

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 07.07.2023 15:04:28

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента
Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.О.20 Основы учета и финансовой отчетности
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.03 Управление персоналом программа Управление персоналом и экономика труда

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы учета и финансовой отчетности входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономическая теория, Экономическая история, Общая теория статистики, Пакеты офисных программ, Социально-экономическая статистика

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление человеческими ресурсами, Основы менеджмента, Деловые коммуникации и документооборот, Теория отраслевых рынков, Процессно-ориентированное управление, Управление изменениями, Эконометрика, Основы финансового и экономического анализа, Финансовый рынок, Инвестиционный анализ

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы учета и финансовой отчетности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1	ОПК-1.1: Знать: трудовое законодательство, основы архивного законодательства и нормативные правовые акты РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; теоретические основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.2: Уметь: применять знания трудового законодательства, основ архивного законодательства и нормативных правовых актов РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; знания теоретических основ экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки): навыками использования на практике знаний трудового законодательства, основ архивного законодательства и нормативных правовых актов РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; навыками применения знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

Планируемые результаты	Планируемые результаты обучения по дисциплине
------------------------	---

обучения по программе			
ОПК-2	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом	вести учет и регистрацию данных и кадровых документов в информационных системах и на материальных носителях; разрабатывать проекты кадровых документов; собирать, анализировать и систематизировать статистические и оперативные данные по всем функциям управления персоналом для решения управленческих задач	навыками сбора и проверки статистической информации, данных и кадровых документов по всем функциям управления персоналом; разрабатывать проекты документов по процедурам управления персоналом, учету и движению персонала; проводить аудит управления персоналом организации и принимать обоснованные управленческие решения

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 3
Контактная работа, в том числе:	54.15/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	35.85/1
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	85.85/2.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы учета и финансовой отчетности представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
Практич. занятия							
1.	Основы бухгалтерского учета	14	28			27,85	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
2.	Основы финансовой отчетности	4	8			8	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
	Контроль	18					
	Итого	18	36	0.15		35.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
Практич. занятия							
1.	Основы бухгалтерского учета	1	1			66,1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
2.	Основы финансовой отчетности	1	1			19,75	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		85.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Основы бухгалтерского учета	лекция	Общая характеристика бухгалтерского учета
		лекция	Предмет и объекты бухгалтерского учёта
		лекция	Метод бухгалтерского учёта
		лекция	Счета и двойная запись
		лекция	Основы учёта хозяйственных процессов

		лекция	Классификация счетов бухгалтерского учёта
		лекция	Формы бухгалтерского учёта
2.	Основы финансовой отчетности	лекция	Состав финансовой отчётности и принципы ее формирования
		лекция	Порядок формирования основных форм финансовой отчётности экономического субъекта

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Основы бухгалтерского учета	практическое занятие	Сущность и содержание бухгалтерского учёта
		практическое занятие	Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в РФ
		практическое занятие	Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета
		практическое занятие	Бухгалтерский баланс — метод обобщения информации об объектах бухгалтерского учета
		практическое занятие	Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учёта. Инвентаризация
		практическое занятие	Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета
		практическое занятие	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
		практическое занятие	Учет операций хозяйственного процесса учреждения предприятия
		практическое занятие	Учет операций хозяйственного процесса капитальных вложений
		практическое занятие	Учет операций хозяйственного процесса снабжения
		практическое занятие	Учет операций хозяйственного процесса производства
		практическое занятие	Учет операций хозяйственного процесса продажи
		практическое занятие	Классификация счетов бухгалтерского учёта. Процедура и модели бухгалтерского учета.
		практическое занятие	Формы и регистры бухгалтерского учета
2.	Основы финансовой отчетности	практическое занятие	Обобщение бухгалтерской информации в финансовой отчетности
		практическое занятие	Состав финансовой отчётности и принципы ее формирования
		практическое занятие	Порядок формирования отчётности о финансовом положении экономического субъекта

		практическое занятие	Порядок формирования отчетности о финансовых результатах экономического субъекта
--	--	----------------------	--

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Основы бухгалтерского учета	- подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Основы финансовой отчетности	- подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509595>
2. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519844>

Дополнительная литература

1. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519552>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530809>

Литература для самостоятельного изучения

1. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Корнеева [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Самара : Самар. гос. экон. ун-т, 2018. - 372 с. - (Экономика - наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-789-6. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ

Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования
--	---

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы учета и финансовой отчетности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	+
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1: Знать:	ОПК-1.2: Уметь:	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	трудовое законодательство, основы архивного законодательства и нормативные правовые акты РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; теоретические основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической	применять знания трудового законодательства, основ архивного законодательства и нормативных правовых актов РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; знания теоретических основ экономической, организационной, управленческой, социологической и	навыками использований на практике знаний трудового законодательства, основ архивного законодательства и нормативных правовых актов РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; навыками применения знаний экономической, организационной,

	работы с персоналом; теоретические основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач с использованием данных учета, финансовой и налоговой отчетности	ведения документации и работы с персоналом; знания теоретических основ экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач с использованием данных учета, финансовой и налоговой отчетности	актов РФ, в части ведения документации и работы с персоналом; навыками применения знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической научных школ в части работы с персоналом при решении профессиональных задач с использованием данных учета, финансовой и налоговой отчетности
--	--	---	---

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом	вести учет и регистрацию данных и кадровых документов в информационных системах и на материальных носителях; разрабатывать проекты кадровых документов; собирать, анализировать и систематизировать статистические и оперативные данные по всем функциям управления персоналом для решения управленческих задач	навыками сбора и проверки статистической информации, данных и кадровых документов по всем функциям управления персоналом; разрабатывать проекты документов по процедурам управления персоналом, учету и движению персонала; проводить аудит управления персоналом организации и принимать обоснованные управленческие решения
Пороговый	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям

	управления персоналом на основе данных учета	управления персоналом на основе данных учета	управления персоналом на основе данных учета
Стандартный (в дополнение к пороговому)	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе данных учета и финансовой отчетности	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе данных учета и финансовой отчетности	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе учета и финансовой отчетности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе данных учета, финансовой и налоговой отчетности	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе данных учета, финансовой и налоговой отчетности	порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу; порядок учета и движения кадров и составления установленной отчетности; знать порядок сбора и анализа необходимых данных и статистической информации по всем трудовым функциям управления персоналом на основе учета, финансовой и налоговой отчетности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Основы бухгалтерского учета	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Тестирование Практические задачи	Зачет

2.	Основы финансовой отчетности	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Тестирование Практические задачи	Зачет
----	------------------------------	--	-------------------------------------	-------

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Сумма нераспределенной прибыли определяется:

нарастающим итогом с начала года заключительными оборотами декабря отчетного года по итогам каждого квартала
ежемесячно

К финансовым вложениям организации не относятся:

государственные и муниципальные ценные бумаги

вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций

векселя, выданные организацией-векселедателем организации-продавцу при расчетах за проданные товары, продукцию, выполненные работы, оказанные услуги;

ценные бумаги других организаций, в том числе долговые ценные бумаги, в которых дата и стоимость погашения определена

Ошибка отчетного года, выявленная после окончания этого года, но до даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета

в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка в день подписания бухгалтерской отчетности за этот год за декабрь отчетного года

после согласования исправления ошибки с руководством

Мероприятия по обеспечению сохранности наличных денег при ведении кассовых операций, хранении, транспортировке, порядок и сроки проведения проверок фактического наличия наличных денег определяются

Министерством финансов Федеральной налоговой службой юридическим лицом самостоятельно уполномоченными органами субъекта РФ, на территории которого организация зарегистрирована.

Взаимный зачет излишков и недостач в результате пересортицы не допускается

допускается, если это предусмотрено учетной политикой

допускается только в виде исключения за один и тот же проверяемый период, у одного и того же проверяемого лица, в отношении товарно-материальных ценностей одного и того же наименования и в тождественных количествах.

допускается только в виде исключения в отношении товарно-материальных ценностей одного и того же наименования и в тождественных количествах.

Независимо от способа поступления нематериального актива он принимается к учету по: восстановительной стоимости

дисконтированной стоимости первоначальной стоимости возможной стоимости продажи

Изменение первоначальной стоимости объектов основных средств:

допускается в любых ситуациях хозяйствования

допускается в случаях достройки, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации не

допускается ни в каких случаях

допускается в случаях, предусмотренных учетной политикой организации

Увеличение величины оценочного обязательства в связи с ростом его приведенной стоимости на

последующие отчетные даты по мере приближения срока исполнения признается убытком организации
прочим расходом организации курсовой разницей
прибылью организации.

Какой способ не применяется для оценки стоимости выбывающих финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость:

по первоначальной стоимости первых по времени приобретения финансовых вложений (способ ФИФО)

по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений; по средней первоначальной стоимости;

по первоначальной стоимости последних по времени приобретения финансовых вложений (способ ЛИФО).

Проведение инвентаризации обязательно:

при смене одного из учредителей организации

при смене руководителя организации, если он не являлся материально-ответственным лицом перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года

За счет средств целевого финансирования коммерческая организация приобрела материалы. Их использование для производственных нужд организации отражается записью:

Д-т сч.83 К-т сч.10; Д-т сч.86 К-т сч.83 Д-т сч.86 К-т сч.98; Д-т сч.10 К-т сч.86 Д-т сч.86 К-т сч.10

Вклады учредителей в уставный капитал основными средствами оформляют бухгалтерской записью:

Д-т 08 К-т 75

Д-т 01 К-т 80

Д-т 01 К-т 75

В соответствии с ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации" изменения учетной политики на год, следующий за отчетным, объявляются в:

в открытых источниках

пояснительной записке к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности не объявляются

В состав нематериальных активов не включаются:

организационные расходы, связанные с образованием юридического лица и не являющиеся частью вкладов участников в уставный капитал организации

полезные модели селекционные достижения

Актив принимается организацией к бухгалтерскому учету в качестве основных средств при соблюдении условий его признания на дату:

приведения актива в состояние, пригодное для использования

заключен договор с транспортной компанией на доставку основного средства

принят на работу в организацию специалист, владеющий навыками работы на данном основном средстве

Активами, принимаемыми к учету в качестве объектов основных средств организации, могут быть:

патент

оборудование, переданное в залог

сырье для производства готовой продукции

Амортизационные отчисления по объекту основных средств начисляются с первого числа месяца, следующего за месяцем:

нового отчетного года предыдущего отчетного года
принятия объекта к бухгалтерскому учету

При учете материалов по учетным ценам разница между ними и фактической себестоимостью приобретения учитывается на счете:

16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» 10 «Материалы» - обособленно

При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости расчет отклонений от стоимости по учетным ценам производится:

по всей готовой продукции

по каждому наименованию готовой продукции по однородным группам готовой продукции

Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров отражаются по дебету счетов учета расчетов и денежных средств и кредиту счета:

91 «Прочие доходы и расходы» 90 «Продажи»

99 «Прибыли и убытки» 28 «Брак в производстве»

Расходы по обычным видам деятельности принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, равной: величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности величине оплаты в денежной и иной форме
величине оплаты в денежной форме

Организации торговли учитывают тару собственного производства, служащую для производственных нужд:

41 «Товары»

10 «Материалы» или 01 «Основные средства» 44 «Расходы на продажу»

Предъявленные и признанные штрафы за нарушение покупателями условий хозяйственных договоров в учете отражаются проводкой:

дебет счета 62 кредит счета 91

дебет счета 76 кредит счета 91

дебет счета 76 кредит счета 62

Расходами организации признаются:

затраты, включенные в установленном порядке в себестоимость продукции (работ, услуг) и расходы на продажу

уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов

все затраты, произведенные организацией, подлежащие возмещению за счет выручки от продаж

Переоценка (дооценка) стоимости основных средств, если ранее проводилась уценка этих же объектов, отражается проводкой:

дебет счета 01 кредит счета 84

дебет счета 01 кредит счета 83

дебет счета 01 кредит счета 91

Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации:

в сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете

в сумме задолженности, указанной в последнем акте сверки с кредитором

в сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования ЦБ РФ за период учета задолженности в организации

Затраты на приведение нематериальных активов в состояние, в котором они пригодны к использованию, относятся на:

уменьшение стоимости нематериальных активов

увеличение прочих расходов организации
увеличение стоимости нематериальных активов

Практические задачи

Раздел дисциплины	Задачи
Основы бухгалтерского учета	<p>Задача 1. Классифицировать имущество организации и источники их формирования в соответствии со структурой бухгалтерского баланса:</p> <p>1 Задолженность покупателей; 2 Задолженность перед подотчетными лицами; 3 Сырье и материалы; 4 Добавочный капитал; 5 Затраты в незавершенном производстве; 6 Задолженность поставщикам и подрядчикам; 7 Задолженность перед прочими кредиторами; 8 Задолженность в бюджет по налогам; 9 Краткосрочные финансовые вложения; 10 Прибыль отчетного года; 11 Транспортные средства; 12 Товары на складе; 13 Денежные средства в кассе; 14 Производственное оборудование; 15 Задолженность по полученным краткосрочным займам; 16 Резервный капитал; 17 Задолженность по долгосрочным займам; 18 Денежные средства на расчетном счете; 19 Долгосрочные кредиты банка; 20 Незавершенное строительство; 21 Уставный капитал; 22 Здания производственных цехов; 23 Основные средства; 24 Готовая продукция; 25 Задолженность предприятия перед персоналом по оплате труда; 26 Краткосрочные кредиты банка; 27 Долгосрочные финансовые вложения; 28 Нераспределенная прибыль прошлых лет; 29 Задолженность перед внебюджетными фондами по оплате взносов; 30 Компьютерное оборудование; 31 Товарный знак; 32 Незавершенное строительство цеха; 33. Сумма капитальных вложений на приобретение технологической линии</p> <p>Задача 2. По приведенным хозяйственным операциям указать: типы хозяйственных операций (с соответствующими уравнениями); изменения в балансе; обороты на Т-образных счетах; корреспонденции бухгалтерских счетов.</p> <p><i>Хозяйственные операции:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Выданы из кассы денежные средства под отчет <i>завхозу</i> - 2 000 руб.2. С расчетного счета перечислена оплата поставщикам - 40 000 руб.3. Начислена оплата труда работникам - 120 000 руб.4. Оплачены с расчетного счета услуги сторонней организации - 74 000 руб.5. Израсходованы материалы в производстве - 48 000 руб.6. Возвращены на расчетный счет денежные средства из кассы - 17 000 руб.7. Получены средства с расчетного счета в кассу - 77 000 руб.8. Приобретены за счет подотчетных сумм материалы - 12 000 руб.9. Подотчетное лицо возвратило в кассу остаток подотчетных сумм - 2 200 руб.10. Выдана из кассы заработная плата - 130 000 руб.11. Выдано из кассы в подотчет - 5 200 руб.12. Оприходованы материалы, но оплата поставщику не произведена - 91 000 руб.13. Оплачен счет поставщика за материалы (материалы еще не получены) - 85 000 руб.14. Зачислена краткосрочная ссуда банка на расчетный счет - 60 000 руб.15. Удержан из заработной платы НДФЛ в бюджет - 18 000 руб.16. Перечислены с расчетного счета в бюджет налоги - 18 000 руб.17. Отгружена готовая продукция в адрес покупателей - 46 000 руб.18. На расчетный счет получен аванс от покупателя - 26 000 руб.19. Оплачено с расчетного счета поставщикам - 16 000 руб.20. Направлена прибыль на увеличение резервного капитала - 27 000 руб.21. Отгружена продукция покупателям по производственной с/стоимости - 35 000 (Отгружена продукция покупателям на сумму 40 000 (производственная с/стоимость - 35 000)) <p>Задача 3 Составить баланс ООО «Меркурий» на 1 марта 20__ г. Состав хозяйственных средств и их источников ООО «Меркурий» по состоянию на 1 марта 20__ г.: Уставный капитал 400 000; Денежные средства на р/счете 135 000; Основные средства 565 000; Краткосрочный кредит банка 205 000; Денежные средства в кассе 2 000; Нераспределенная прибыль 95 000; Материалы 168 000; Задолженность поставщикам 100 000; Незавершенное производство 30 000; Добавочный капитал 114 000; Задолженность по оплате труда 85 000; Готовая продукция 99 000.</p> <p>Задача 4. На основе данных отразить изменения в бухгалтерском балансе, определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс</p>

ОАО «Меркурий» на 1 апреля 20__ г. Хозяйственные операции ОАО «Меркурий» за март 20__ г.:

Получены в кассу с расчетного счета денежные средства 85 000; Отпущены со склада в производство материалы 15 000; Выданы из кассы денежные средства главному инженеру завода под отчет 500; Выдана из кассы заработная плата работникам организации 85 000; Выдана из кассы заработная плата работникам организации 30 000; Перечислено с расчетного счета поставщикам 30 000; Начислена заработная плата рабочим основного производства 40 000; Удержан из зарплаты налог на доходы физических лиц 5 200; Часть прибыли направлена на формирование резервного капитала 4 700; Выпущена из производства готовая продукция 15 000.

Задача 5. Осуществите группировку имущества организации и ее источников на отчетную дату по форме упрощенного баланса

№	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.	№	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
1	Основные средства	600 000	13	Уставный капитал	300 000
2	Нераспределенная прибыль отчетного года	21 000	14	Незавершенное производство	52 000
3	Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	32 000	15	Основные материалы	18 000
4	Задолженность поставщикам за материалы	79 000	16	Добавочный капитал	70 000
5	Готовая продукция	158 000	17	Краткосрочный кредит банка	130 000
6	Задолженность по оплате труда рабочим и служащим	90 000	18	Задолженность подотчетных лиц	1 000
7	Краткосрочные финансовые вложения	5 000	19	Дебиторская задолжен. покупателей	9 000
8	Прочие краткосрочные обязательства	44 000	20	Задолженность перед бюджетом	25 000
9	Денежные средства в кассе	6 000	21	Нематериальные активы	170 000
10	Задолженность перед внебюджетн. фондами	38 000	22	Прочая кредиторская задолженность	175 000
11	Денежные средства на расчетном счете	149 000	23	Резервный капитал	28 000
12	Долгосрочный кредит банка	222 000	24	Денежные средства на валютном счете	22 000

Задача 6. Привести примеры хозяйственных для каждого типа изменений баланса операций (не менее трех по каждому типу):

$A + X - X = \Pi$; $A = \Pi + X - X$; $A + X = \Pi + X$; $A - X = \Pi - X$

Задача 7: ООО «Пионер» приняло к учету основное средство «Шлифовальный станок». Первоначальная стоимость данного основного средства составляет 288 000 руб., срок полезного использования - 6 лет.

Задание:

- а) рассчитайте суммы ежемесячной амортизации по данному основному средству линейным способом;
 б) напишите бухгалтерские проводки по операциям приобретения у поставщика и принятия к учету основных средств, по начислению амортизации основных средств.

Задача 8: Отражите бухгалтерские записи по операциям формирования и оплаты уставного капитала, формирования имущества на начальном этапе хозяйственной деятельности организации

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
	Зарегистрировано ООО «Эверест» с УК 500 000 руб. (два учредителя – физические лица; распределение долей в УК – 40 % и 60 % второй)			
	Сформирован уставный капитал за счет долей каждого из учредителя:			
1	- отражена доля первого учредителя	?		
2	- отражена доля второго учредителя	?		
	Осуществлена оплата уставного капитала учредителями:			
3	- внесены денежные средства на расчетный счет ООО первым учредителем (доля оплачивается полностью)	?		
4	- внесены денежные средства на расчетный счет ООО вторым учредителем (доля оплачивается на 50%)	?		
5	- внесено вторым учредителем производственное оборудование по согласованной стоимости	120 000-00		
6	Производственное оборудование принимается к учету в составе основных средств	?		

Задача 9: Отражите бухгалтерские записи по расчетным операциям, осуществляемым в отчетном периоде ООО «Пламя» с подотчетными лицами.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Д	К
1	Получено с расчетного счета в кассу ООО	45 000		
2	Выдано под отчет завхозу на приобретение материала	10 000		
3	Утвержден руководителем авансовый отчет завхоза о закупке материалов (материалы сданы на склад)	7 800		
4	Возвращен завхозом в кассу предприятия остаток неиспользованных подотчетных сумм	?		
5	Выдано под отчет главному инженеру на командировочные расходы	25 000		
6	Утвержден руководителем авансовый отчет главного инженера по командировочным расходам	28 000		

7 Выданы из кассы главному инженеру денежные средства ?
в возмещение перерасхода по командировочным
расходам

**Задача 10: Отрадите бухгалтерские записи по формированию
финансового результата от продажи ООО «Прима» в отчетном периоде.**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Д	К
	Отгружено за отчетный период продукции покупателям на сумму 1 250 400-00, в том числе НДС 20 %:			
1	- отражена выручка от продажи продукции	?		
2	- начислен в бюджет НДС с выручки	?		
3	Отражена себестоимость реализованной продукции	834 000-00		
4	Учтены расходы на продажу за отчетный период	28 000-00		
5	Списаны на счет учета продаж общехозяйственные расходы	96 000-00		
6	Выявлен финансовый результат от продаж за отчетный период	?		

Задача 11: В результате инвентаризации материалов было выявлено следующее:

Фактическое наличие ТМЦ		Данные о ТМЦ в бухгалтерском учете			
Наименование	Кол-во	Наименование	Кол-во	Наименование	Кол-во
Гипсокартон	50 шт.	Гипсокартон	50 шт.	Гипсокартон	50 шт.
Кронштейн	24 шт.	Кронштейн	24 шт.	Кронштейн	24 шт.
---	-	---	-	---	-

Напишите проводки по учету излишков и недостач, выявленных в результате инвентаризации, а так же проводки по списанию сумм недостачи материалов за счет виновного материально-ответственного лица.

Задача 12: Отрадите бухгалтерские записи по операциям формирования производственных затрат и выпуску продукции из производства за отчетный месяц:

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
	Незавершенное производство на начало отчетного месяца составляет 125 000 руб.			
1	Отпущены в течение месяца материалы в основное производство для выпуска продукции	240 000-00		
2	Израсходованы материалы для наладки и текущего ремонта производственного оборудования	16 000-00		

3	Начислена ежемесячная амортизация по производственному оборудованию	28 000-00
	Подписан акт, подтверждающий получение услуг по аренде в отчетном месяце на сумму 24 000-00, в т.ч. 20 % НДС:	
4	- отражены услуги по аренде производственных площадей	?
5	- отражен НДС по приобретенным услугам	?
	Начислена заработная плата за отчетный месяц:	
6	- производственно-управленческому персоналу цеха	36 000-00
7	- производственным рабочим, изготавливающим продукцию в основном производстве	120 000-00
	Произведены отчисления (30 %) от заработной платы:	
8	- производственно-управленческого персонала цеха	?
9	- производственных рабочих	?
	Закрытие месяца:	
10	- списаны ОПР на затраты основного производства	?
11	- выпущена из производства готовая продукция (ее себестоимость определить с учетом того, что размер НЗП на конец месяца составляет 90 000-00)	?

Задача 13: Отражите бухгалтерские записи по расчетным операциям, осуществляемым ООО «Зенит» с персоналом по оплате труда, в отчетном месяце:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Д	К
1	Перечислен в бюджет НДФЛ, удержанный с доходов работников за предыдущий месяц	29 000		
2	Получено с расчетного счета в кассу ООО	150 000		
3	Выдана из кассы заработная плата за вторую половину предыдущего месяца	110 000		
	Начислена заработная плата за отчетный месяц:			
4	- административно-управленческому персоналу	28 000		
5	- производственно-управленческому персоналу	90 000		
6	- производственным рабочим	128 000		
	Произведены отчисления (30 %) от заработной платы:			
7	- от ЗП административно-управленческого персонала	?		
8	- от ЗП производственно-управленческого персонала	?		
9	- от ЗП производственных рабочих	?		
10	Удержан НДФЛ из заработной платы работников за отчетный месяц	?		

Счет	На 31.12.18	
	Дебет	Кредит
01	10 217 627,12	
01.01	10 217 627,12	
02		8 515 319,21
02.01		8 515 319,21
08		
08.01		
08.01.2		
08.04		
08.04.2		
10	6 767 174,06	
10.01	6 695 167,06	
10.03	12 300,00	
10.03.1	12 300,00	
10.05	59 707,00	
10.06		
10.09		
19	3 812,03	
19.01		
19.03	3 812,03	
19.04		
20		
20.01		
26		
41	3 087 103,05	
41.01	3 087 103,05	
43		
44		
44.01		
50	300,00	
50.01	300,00	
51	777 079,72	

55			
55.04			
58			
58.03			
60			1 796 003,93
60.01			2 122 509,91
60.02	326 505,98		
62			212 327,00
62.01	37 675,00		
62.02			250 002,00
66			
66.03			
67			10 488 809,57
67.01			9 324 309,57
67.02			3 000,00
67.03			1 161 500,00
68			120 554,88
68.01			18 057,00
68.02			11 841,85
68.04	273,00		
68.04.1	273,00		
68.06			
68.07			104 199,79
68.08			5 597,04
68.10	18 867,80		
69			21 096,53
69.01			1 966,37
69.02			14 877,06
69.02.7			14 877,06
69.03			3 448,10
69.03.1			3 448,10
69.11			805,00
70			154 443,00

71	89 083,30		
71.01	89 083,30		
75			
75.02			
76	275 727,76		
76.01	4 305,37		
76.01.1	4 305,37		
76.09			
76.AB	271 422,39		
80			25 000,00
80.09			25 000,00
84	115 647,08		
84.01			195 085,18
84.02	310 732,26		
Итого	21 333 554,14		21 333 554,14

Задача 17

ООО «Север» в течение декабря 20 г.:

- отгрузило покупателям готовую продукцию договорной стоимостью 9 922 620 руб. (в том числе НДС — 18%), фактическая себестоимость реализованной продукции составила 8 940 544 руб.;
- отгрузило покупателям товары договорной стоимостью 637 200 руб. (в том числе НДС — 18%), фактическая себестоимость товаров — 465 000 руб.;
- оказало услуги субаренды, договорная стоимость которых составляет 40 120 руб. (в том числе НДС — 18%), фактическая себестоимость услуг — 19 500 руб.;
- реализовало основное средство за 102 660 руб. (в том числе НДС — 18%), первоначальная стоимость основного средства — 150 000 руб., сумма накопленной амортизации — 76 500 руб.;
- получило доход в виде процентов от денежных средств, размещенных в банке на депозитном счете, в сумме 40 000 руб.;
- получило доход в виде процентов за предоставление займа другой организации в сумме 6000 руб.;
- безвозмездно от учредителя — юридического лица получило основное средство, чья первоначальная стоимость по данным

учредителя составляет 60 000 руб., сумма накопленной амортизации — 46 000 руб. Рыночная стоимость основного средства — 21 000 руб.;

- списало суммы задолженностей, по которым истек срок исковой давности: дебиторской — 47 200 руб., кредиторской — 35 990 руб.;

- начислило и уплатило, согласно условиям заключенных хозяйственных договоров, штрафы за несоблюдение сроков оплаты приобретенных материалов в сумме 29 500 руб.;

- начислило и уплатило, согласно акту налоговой проверки, штрафы за несоблюдение налогового законодательства в сумме 6700 руб.;

- начислило и уплатило за расчетно-кассовое обслуживание банка 7050 руб.

Сумма начисленных в связи с изменениями курса валюты по денежным средствам, находящимся на валютном счете, положительных курсовых разниц составляет 8065 руб., отрицательных — 4548 руб.

Сумма общехозяйственных расходов равна 810 000 руб. (согласно учетной политике для целей ведения бухгалтерского учета, общехозяйственные расходы списываются на финансовые результаты организации).

Сумма расходов на продажу составляет 37 600 руб.

Задание. Отрадите необходимые хозяйственные операции ООО «Север» на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат за декабрь 20 г. и за 20 г.

Задача 18

ООО «Восток» в течение 20 г. провело следующие операции:

- отражена выручка от продажи готовой продукции собственного производства в размере 17 700 000 руб. (в том числе НДС — 18%);

- отражена выручка от сдачи в субаренду основных средств в сумме 719 800 руб. (в том числе НДС — 18%), себестоимость услуг по аренде — 480 000 руб.;

- при проведении инвентаризации выявлен излишек материалов на складе, рыночная стоимость которых составила 60 000 руб.;

- выдан заем предприятию на сумму 100 000 руб. под залог товаров стоимостью 110 000 руб.;

- безвозмездно от учредителя — физического лица, доля которого в уставном капитале ООО «Восток» составляет 70%, получены строительные материалы, рыночная стоимость которых составляет 40 000 руб.;
- безвозмездно переданы школе, в которой учатся дети генерального директора, товары на сумму 16 000 руб.;
- начислен налог на имущество — 25 000 руб.;
- начислен транспортный налог в размере 12 400 руб.;
- начислены платежи за негативное воздействие на окружающую среду в пределах допустимых нормативов (установленных лимитов) в размере 15 000 руб., за сверхнормативные выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду — 2000 руб.;
- отпущены в производство материалы на сумму 6 102 000 руб.;
- оказаны производственные услуги на сумму 194 700 руб. (в том числе НДС — 18%);
- начислена заработная плата производственным сотрудникам в сумме 700 000 руб., сотрудникам общепроизводственных подразделений — 200 000 руб., сотрудникам общехозяйственных подразделений — 900 790 руб., сотрудникам отдела продаж — 465 000 руб.;
- оказана материальная помощь сотрудникам в сумме 90 000 руб.;
- оплачен корпоративный абонемент на занятия в фитнес-клубе сотрудников — 240 000 руб.;
- отражены представительские расходы — 110 000 руб.;
- отражены командировочные расходы — 46 840 руб.;
- отражены затраты на повышение квалификации сотрудников — 18 548 руб.;
- отражены затраты на добровольное медицинское страхование сотрудников — 14 000 руб.;
- начислена амортизация по основным средствам в сумме 160 000 руб. (применение амортизационной премии ООО «Восток» не предусмотрено);
- начислена амортизация по нематериальным активам — 4424 руб.;

- отражены затраты на проведение аудиторской проверки в сумме 40 120 руб. (в том числе НДС — 18%);
- отражены рекламные услуги, оказанные сторонней организацией, в том числе по телевизионной рекламе, в сумме 630 000 руб., по участию в тематических выставках — 40 450 руб., по проведению розыгрышей призов во время рекламной кампании — 650 000 руб.;
- отражены проценты по краткосрочному кредиту в рублях, взятому на пополнение оборотных средств под 13% годовых, — 68 789 руб.;
- создан резерв по сомнительным долгам — 654 564 руб.;
- сумма положительных курсовых разниц по денежным средствам, находящимся на валютном счете, составила 96 540 руб., отрицательных — 40 350 руб.

Задание. Отрадите необходимые хозяйственные операции ООО

«Восток» на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат в бухгалтерском учете, определите налоговую базу по налогу на прибыль по итогам налогового периода, указав соответствующие первичные документы.

Задача 19

ООО «Вымпел» в течение 20 г. провело следующие операции:

- отражена выручка от продажи готовой продукции собственного производства в размере 590 000 руб. (в том числе НДС — 18%), себестоимость готовой продукции — 410 000 руб.;
- отражена выручка от сдачи в аренду помещений в сумме 944 000 руб. (в том числе НДС — 18%), себестоимость услуг по аренде — 438 000 руб.;
- безвозмездно получено от единственного учредителя материалов на сумму 40 000 руб., 40% материалов отпущено в производство;
- отражена сумма присужденных судом штрафных санкций к получению от поставщиков за нарушение договорных обязательств — 27 000 руб.;

	<ul style="list-style-type: none"> ■ реализован товарный знак по продажной стоимости 34 220 руб. (в том числе НДС — 18%), первоначальная стоимость которого составляет 32 000 руб., сумма начисленной амортизации — 4300 руб.; ■ стоимость утраченных при пожаре строительных материалов — 63 000 руб.; ■ начислено и уплачено за расчетно-кассовое обслуживание банка — 18 000 руб.; ■ уплачены и начислены проценты за пользование банковским кредитом на пополнение оборотных средств — 17 000 руб.; ■ начислен налог на имущество — 19 750 руб.; ■ списана сумма расходов на продажу — 48 070 руб.; ■ перечислено авансовых платежей по налогу на прибыль — 4276 руб.; ■ отражены постоянные налоговые обязательства в сумме 8900 руб., постоянные налоговые активы — 8000 руб., отложенные налоговые обязательства — 17 600 руб., отложенные налоговые активы — 26 080 руб.; ■ уменьшены отложенные налоговые обязательства на сумму 2070 руб., уменьшены отложенные налоговые активы на сумму 1080 руб., списаны отложенные налоговые активы (при выбытии объекта актива, по которому он был начислен) — 3500 руб. <p>Задание. Отрадите необходимые хозяйственные операции ООО «Вымпел» на счетах бухгалтерского учета, начислите условный доход (расход) по налогу на прибыль по текущей налоговой ставке, определите налог на прибыль, подлежащий уплате по итогам налогового периода, указав соответствующие первичные документы.</p> <p>Задача 20</p> <p>Заполните отчет о прибылях и убытках ООО «Вымпел» за 20 г. исходя из данных задачи 3</p>
--	--

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Основы бухгалтерского учета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета 2. Сравнительная характеристика оперативного, статистического и бухгалтерского учета. 3. Виды измерителей, применяемых в системе хозяйственного учета, и их характеристика.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Понятие о бухгалтерском учёте, его роль и значение в системе управления. 5. Финансовый и управленческий учет и их принципиальные отличия. 6. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учёта. 7. Функции бухгалтерского учёта. 8. Внутренние и внешние пользователи данных бухгалтерского учета и их информационные потребности. 9. Требования, предъявляемые к учетной информации. 10. Принципы бухгалтерского учета. Их краткая характеристика. 11. Принципы-допущения бухгалтерского учета. 12. Принципы-требования бухгалтерского учета. 13. Предмет бухгалтерского учёта и его важнейшие объекты. 14. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения. 15. Метод бухгалтерского учёта и его элементы. 16. Внеоборотные активы: определение, состав и общая характеристика. 17. Оборотные активы: определение, состав и общая характеристика. 18. Источники финансирования деятельности организации (состав и общая характеристика). 19. Балансовый метод отражения информации. 20. Сущность и строение бухгалтерского баланса. 21. Состав и порядок формирования статей бухгалтерского баланса (по разделам). 22. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием хозяйственных операций. 23. Первичные документы: понятие и классификация. 24. Порядок составления документов и требования, предъявляемые к их оформлению. 25. Содержание, порядок оформления и внесения исправлений в первичные учетные документы. 26. Документооборот в организации: определение и основные этапы. 27. Инвентаризация и её роль в бухгалтерском учёте. 28. Порядок проведения инвентаризации и обобщения её результатов. 29. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учёта. 30. Виды оценок в бухгалтерском учете. 31. Концептуальные подходы и методы оценки различных объектов бухгалтерского учёта. 32. Общие требования к оценке активов и обязательств в бухгалтерском учете. 33. Калькулирование себестоимости: понятие и его этапы 34. Счета бухгалтерского учёта, их назначение и строение. 35. Двойная запись на счетах бухгалтерского учёта, её контрольное и информационное значение. 36. Синтетический и аналитический учет на счетах. Сущность метода двойной записи и этапы составления бухгалтерской записи.
<p>Основы финансовой отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 37. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и бухгалтерским балансом. 38. Обобщение данных бухгалтерского учета. 39. Назначение и структура оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета. 40. Классификация счетов бухгалтерского учета. 41. План счетов бухгалтерского учета.

	<p>42. Понятие бухгалтерской процедуры (определение и общая характеристика)</p> <p>43. Структура и порядок формирования отчетности о финансовом положении</p> <p>44. Структура и порядок формирования отчетности о финансовых результатах</p> <p>Структура и порядок формирования отчетности о движении денежных средств</p>
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ОПК-1, ОПК-2
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне