

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 16.06.2022 11:27:15
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e80c13375906744112

1

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт менеджмента
Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.В.05 Основы управленческой деятельности
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.02 Менеджмент программа Менеджмент и предпринимательство

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

	Стр.
1 Место дисциплины в структуре ОП	3
2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе	3
3 Объем и виды учебной работы	4
4 Содержание дисциплины	5
5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	7
6 Фонд оценочных средств по дисциплине	8

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы управленческой деятельности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Командообразование и работа в команде, Предпринимательское дело, Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО, Адаптация лиц с ОВЗ, Основы проектной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Цифровая трансформация в менеджменте, Стратегический анализ и моделирование бизнеса, Социальная ответственность и предпринимательство, Устойчивое развитие бизнеса, Бренд-менеджмент, Управленческий потенциал человеческих ресурсов, Бережливое производство и управление, Деловая игра: проектное управление организацией, Деловая игра: управление стоимостью компании

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы управленческой деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-6	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	основные приемы эффективного управления своим временем, а также принципы самообразования и профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	планировать свое рабочее и личное время, а также формулировать цели личного и профессионального развития	навыками управления своим временем; методиками саморазвития и самообразования

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен решать предпринимательские задачи разработки и выполнения бизнес- проектов на национальном или локальном российском рынке

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	нормы российского	Разрабатывать бизнес-	навыками применения

	законодательства в области проведения юридическими лицами стартапов новых бизнес-проектов; практику обеспечения развития и повышения конкурентоспособности бизнес-проектов; систему мер и практику государственной и негосударственной поддержки стартапов новых бизнес-проектов с регистрацией юридических лиц в РФ	идеи новых бизнес-проектов; организовать реализацию новых бизнес-проектов, обеспечивать доступ к ресурсам и инвестициям, необходимым для проведения стартапов новых бизнес-проектов; поддерживать личную предпринимательскую компетентность и осуществлять в текущем режиме самоорганизацию, самомотивацию, самоконтроль	собственного трудового ресурса и его поддержание на конкурентоспособном уровне в ходе выполнения бизнес-проектов; навыками разработки новых бизнес-проектов в малом / среднем предпринимательстве; навыками текущего ведения предпринимательской деятельности по выполнению бизнес-проектов
--	--	--	---

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	49.85/1.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы управленческой деятельности представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы управления	8	8			7,85	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Структура управленческой деятельности	10	10			10	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	18					
	Итого	18	18	0.15		17.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы управления	1	1			23	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Структура управленческой деятельности	1	1			26,85	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		49.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теоретические основы управления	лекция	Основные категории управленческой деятельности
		лекция	Сущность управленческой деятельности
		лекция	Законы управления и организации
		лекция	Кибернетика - наука об управляемых

			системах
2.	Структура управленческой деятельности	лекция	Самоорганизация и самоуправление
		лекция	Трансформация управления в условиях цифровой экономики
		лекция	Система управления организацией
		лекция	Исследование функций управления
		лекция	Системный подход и анализ в управлении

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические основы управления	практическое занятие	Основные категории управленческой деятельности
		практическое занятие	Сущность управленческой деятельности
		практическое занятие	Законы управления и организации
		практическое занятие	Кибернетика - наука об управляемых системах
2.	Структура управленческой деятельности	практическое занятие	Самоорганизация и самоуправление
		практическое занятие	Трансформация управления в условиях цифровой экономики
		практическое занятие	Система управления организацией
		практическое занятие	Исследование функций управления
		практическое занятие	Системный подход и анализ в управлении

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические основы управления	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Структура управленческой деятельности	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. "Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственный редактор Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449381>
2. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468731>"

Дополнительная литература

1. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02082-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452008>
2. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2.: учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02084-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452009>
3. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469509>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы управленческой деятельности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:
	основные приемы эффективного управления своим временем, а также принципы саморазвития и самообразования, профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	планировать свое рабочее и личное время, а также формулировать цели личного и профессионального развития	навыками управления своим временем; методиками саморазвития и самообразования
Пороговый	приемы управления своим временем, а также принципы самообразования и развития	планировать свое личное время, а также цели развития	навыками управления временем; саморазвитием
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные приемы эффективного управления своим временем, а также принципы самообразования и развития	планировать свое рабочее и время, а также формулировать цели развития	навыками управления своим временем; методиками саморазвития
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные приемы эффективного управления своим временем, а также принципы саморазвития и самообразования, профессионального и личного развития	планировать свое рабочее и личное время, а также формулировать цели личного развития	навыками управления своим временем; саморазвитием и самообразованием

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен решать предпринимательские задачи разработки и выполнения бизнес- проектов

на национальном или локальном российском рынке

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	нормы российского законодательства в области проведения юридическими лицами стартапов новых бизнес-проектов; практику обеспечения развития и повышения конкурентоспособности бизнес-проектов; систему мер и практику государственной и негосударственной поддержки стартапов новых бизнес-проектов с регистрацией юридических лиц в РФ	Разрабатывать бизнес-идеи новых бизнес-проектов; организовать реализацию новых бизнес-проектов, обеспечивать, доступ к ресурсам и инвестициям, необходимым для проведения стартапов новых бизнес-проектов; поддерживать личную предпринимательскую компетентность и осуществлять в текущем режиме самоорганизацию, самомотивацию, самоконтроль	навыками применения собственного трудового ресурса и его поддержание на конкурентоспособном уровне в ходе выполнения бизнес-проектов; навыками разработки новых бизнес-проектов в малом / среднем предпринимательстве; навыками текущего ведения предпринимательской деятельности по выполнению бизнес-проектов
Пороговый	нормы российского законодательства в области проведения юридическими лицами стартапов новых бизнес-проектов;	Разрабатывать бизнес-идеи новых бизнес-проектов; организовать реализацию новых бизнес-проектов, обеспечивать, доступ к ресурсам и инвестициям	навыками применения собственного трудового ресурса и его поддержание на конкурентоспособном уровне в ходе выполнения бизнес-проектов;
Стандартный (в дополнение к пороговому)	нормы российского законодательства в области проведения юридическими лицами стартапов новых бизнес-проектов; практику обеспечения развития и повышения конкурентоспособности бизнес-проектов;	Разрабатывать бизнес-идеи новых бизнес-проектов; организовать реализацию новых бизнес-проектов, обеспечивать, доступ к ресурсам и инвестициям, необходимым для проведения стартапов новых бизнес-проектов;	навыками применения собственного трудового ресурса и его поддержание на конкурентоспособном уровне в ходе выполнения бизнес-проектов; навыками разработки новых бизнес-проектов
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	нормы российского законодательства в области проведения юридическими лицами стартапов новых бизнес-проектов; практику обеспечения развития и повышения конкурентоспособности бизнес-проектов; систему мер и практику	Разрабатывать бизнес-идеи новых бизнес-проектов; организовать реализацию новых бизнес-проектов, обеспечивать, доступ к ресурсам и инвестициям, необходимым для проведения стартапов новых бизнес-проектов; поддерживать личную	навыками применения собственного трудового ресурса и его поддержание на конкурентоспособном уровне в ходе выполнения бизнес-проектов; навыками разработки новых бизнес-проектов в малом / среднем предпринимательстве;

	государственной и негосударственной поддержки стартапов	предпринимательскую компетентность	
--	---	------------------------------------	--

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические основы управления	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	зачет
2.	Структура управленческой деятельности	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1906>

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Теоретические основы управления	Развитие системного движения в управленческой науке Н. Винер – основоположник кибернетики Количественные методы в построении организационных моделей Методы построения организационно- управленческих моделей Исследования – функция управления Федеральные программы РФ по поддержке науки и наукоемких отраслей Гендерный аспект в управлении
Структура управленческой деятельности	Интеграционные процессы и управленческая деятельность Организация исследования управления: мировой и отечественный опыт Управленческий консалтинг Этические вопросы исследования управления Особенности работы по сбору материалов в организации Аутсорсинг в исследовании управленческой деятельности Head hunting в управлении Информационное сопровождение управленческой деятельности

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы управления	<p>Особенности и свойства управленческой информации</p> <p>Понятие концепция управления</p> <p>Современные концепции управления</p> <p>Различные подходы к управлению</p> <p>Управление как искусство</p> <p>Управление как наука</p> <p>Обучение управленческим навыкам</p> <p>Эволюция управленческой мысли</p> <p>Кибернетическая модель организации</p>
Структура управленческой деятельности	<p>Рефлексивное исследование управления</p> <p>Адаптация систем управления к условиям шестого технологического уклада</p> <p>Публичное управление</p> <p>Управление по результатам</p> <p>Управление по целям</p> <p>Управление по ценностям</p> <p>Эффективность управления (особенности оценки)</p>

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1906>

Определение управленческой деятельности:

деятельность руководителя по определению цели и задачи управления, обработке информации, выработке и принятию решения

действия, осуществляемые руководящим лицом по должности

совокупность внешних и внутренних мотивов, побуждающих к деятельности в организации

возможность влиять на действия подчиненных

_____ автономное функционирование какой-либо социальной системы: коллективов, организаций, объединений и даже одного человека

эквивалентность

самоорганизация

адаптация

самоуправление

Обратная связь в системе управления необходима:

для информирования субъекта управления о состоянии объекта управления

для эффективной производственно-хозяйственной деятельности

для оптимизации управленческих процессов
 для развития коммуникационных процессов в организации

Системный анализ представляет собой:

совокупность методов и приемов исследования
 рассмотрение и исследование систем в их неразрывной связи с внешней средой, объектом управления
 метод исследования в сфере управления, где основной упор делается на синтез полученных знаний и подчинение их общей цели
 новый метод в изучении управления

Функция управления:

специализированный вид организационной деятельности
 действия, осуществляемые работниками конкретного подразделения
 приказы руководителей
 целесообразность в осуществлении управленческих воздействий

Автор бюрократической модели управления

П.Друкер

М.Вебер

Ф.Тейлор

Д.Норт

Не относится к базовым функциям управления

исследования
 мотивация
 планирование
 контроль

Концепция управления по целям предполагает усиления внимания руководителя на творчество и мотивацию сотрудников (выберите правильное высказывание)

да

нет

Методы управления :

-экономические, формальные, либеральные
 +экономические, административные, воспитательные
 -организационно - распорядительные, кибернетические, социальные
 -экономические, либеральные, неформальные

_____ совокупность устойчивых связей объектов и субъектов управления организации, реализованных в конкретных организационных формах

процесс управления
 структура управления
 задача управления
 логика управления

Достоверность информации согласно закону информированности – упорядоченности трактуется
 своевременностью предоставления
 надежностью источника получения
 адресностью доставки
 возможностью проверки другим источником

К законам организации первого уровня относится
 закон синергии
 закон тождества
 закон анализа и синтеза
 закон информированности – упорядоченности

Синергия – это качество системы управления, означающее несводимость свойств отдельных элементов к свойствам целого (выберите правильное высказывание)

да
 нет

_____ объединение элементов (цели, программы, средства и др.) для реализации миссии организации на основании определенных правил и процедур
 структура управления
 профессиональная управленческая деятельность
 обратная связь в управлении
 прямая связь в управлении

Закон самосохранения гласит

любая материальная система в ходе выживания и развития стремится сохранить свой потенциал
 организация в процессе функционирования должна сохранять свои рыночные позиции
 субъект и объект управления в системе должны накапливать и сохранять ресурсы
 любая организация должна

Родоначальники системного подхода к управлению

П. Друкер
 Л. Берталанфи
 А. Файоль
 И. Адизес

Законы организации второго уровня

композиции – пропорциональности, анализа – синтеза, информированности – упорядоченности
 самосохранения, анализа – синтеза, синергии
 композиции – пропорциональности, соответствия управляемой и управляющей подсистем,
 синергии
 развития, композиции - пропорциональности, информированности – упорядоченности

Методы системного анализа

мотивационные, экономические, технические
 комбинированные, диалектические, формальные
 неформальные, комбинированные, формальные
 эвристические, математические, экономические

Система управления

предназначена для воздействия на объект управления, приводящая его в желаемое состояние и придающая параметрам происходящих в ней процессам количественное и качественное значение
 предназначена для исполнения своей основной стратегической функцией с целью реализации программ развития организации
 направлена на эффективное использование и совершенствование базовых и вспомогательных управленческих функций с целью влияния субъекта на объект
 направлена на эффективное достижение целей путем эффективного использования управленческих технологий для достижения целей организации

Основой системного подхода к управлению является наличие параметров «входа» - «выхода» системы управления организацией механизма управления системообразующих связей

Системный анализ не создает новых методов, а представляет собой рациональное использование имеющихся (выберите правильное высказывание)

да
нет

Основные функции управления координация, мотивация, организация, контроль планирование, организация, мотивация, контроль планирование, регулирование, организация, контроль планировании, организация, координация, контроль

Субъект управления физическое или юридическое лицо, которое осуществляет властное воздействие прототип объекта управления линейный менеджер то, на что направлена управленческая деятельность

Принцип обратной связи служит для формирования управляющих воздействий по улучшению функционирования системы или элемента, т.е. такого вида связь позволяет использовать информацию о состоянии управляемого объекта (выберите правильное высказывание)

да
нет

Автор модели организационного потенциала

П. Друкер
И. Ансофф
Г. Беккер
М. Вебер

Эвристический метод системного анализа можно назвать неформальный формальный комбинированный адаптивный

Системный анализ представляет собой:

системную совокупность методов и приемов исследования рассмотрение и исследование систем в их неразрывной связи с внешней средой, объектом управления конкретный метод исследования в сфере управления, где основной упор делается на синтез полученных знаний о предмете и подчинение их общей цели системы наличие системообразующих связей в системе управления

Основные недостатки экспертного метода в исследовании управления субъективность оценок, затраты на привлечение, влияние авторитетов и корпоративизм

сложность в обработке информации, продолжительность по времени, отсутствие согласованности проблемы в организации деятельности, погрешности в обработке материалов, ангажированность противоречивость излагаемых мнений

Управленческая информация

возникающая и используемая в процессе управления организацией
 передаваемая от начальника к подчиненному
 часть экономической информации
 передаваемая по нисходящим и восходящим потокам

Кибернетическое представление организации как системы предполагает наличие:

входа, выхода, процесса

существования входных и выходных параметров

задач, целей, трудовых, материальных и финансовых ресурсов

четко отработанные механизмы управленческого воздействия

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы управления	<p>Особенности формирования отечественной системы управления</p> <p>Сравнение понятий «управление» и «менеджмент»</p> <p>Субъекты и объекты управления</p> <p>Основные и вспомогательные функции управления</p> <p>Понятие обратной связи</p> <p>Принципы статики в управлении</p> <p>Принципы динамики в управлении</p> <p>Эволюция взглядов на управление</p> <p>Теория организационных потенциалов</p> <p>Законы управления</p> <p>Принципы управления</p> <p>Кибернетика как наука</p> <p>Законы организации первого уровня</p> <p>Законы организации второго уровня</p> <p>Основные методы управления</p> <p>Подходы к управлению</p> <p>Понятие системы управления</p> <p>Цели и функции системы управления</p> <p>Системность управления</p>

	Механизм управления
Структура управленческой деятельности	<p>Трансформация управления под влиянием процессов цифровизации</p> <p>Понятие технологического уклада</p> <p>Исследование функции планирования</p> <p>Исследование функции организации</p> <p>Исследование функции мотивации</p> <p>Исследование функции контроля</p> <p>Понятие и виды технологических укладов</p> <p>Зависимость управления от характера технологического уклада</p> <p>Понятие и сущность самоорганизации</p> <p>Понятие и сущность самоуправления</p> <p>Понятие системного подхода к управлению</p> <p>Сущность системного анализа</p> <p>Методы системного анализа</p> <p>Процедура системного анализа</p> <p>Моделирование в управлении</p>

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-6, ПК-3
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне