отдельный подраздел.

Книги и статьи. Рекомендуется использовать алфавитный способ формирования списка. При этом способе описание источников располагают в алфавите фамилий авторов или заглавий (если книга под редакцией). В конце списка приводят описания источников на иностранных языках, располагая их в латинском алфавите.

Электронные ресурсы обозначают – [Электронный ресурс]. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда.

Пример:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место создания (изготовления): изготовитель, дата изготовления. – Специфическое обозначение материала и объем. – Примечание (системные требования, ограничение доступности, дата обращения к документу).

1. **Миргородская, Т. В.** Аудит [Текст] : учеб. пособие. - УМО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с. ; 60х90/16. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр.: с. 271 - 274. - ISBN 978-5-406-02669-4: 370 р. *У 053.9(2)я7 - М 63*
2. **Хахонова, Н. Н.** Аудит [Текст] : учебник / И. Н. Богатая. - УМО. - М. : КНОРУС, 2016. - 720 с. ; 60х90/16. - Библиогр. : с. 482 - 486. - ISBN 978-5-406-05232-7: 452 р. 51к. *У 053я7 - X 27*

Иные источники информации:

В этом разделе группируются данные официальных веб-сайтов организаций, органов государственного и муниципального управления, базы данных, финансовая информация, патенты и другие источники, не вошедшие в другие разделы списка.

Приложения оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах, без нумерации страниц. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа сверху страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложения нумеруют заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Й, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ К

На последней странице текста выпускной квалификационной работы, после списка использованных источников и литературы перед приложениями должен быть лист с надписью Приложения.

2.4. Обязанности и ответственность руководителя ВКР

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГ'ЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

В обязанности руководителя ВКР входит:

- руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению;
- систематический контроль по соблюдению сроков графика выполнения ВКР;
- принятие организационных решений в случае нарушения графика выполнения работы;
- проверка выполненной и оформленной работы на предмет ее соответствия требованиям к ВКР и к оформлению документации;
- проверка ВКР на предмет заимствования в установленные сроки;
- написание отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель может указать студенту на замеченные им в работе ошибки, на недостатки стиля, аргументации и т.д. и рекомендовать, как их лучше устранить. Но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков работы.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Рекомендации руководителя студент может учитывать или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента.

Но студент обязан своевременно получить задание на ВКР, в соответствии с графиком информировать о ходе выполнения ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения вопросам, в установленные сроки представить выполненную и оформленную работу для решения вопроса о допуске к защите.

После представления на кафедру выполненной и оформленной выпускной квалификационной работы руководитель проверяет работу на объем заимствования, подписывает работу, и составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает ее достоинства и недостатки, обращая внимание на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемая структура отзыва:

- актуальность темы;
- краткая характеристика достоинств и недостатков работы;
- глубина исследования;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) студента при выполнении ВКР (самостоятельность, ответственность, организованность, трудолюбие), способность самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- оценка работы по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- допуск к защите в ГЭК.

Руководитель имеет право не допускать до защиты обучающегося, выпускная квалификационная работа которого не соответствует требованиям в части содержания, оформления и объема заимствования.

Не менее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

2.5. Порядок рецензирования

ВКР по программам бакалавриата не подлежат рецензированию.

2.6. Допуск к защите ВКР

2.6.1 Проверка ВКР на объем заимствования

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования в соответствии с «Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), диссертаций и иных учебных и научных работ на наличие заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным ректором СГЭУ (приказ ректора № 27-ОВ от 31 января 2020 г.).

2.6.2. Минимальное нормативное значение оригинального текста ВКР - 65%.

2.6.3 Сроки и порядок предоставления работы на кафедру

После завершения подготовки студентом ВКР руководитель ВКР дает письменный отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней

до дня защиты ВКР. ВКР, отзыв передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

2.7. Защита ВКР

Защита ВКР проводится в соответствии с п. 4 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные календарным графиком по соответствующему направлению.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающийся, на защите которого присутствуют руководитель и (или) рецензент (при защите ВКР специалистов и магистров), по согласованию с председателем комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий очередности руководителя (и рецензента). При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Перед выступлением обучающегося по поручению председателя государственной экзаменационной комиссии секретарь комиссии оглашает отзыв руководителя (и рецензию - при защите ВКР специалистов и магистров). В том случае, если на защите присутствуют руководитель и/или рецензент, свой отзыв (рецензию) они вправе огласить самостоятельно.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный, иллюстрационный и презентационный материал.

После выступления обучающегося члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы. После ответа обучающегося на уточняющие и дополнительные вопросы, ему предоставляется возможность ответить на указанные в отзыве и / или рецензии руководителя и (или) рецензента замечания (при наличии).

После окончания процедуры защиты ВКР всех обучающихся ГЭК в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и выставления оценок председатель ГЭК оглашает результаты защиты ВКР обучающимся. Оглашение результатов защиты ВКР производится в день защиты ВКР непосредственно после ее завершения, обсуждения результатов и выставления оценок.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, и назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

2.8. Фонд оценочных средств

В результате успешного освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:

	основные принципы системного подхода и методы критического анализа и синтеза информации	Осуществлять систематизацию информации, проводить ее критический анализ и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи	навыками научного поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации
Пороговый	основные приемы поиска и систематизации информации	осуществлять поиск и систематизацию информации	навыками научного поиска, сбора и обработки информации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы критического анализа и синтеза информации	проводить критический анализ и синтез информации	навыками критического анализа и синтеза информации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	сущность и принципы системного подхода	обобщать результаты анализа информации для решения поставленных задач	навыками разработки и обоснования плана действий по решению проблемных ситуаций

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1: Знать:	УК-2.2: Уметь:	УК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	выбирать оптимальный способ решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	приемами решения конкретных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Пороговый	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из действующих правовых норм	выбирать оптимальный способ решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм	приемами решения конкретных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов	выбирать оптимальный способ решения конкретных задач, исходя из имеющихся ресурсов	приемами решения конкретных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из имеющихся ресурсов
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач,	выбирать оптимальный способ решения конкретных задач,	приемами решения конкретных задач, выбирая оптимальный

	исходя из действующих ограничений	исходя из имеющихся ограничений	способ решения, исходя из имеющихся ограничений
--	-----------------------------------	---------------------------------	---

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методы эффективного руководства коллективом, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия	эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды	навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели
Пороговый	способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации	соблюдать нормативные правовые и этические нормы	навыками достижения поставленной цели в ходе командного взаимодействия
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы командного взаимодействия	эффективно взаимодействовать с членами команды	навыками реализации совместно выработанной командной стратегии
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы эффективного руководства коллективом	планировать работу команды	навыками организации и руководства командой

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-4.1: Знать:	УК-4.2: Уметь:	УК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	обоснованно выбирать оптимальные средства деловой коммуникации и коммуникативные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	навыками применения современных деловых коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
Пороговый	правила и закономерности личной и деловой устной и письменной	обоснованно выбирать оптимальные средства деловой коммуникации в зависимости от	навыками личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском языке

	коммуникации на русском языке	поставленных целей и задач	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные коммуникативные технологии на русском языке	обоснованно выбирать коммуникативные технологии с учетом специфики академического взаимодействия	навыками применения современных деловых коммуникативных технологий для академического взаимодействия
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	современные коммуникативные технологии на иностранном языке	обоснованно выбирать оптимальные коммуникативные технологии с учетом специфики профессионального взаимодействия	навыками применения современных деловых коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		УК-5.1: Знать:	УК-5.2: Уметь:
	историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	учитывать особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	навыками поддержания принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем
Пороговый	культурные традиции мира, включая мировые религии, философские и этические учения	учитывать особенности межкультурного взаимодействия	навыками поддержания принципов недискриминационного взаимодействия
Стандартный (в дополнение к пороговому)	этапы исторического развития России в контексте мировой истории	использовать основные этические и философские идеи и категории	навыками определения целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных религиозных ценностных систем
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп	учитывать особенности исторического развития и социально-этического контекста	навыками определения целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях

			различных этнических ценностных систем
--	--	--	--

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	способы управления своим временем при планировании деятельности, принципы саморазвития и образования	определять приоритеты профессионального роста и способы саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты управления собственным временем и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Пороговый	способы управления своим временем при планировании деятельности	определять приоритеты профессионального роста	навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы саморазвития	определять способы саморазвития	навыками использования инструментов управления собственным временем и саморазвития
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	принципы образования и самообразования	применять принципы образования в течение всей жизни	навыками применения принципов образования в течение всей жизни

УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-7.1: Знать:	УК-7.2: Уметь:	УК-7.3: Владеть (иметь навыки):
	способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни	использовать основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом внутренних и внешних условий ее реализации	основами знаний о физической культуре для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом внутренних и внешних условий ее реализации

Пороговый	способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности	использовать основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной деятельности	основами знаний о физической культуре для обеспечения полноценной социальной деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности	использовать основы физической культуры для обеспечения полноценной профессиональной деятельности	основами знаний о физической культуре для обеспечения полноценной профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	способы поддержания должного уровня физической подготовленности для соблюдения норм здорового образа жизни	использовать основы физической культуры для обеспечения полноценной профессиональной деятельности с учетом внутренних и внешних условий ее реализации	основами знаний о физической культуре для обеспечения полноценной профессиональной деятельности с учетом внутренних и внешних условий ее реализации

УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-8.1: Знать:	УК-8.2: Уметь:	УК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	правила поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	выявлять проблемы в повседневной жизни и в профессиональной деятельности по поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	навыками оказания первой помощи и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Пороговый	правила поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для	выявлять проблемы в повседневной жизни и в профессиональной деятельности по поддержанию безопасных условий	навыками оказания первой помощи и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий

	сохранения природной среды	жизнедеятельности для сохранения природной среды	жизнедеятельности для сохранения природной среды
Стандартный (в дополнение к пороговому)	правила поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества	выявлять проблемы в повседневной жизни и в профессиональной деятельности по поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества	навыками оказания первой помощи и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	правила поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	выявлять проблемы в повседневной жизни и в профессиональной деятельности по поддержанию безопасных условий жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	навыками оказания первой помощи и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-9.1: Знать:	УК-9.2: Уметь:	УК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	правила применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	осуществлять социальную и профессиональную деятельность, используя базовые дефектологические знания	навыками взаимодействия с лицами, имеющими ОВЗ или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Пороговый	правила применения базовых дефектологических знаний	осуществлять социальную и профессиональную деятельность, используя базовые дефектологические знания	навыками взаимодействия с лицами, имеющими ОВЗ или инвалидность
Стандартный (в дополнение к пороговому)	правила применения базовых дефектологических знаний в социальной сфере	осуществлять социальную и профессиональную деятельность, используя базовые дефектологические знания в социальной сфере	навыками взаимодействия с лицами, имеющими ОВЗ или инвалидность в социальной сфере
Повышенный (в дополнение к пороговому)	правила применения базовых	осуществлять социальную и	навыками взаимодействия с лицами, имеющими ОВЗ

пороговому, стандартному)	дефектологических знаний в профессиональной сфере	профессиональную деятельность, используя базовые дефектологические знания в профессиональной сфере	или инвалидность в профессиональной сфере
---------------------------	---	--	---

УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-10.1: Знать:	УК-10.2: Уметь:	УК-10.3: Владеть (иметь навыки):
	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	применять методы личного экономического и финансового планирования для принятия обоснованных экономических решений	навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Пороговый	базовые принципы функционирования экономики	применять методы личного экономического и финансового планирования	навыками экономического и финансового планирования
Стандартный (в дополнение к пороговому)	базовые принципы экономического развития	принимать обоснованные экономические решения	навыками принятия обоснованных экономических решений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	цели и формы участия государства в экономике	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-11.1: Знать:	УК-11.2: Уметь:	УК-11.3: Владеть (иметь навыки):
	сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	навыками работы с антикоррупционными нормативными правовыми актами, формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению
Пороговый	содержание понятия «коррупционное поведение»	выявлять признаки коррупционного поведения	первичными навыками работы с антикоррупционными нормативными правовыми актами, выявления

			признаков коррупционного поведения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	сущность коррупционного поведения, его отличия от правомерного поведения, взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	квалифицировать коррупционное поведение, формировать нетерпимое отношение к нему, ограничивать его от правомерного, выявлять социальные, экономические и политические причины проявления коррупции	навыками квалификации коррупционного поведения, ограничения его от правомерного, базовыми навыками работы с антикоррупционными нормативными правовыми актами
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	причины и условия, способствующие формированию коррупционного поведения, пути их преодоления	находить пути устранения причин, способствующих проявлению коррупции	навыками пресечения и предотвращения антикоррупционного поведения

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 – Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1: Знать:	ОПК-1.2: Уметь:	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования права, соответствующую терминологию, а также роль права в обществе, в политической, экономической и других сферах общественных отношений	анализировать юридическую технику, содержание правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт юридической практики различных государств	навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем и тенденций развития и функционирования права
Пороговый	основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права	анализировать юридическую технику, содержание правовых актов	навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем развития права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методологию и основные подходы к изучению закономерностей	юридически правильно оценивать смысл правовых актов	навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний

	функционирования права, соответствующую терминологию		относительно тенденций функционирования права
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	роль права в обществе, в политической, экономической и других сферах общественных отношений	учитывать исторический опыт юридической практики различных государств	навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно тенденций развития права

ОПК-2 – Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	порядок оформления юридически значимого решения	самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права	навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Пороговый	нормы материального и процессуального права	применять нормы материального и процессуального права	навыками применения норм материального и процессуального права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы действия норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	навыками оформления юридически значимого решения при решении задач профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	порядок оформления юридически значимого решения при решении задач профессиональной деятельности	самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права	навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК-3 – Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-3.1: Знать:	ОПК-3.2: Уметь:	ОПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	причины возникновения дефектов нормативных правовых актов	соотносить объект юридической экспертизы с требованиями норм действующего законодательства	навыками выявления несоответствий (пробелов) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов нормам действующего

			законодательства и их документирования
Пороговый	содержание и значение экспертной юридической деятельности	проводить юридическую экспертизу в соответствии с требованиями норм действующего законодательства	навыками анализа нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	процедуру проведения и методы экспертной юридической деятельности	соотносить объект юридической экспертизы с требованиями норм действующего законодательства	навыками выявления несоответствий (пробелов) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов нормам действующего законодательства
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы выявления дефектов нормативных правовых актов в рамках экспертной юридической деятельности	выявлять в нормативных правовых актах положения, не соответствующие требованиям норм действующего законодательства	навыками документирования несоответствий (пробелов) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов

ОПК-4 – Способен профессионально толковать нормы права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-4.1: Знать:	ОПК-4.2: Уметь:	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	виды, способы и пределы толкования права	использовать полученные знания для установления смысла и содержания правовых предписаний в конкретных правоотношениях (для отраслей)	навыками установления содержания норм права, применимых к конкретным отношениям
Пороговый	понятие, значение и сущность толкования права	использовать полученные знания о понятии, значении и сущности толкования права для установления смысла и содержания правовых предписаний в конкретных правоотношениях	навыками толкования норм права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	виды и способы толкования права	использовать полученные знания о видах и способах толкования права для установления смысла и содержания правовых предписаний в	навыками установления содержания норм права

		конкретных правоотношениях	
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	пределы толкования права	использовать полученные знания о пределах толкования права для установления смысла и содержания правовых предписаний в конкретных правоотношениях	навыками установления содержания норм права, применимых к конкретным отношениям

ОПК-5 – Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-5.1: Знать:	ОПК-5.2: Уметь:	ОПК-5.3: Владеть (иметь навыки):
	юридические формулировки фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения вопроса в определенной сфере общественных отношений	юридически грамотно выражать правовую позицию	навыками устного и письменного выражения своей правовой позиции
Пороговый	основную профессиональную юридическую лексику	использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи	навыками использования профессиональной юридической лексики
Стандартный (в дополнение к пороговому)	законы логического мышления и принципы аргументации	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	принципы формулировки правовой позиции для разрешения вопросов в определенной сфере общественных отношений	юридически грамотно выражать правовую позицию для разрешения вопросов в определенной сфере общественных отношений	умением юридически грамотно выражать правовую позицию для разрешения вопросов в определенной сфере общественных отношений

ОПК-6 – Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-6.1: Знать:	ОПК-6.2: Уметь:	ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	правила по организации законопроектной работы, рекомендации по юридико-техническому	применять правила юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых	навыками применения правил по подготовке проектов правовых актов и иных юридических

	оформлению законопроектов, технику подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	актов и иных юридических документов	документов, в том числе: составляет процессуальные документы и акты прокурорского реагирования; формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации
Пороговый	правила по организации законопроектной работы	участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	навыками применения правил по подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	рекомендации по юридико-техническому оформлению законопроектов	самостоятельно осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	навыками составления процессуальных документов и актов прокурорского реагирования
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	технику подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	применять правила юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	навыками формирования подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации

ОПК-7 – Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-7.1: Знать:	ОПК-7.2: Уметь:	ОПК-7.3: Владеть (иметь навыки):
	ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали; содержание норм профессиональной этики применительно к различным видам юридической деятельности; основы этики профессионального поведения	применять положения общественной морали и профессиональной этики в юридической деятельности; исполнять профессиональные обязанности юриста, соблюдая принципы этики, включая стандарты антикоррупционного поведения	навыками этического поведения, совершения юридических действий в соответствии с законодательством и нормами юридической этики, проявляя нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности
Пороговый	основы этики профессионального поведения	применять положения общественной морали и профессиональной этики в юридической деятельности	навыками этического поведения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования	исполнять профессиональные обязанности юриста,	навыками совершения юридических действий в соответствии с

	профессиональной морали	соблюдая принципы этики	законодательством и нормами юридической этики
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	содержание норм профессиональной этики применительно к различным видам юридической деятельности	неукоснительно следовать стандартам антикоррупционного поведения в юридической деятельности	навыками проявления нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-8 – Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-8.1: Знать:	ОПК-8.2: Уметь:	ОПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	возможности и особенности получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью, в том числе с использованием информационных технологий	искать и получать требуемую информацию, применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности	навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
Пороговый	различные источники получения юридически значимой информации, включая правовые базы данных	получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных	навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных
Стандартный (в дополнение к пороговому)	способы обработки и систематизации юридически значимой информации в соответствии с поставленной целью, в том числе с использованием информационных технологий	искать и получать требуемую информацию с помощью информационных технологий	навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	требования информационной безопасности в сфере	решать конкретные задачи профессиональной деятельности с учетом	навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований

	профессиональной деятельности	требований информационной безопасности	информационной безопасности
--	-------------------------------	--	-----------------------------

ОПК-9 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-9.1: Знать:	ОПК-9.2: Уметь:	ОПК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	принципы и особенности применения информационных технологий и современных программных средств для решения профессиональных задач в правовой сфере	применять информационные технологии, инструменты поиска, анализа и обработки правовой информации	инструментарием поиска, анализа и отбора современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Пороговый	принципы и особенности применения информационных технологий в правовой сфере	применять информационные технологии в правовой сфере	инструментарием поиска современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы и особенности применения современных программных средств в правовой сфере	применять инструменты поиска и анализа правовой информации	инструментарием анализа современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	принципы и особенности применения информационных технологий и современных программных средств для решения профессиональных задач	применять инструменты обработки правовой информации	инструментарием отбора современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – Способен обеспечивать законность, защиту прав и законных интересов граждан, организаций, безопасность общества и государства

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):

	правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности общества и государства	обеспечивать законность и правопорядок, безопасность общества и государства	профессиональными навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности общества и государства
Пороговый	понятие и значение законности и правопорядка, защиты прав и законных интересов граждан, организаций, безопасности общества и государства	обеспечивать защиту прав и законных интересов граждан	профессиональными навыками обеспечения защиты прав и законных интересов граждан
Стандартный (в дополнение к пороговому)	правовые основы обеспечения законности и правопорядка	обеспечивать законность и правопорядок	профессиональными навыками обеспечения законности и правопорядка
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	правовые основы обеспечения безопасности общества и государства	обеспечивать безопасность общества и государства	профессиональными навыками обеспечения безопасности общества и государства

ПК-2 – Способен выявлять, расследовать и раскрывать правонарушения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	виды правонарушений и особенности их совершения	выявлять, расследовать и раскрывать правонарушения	навыками выявления, расследования и раскрытия правонарушений
Пороговый	понятие, признаки и виды правонарушений	выявлять правонарушения	навыками выявления правонарушений
Стандартный (в дополнение к пороговому)	особенности совершения правонарушений	расследовать правонарушения	навыками расследования правонарушений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы выявления, расследования и раскрытия правонарушений	раскрывать правонарушения	навыками раскрытия правонарушений

ПК-3 – Способен реализовывать российские и международные правовые нормы в сфере уголовного права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):

	российские и международные правовые нормы в сфере уголовного права	реализовать российские и международные правовые нормы в сфере уголовного права	навыками деятельности по реализации российских и международных правовых норм в сфере уголовного права
Пороговый	базовые правовые нормы в сфере уголовного права	реализовать базовые правовые нормы в сфере уголовного права	навыками деятельности по реализации базовых правовых норм в сфере уголовного права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	российские правовые нормы в сфере уголовного права	реализовать российские правовые нормы в сфере уголовного права	навыками деятельности по реализации российских правовых норм в сфере уголовного права
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	международные правовые нормы в сфере уголовного права	реализовать международные правовые нормы в сфере уголовного права	навыками деятельности по реализации международных правовых норм в сфере уголовного права

ПК-4 – Способен формировать и анализировать материалы криминалистической экспертизы; составлять экспертное заключение

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	правила и принципы проведения криминалистической экспертизы; составления экспертных заключений	проводить криминалистические экспертизы и составлять экспертное заключение	профессиональными навыками оформления материалов криминалистической экспертизы и экспертного заключения
Пороговый	правила и принципы составления экспертных заключений	составлять экспертное заключение	профессиональными навыками оформления экспертного заключения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	правила и принципы формирования и анализа материалов криминалистической экспертизы	формировать и анализировать материалы криминалистической экспертизы	профессиональными навыками формирования и анализа материалов криминалистической экспертизы
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	правила и принципы проведения криминалистической экспертизы	проводить криминалистические экспертизы	профессиональными навыками оформления материалов криминалистической экспертизы

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов ВКР

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
1. Представлено логичное содержание. 2. Отражена	1. Представлено логичное содержание. 2. Раскрыта	1. Представлено логичное содержание.	Большая часть требований не выполнена

<p>актуальность рассматриваемой темы, верно определены основные категории.</p> <p>3. Дан анализ литературы по теме, выявлены методологические основы изучаемой проблемы, освещены вопросы истории ее изучения в науке. Анализ литературы отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу.</p> <p>4. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе.</p> <p>5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка.</p> <p>6. Работа выполнена в срок</p>	<p>актуальность темы, верно определены цель и задачи.</p> <p>3. Представлен круг основной литературы по теме, выделены основные понятия, используемые в работе. В отдельных случаях студент не может дать критической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения.</p> <p>4. В заключении сформулированы общие выводы.</p> <p>5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка. В ней отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки. Допустимы отдельные погрешности стиля.</p> <p>6. Работа выполнена в срок.</p>	<p>2. Актуальность темы раскрыта правильно, но список литературы ограничен.</p> <p>3. Теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к рассматриваемым материалам, ряд суждений отличается поверхностностью.</p> <p>4. В заключении сформулированы общие выводы.</p> <p>5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, в ней имеются орфографические и пунктуационные ошибки, погрешности стиля.</p> <p>6. Работа выполнена в срок</p>	
<p>Повышенный уровень сформированности компетенций</p>	<p>Пороговый уровень сформированности компетенций</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>	

3. Процедура апелляции по результатам итоговых государственных аттестационных испытаний

Процедура апелляции устанавливается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации

4.1. Литература:

4.1.1. Основная литература

1. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510499>
2. Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. — 10-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15392-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514390>"
3. Уголовное право России. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 704 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09728-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428526>
4. Медведев, Е. В. Уголовное право России. Общая часть : учебное пособие для вузов / Е. В. Медведев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15509-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520370> "
5. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09778-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512763>
6. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09736-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512764>"

4.1.2. Дополнительная литература

1. Мухаев, Р. Т. Теория государства и права : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 585 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508827>
2. Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510538>
3. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16268-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530721>
4. Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник для вузов / В. В. Сверчков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 707 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15312-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510465>
5. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14315-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511920>
6. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая и Особенная части. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Б. Боровиков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12566-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510527>"

4.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

4.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

4.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

4.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования